



# COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

## DETERMINAZIONE

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA  
SETTORE CULTURA

**N. 31 DEL 11/06/2025**

### OGGETTO:

**AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI SEDIE PER BIBLIOTECA CIVICA DI OLEGGIO DALL'OPERATORE BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL**

L'anno duemilaventicinque del mese di giugno del giorno undici nel proprio ufficio,

**IL DIRIGENTE F.F. AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA**

**Nominato con provvedimento del Sindaco n. 17 del 10/06/2025**

**Adotta la seguente determinazione**

**Premesso che** la Biblioteca Civica "Enzo Julitta" necessita di attrezzature idonee alla conservazione e alla fruizione del patrimonio librario, oltre che all'utilizzo degli spazi per lo studio e la consultazione, al fine di proporre un servizio che soddisfi ad alto livello qualitativo e culturale la popolazione, facilitando l'avvicinamento alla pubblica lettura, all'informazione e allo studio.

**Dato atto che** anche la Relazione programmatica relativa alle attività dell'anno 2025 per la Biblioteca Civica "Enzo Julitta", approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 21/12/2024 prevede lo stanziamento di fondi da destinare all'ammodernamento delle attrezzature;

**Preso atto** del preventivo pervenuto in data 05/06/2025 prot. n.15384 da parte dell'operatore economico Borgione Centro Didattico Srl, Via G.Gabrielli, 1 – 10077 S. Maurizio Canavese (TO), P.I. 02027040019;

**Visto:**

- lo Statuto e il Regolamento di Organizzazione dell'ente;
- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

**Dato atto che** alla luce dell'istruttoria svolta l'importo dell'affidamento è inferiore a € 140.000,00 e per lo stesso non vi è dunque l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Considerato che:**

- occorre procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi, relativo alla fornitura di sedie per la Biblioteca Civica, per un importo complessivo pari a 1999,54 €;
- il servizio deve essere svolto nel rispetto dei criteri ambientali minimi, di cui al Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 11 aprile 2008, adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica amministrazione, quali i punti 4.1.10 – 4.1.18 – 4.1.19, ove questi trovino applicazione;
- trattandosi di appalto con importo inferiore a € 140.000,00, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione dei servizi in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241/1990 e in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto organizzazione amministrativa di cui all'art. 7, D.Lgs. n. 36/2023, è stata nominata come Responsabile di Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione affidamento ed esecuzione la Dott.ssa Gloria Castellazzi;

- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente per propria natura;

#### **Visti:**

- gli obiettivi e i fabbisogni dell'Ente, conformemente al Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 11 aprile 2008 ove la procedura rientri nell'ambito di applicazione di un criterio ambientale minimo e in consonanza all'allegato I.7 del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'istruttoria a cura del Responsabile del Procedimento di affidamento che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli Enti Locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, D.L. 95/2012, art. 9, comma 3, D.L. 66/2014, come individuati dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- l'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento di affidamento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante la richiesta informale di preventivi a seguito di ricerca in internet e precedenti per commesse identiche/analoghe;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1, D.Lgs. n. 36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico Borgione Centro Didattico Srl, Via G.Gabrielli, 1 – 10077 S. Maurizio Canavese (TO), P.I. 02027040019, che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni di cui al progetto come sopra predisposto, presentando a tal fine un preventivo pari a 1999,54 € (imponibile 1.638,97 € + iva al 22% 360,57 €), per la fornitura di sedie per la Biblioteca Civica, che si ritiene congruo e conveniente per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
- il quadro economico complessivo pari a 1999,54 € IVA compresa;

#### **Dato atto:**

- che il principio di rotazione è comunque derogabile per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00, secondo quanto previsto dall'art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023;

- della congruità del costo della manodopera, indicato in sede di presentazione del preventivo dall'affidatario;
- dell'adeguatezza del Contratto Collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;
- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;
- che è stato acquisito il seguente CIG presso AVCP, Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai fini sia della tracciabilità, di cui alla Legge n. 136/2010, che del monitoraggio dei contratti pubblici:
  - B73C13D0D7 per l'operatore economico Borgione Centro Didattico Srl;
- che per quanto riguarda l'acquisizione del DURC, l'operatore economico Borgione Centro Didattico Srl, Via G.Gabrielli, 1 – 10077 S. Maurizio Canavese (TO), P.I. 02027040019, presenta DURC regolare, come risultante dal protocollo INAIL 49047790, che indica come data di scadenza il 11/09/2025;
- che non è necessario redigere il DUVRI in quanto, in applicazione dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;
- che, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023, non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il Responsabile del Procedimento ha provveduto a tutti gli eventuali adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
- che la stipulazione del contratto avverrà nella seguente forma: trasmissione di Determinazione e sottoscrizione della stessa, come accettazione dell'esecuzione della prestazione;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 53, c. 16, del D.Lgs. n. 165/2001, di conflitti di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Visto:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, e in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191, 192;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e smi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Oleggio;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 13/02/2025;

**DETERMINA**

per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, quanto appresso:

**1 Di approvare** il quadro economico complessivo di spesa pari a 1999,54 € iva compresa, redatto dalla Responsabile del Procedimento Dott.ssa Gloria Castellazzi, che prevede la seguente voce di spesa:

- 1999,54 € a favore di Borgione Centro Didattico Srl, Via G.Gabrielli, 1 – 10077 S. Maurizio Canavese (TO), P.I. 02027040019;

per un totale così costituito (iva e somme a disposizione comprese): prezzo complessivo di affidamento 1999,54 €;

**2 Di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a), D.Lgs. n. 36/2023, al seguente operatore economico:

a) Borgione Centro Didattico Srl, Via G.Gabrielli, 1 – 10077 S. Maurizio Canavese (TO), P.I. 02027040019, per la fornitura di sedie per la Biblioteca Civica, alle condizioni di cui al preventivo depositato in atti in data 05/06/2025 prot. n.15384, che prevede un importo pari ad 1999,54 € (imponibile 1.638,97 € + iva al 22% 360,57 €),

**3 Di impegnare** la relativa spesa complessiva di 1999,54 €, imputandola come sotto riportato:

Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
2025	644	05022	7570	2680	14	1.999,54

**4 Di demandare** al Responsabile del Procedimento tutti gli adempimenti derivanti dalla presente Determinazione;

**5 Di impegnare** la spesa complessiva pari a € 1999,54 derivante dalla presente procedura con copertura sul PEG triennale annualità 2025/2027:

- cap. 2680/14, macro-aggregato 05.02.2, che presenta adeguata disponibilità, per 1999,54 €;

**6 Di dare atto che** il CIG attribuito al presente affidamento è il seguente:

- B73C13D0D7, per la fornitura di sedie per la Biblioteca Civica, affidata all'operatore economico Borgione Centro Didattico Srl;

**7 Di prendere atto che** l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010, ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla Legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

**8 Di dare atto che** ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000:

- l'obbligazione giuridica derivante dalla presente Determinazione diverrà esigibile nel corso dell'esercizio finanziario 2025 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte indicativamente entro il 31/12/2025;
- l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**9 Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**10 Di attestare altresì che** ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei Dipendenti del Comune di Oleggio, non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

**11 Di dare atto che** l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del

D.Lgs. n. 267/2000, e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 ed è accessibile nel sito del Comune di Oleggio.

Il Dirigente F.F. Area Amministrativa Finanziaria

firmato digitalmente

\*