



# COMUNE DI SALUGGIA

## DETERMINAZIONE AREA DELLA DIGITALIZZAZIONE E DELLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO

**N.30 DEL 10/12/2025**

**N. 328 DEL 10/12/2025 REG.GEN**

**AFFIDAMENTO INTERVENTO DI RIPARAZIONE STAMPANTE  
MULTIFUZIONE POLO SOCIO SANITARIO E RELATIVA SOSTITUZIONE  
TONER**

### Il RESPONSABILE DELL'AREA

**Dato atto che** presso il Polo Socio Sanitario l'ufficio di gestione delle prenotazioni e ritiro referti è dotato di una stampante multifunzione acquistata dall'Ente ed operante dall'inizio dell'attività presso tale polo;

**Vista** la segnalazione di malfunzionamento avanzata telefonicamente al Responsabile informatico dell'Ente dal personale che giornalmente opera presso tale postazione;

**Considerato che** si rende necessario provvedere alla riparazione di tale apparecchiatura ed altresì alla sostituzione del toner nero, esauritosi per la prima volta da quando l'apparecchio è in funzione;

**Visto** il preventivo presentato dalla ditta SYSTEM3 S.R.L. con sede legale in VIA TORINO 13 - 10075 MATHI (TO) P.Iva e C.Fisc. 02538760014 con nota prot n° 10550 del 9.12.2025 per la sostituzione di tamburo, pulizia delle meccaniche dell'apparecchiature e consegna di n° 1 toner black al costo di €.265,00 al netto dell'iva;

**Ritenuto** congruo il prezzo dell'offerta rispetto all'attività;

**Dato atto che** per le ore/uomo di intervento la ditta potrà utilizzare la rimanenza delle ore a disposizione nel contratto di assistenza sistemistica e di II livello sottoscritto con l'Ente;

**Atteso che** la ditta ha comprovata esperienza, qualificazione, professionalità in materia oggetto dell'affidamento;

**Rilevato** che i prodotti offerti dall'operatore economico e sopra riportati soddisfano tutti i requisiti tecnici richiesti dall'Ente;

**Rilevato** che tale affidamento, rientra altresì tra quelli eseguibili ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del nuovo codice appalti ex D.lgs. N. 36/2023: "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**Ritenuto** di procedere attraverso l'utilizzo della Piattaforma Telematica "Traspire" in dotazione all'Ente, in quanto Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) certificata dall'A.N.A.C.;

**Dato atto** che per la presente procedura è stato richiesto attraverso Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) "Traspire" in dotazione ed è stato rilasciato dalla Autorità Nazionale Anticorruzione il **CIG: B97AA2F301**;

**Dato atto:**

- che la Ditta affidataria è in possesso della regolarità contributiva;
- del rispetto degli adempimenti ed obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i.;
- che, ai sensi del comma 1), art. 147 Bis del D.L. 267/00 così come modificato dal D.L. 174/2012 si è provveduto al controllo sulla regolarità tecnica e la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

**Considerato che** per l'affidamento del servizio previsto, occorre procedere alla formalizzazione di Determinazione ed assunzione di impegno di spesa da adottarsi dal competente Responsabile di servizio, ai sensi dell'art.183 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** l'Art. 56 Bis del "Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale";

**Visto** il D. Lgs n. 36 del 31.03.2023;

**Visto** lo Statuto del Comune di Saluggia;

**Richiamate** le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 23 in data 22/11/2024 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025/2026/2027;
- n. 29 in data 22/11/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2025/2026/2027;

**Rilevato** che la spesa preventivata trova copertura sul Bilancio di Previsione 2025/2026/2027 annualità 2025;

**Visti** i pareri favorevoli preventivi di contabilità Monetaria, Copertura Monetaria e Regolarità Amministrativa e Contabile (Art. 9, C.1, D.Lgs. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009 e art. 147 bis del d. Lgs. 18/8/2000 n. 267 con modifiche D.L. 10/10/2012 n. 174);

**Visto** l'art. 107, comma 2, del D.Lgs 267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 20 del 25.7.2025 con il quale veniva nominato il sottoscritto Responsabile dell'Area Digitalizzazione e Promozione del Territorio;

Ritenuto di procedere,

## DETERMINA

**Di affidare** ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 comma 2, lettera a), alla ditta SYSTEM3 S.R.L. con sede legale in VIA TORINO 13 - 10075 MATHI (TO) P.Iva e C.Fisc. 02538760014 la riparazione della stampante del Polo Socio Sanitari e sostituzione toner per un costo di €. 265,00 più iva al 22%;

**Di accertare** ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118 del 2011 e l'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267 del 2000 che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Di dare atto:**

- che la Ditta affidataria è in possesso della regolarità contributiva;
- del rispetto degli adempimenti ed obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i.;
- che, ai sensi del comma 1), art. 147 Bis del D.L. 267/00 così come modificato dal D.L. 174/2012 si è provveduto al controllo sulla regolarità tecnica e la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

**Di impegnare** la spesa di complessivi **€ 323,30** (IVA compresa) sul bilancio di previsione 2025-2026-2027 – annualità 2025, al capitolo 3007/1 Missione 01 - Progr.11 - Tit.2 - macroag.202 - impegno n. 641.

**Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per i conseguenti adempimenti contabili.

- Visti i pareri favorevoli preventivi di Compatibilità Monetaria, Copertura Monetaria e Regolarità Amministrativa e Contabile (Art.9, C.1, D.Lgs. 78/2009 convertito nella legge N. 102/2009 e art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)

Il Responsabile del Servizio  
FIRMATO DIGITALMENTE  
F.to:BOGGIO MASSIMILIANO