



COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)
Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 – P.IVA/C.F.:00523760049

SERVIZIO TECNICO ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 64/2026

Brossasco li, 26/06/2026

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria delle strade e del decoro del territorio comunale alla Cooperativa Sociale "IL RAMO". Impegno di spesa CIG: BC3277284D

Il sottoscritto RIBODETTI Patrick in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, in esecuzione della Delibera G.C. n. 95 del 12/12/2025 di individuazione dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2026 fino al 31/12/2026;

RICHIAMATE:

- la Delibera C.C. n. 21 del 19/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 151, D.lgs 267/2000 e art. 10, D.lgs n. 118/2011)
- la Delibera C.C. n. 20 del 19/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato (dups) periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs n. 267/2000).

PREMESSO

- che rientra tra gli obiettivi prioritari di questa Amministrazione garantire il costante decoro urbano, la pulizia e la corretta manutenzione ordinaria delle strade comunali, dei relativi pertinenzi e degli arredi urbani;

EVIDENZIATA

- la necessità di provvedere con urgenza, per i mesi di luglio e agosto 2026, a interventi periodici di manutenzione del territorio, con particolare riferimento allo svuotamento dei cestini dei rifiuti posizionati lungo le vie del paese e alla cura delle fioriere comunali;

VISTO

- il preventivo di spesa presentato in data 24/06/2026 dalla Cooperativa Sociale "IL RAMO" con sede in Bernezzo (CN), Via Mandrile n. 33 (C.F. e P.IVA 02320780048), assunto al protocollo comunale al n. 2769 del 25/06/2026;

RILEVATO

- che la suddetta offerta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:
 - Svuotamento dei cestini, innaffiamento dei fiori ed eventuali altre piccole manutenzioni ordinarie;

- Servizio da effettuarsi nelle giornate del 6, 9, 13, 16 luglio e 3, 6, 10, 13 agosto 2026;
- Impiego di un operatore per 4 ore giornaliere (dalle ore 8.00 alle ore 12.00);
- Importo complessivo offerto a corpo pari a € 608,00 oltre IVA 22% (€ 133,76), per un totale lordo di € 741,76;

RITENUTO

- il preventivo congruo, conveniente per l'Ente e pienamente rispondente alle esigenze di manutenzione stradale e decoro urbano sopra richiamate;

VISTO

- il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i., con particolare riferimento alle disposizioni sull'affidamento diretto per servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

ACCERTATA

- la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio di previsione corrente;

DATO ATTO

- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG: BC3277284D

ACCERTATA

- la regolarità contributiva della ditta affidataria, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) acquisito in data odierna agli atti dell'Ente in corso di validità e allegato al presente provvedimento

DETERMINA

1. DI AFFIDARE DIRETTAMENTE, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Cooperativa Sociale "IL RAMO" (C.F./P.IVA 02320780048), il servizio temporaneo di manutenzione ordinaria delle strade e del territorio comunale per i mesi di luglio e agosto 2026, alle condizioni riportate nel preventivo prot. n. 2769 del 25/06/2026.
2. DI IMPEGNARE la complessiva somma di € 741,76 (di cui € 608,00 per imponibile ed € 133,76 per IVA 22%) all'esercizio finanziario 2026 come segue:
 - o Capitolo: 2780/1010/99
 - o Descrizione: MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI
3. DI DARE ATTO che al pagamento si provvederà a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica da parte della Cooperativa al termine del periodo di servizio, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni.
4. DI DARE ATTO che la regolarità contributiva dell'operatore economico è comprovata dal DURC regolare allegato al presente atto.
5. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per i controlli contabili e l'apposizione del visto di regolarità finanziaria attestante la copertura della spesa.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to RIBODETTI Patrick

SERVIZIO TECNICO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RIBODETTI Patrick

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Brossasco, li 26/06/2026

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.toAMORISCO Paolo

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Brossasco, li 26/06/2026

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.toAMORISCO Paolo

UFFICIO SEGRETERIA

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale del Comune per 15 giorno consecutivi dal 28/07/2026 al 12/08/2026

OPPOSIZIONI: _____

Brossasco, li 28/07/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Brossasco, li 28/07/2026

IL FUNZIONARIO
INCARICATO _____