



Comune di Caravonica

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 4 DEL 22/01/2026 REG.GEN

OGGETTO:

Referendum popolari del 22 e 23 marzo 2026 - Fornitura di stampati e materiale per lo svolgimento degli adempimenti elettorali. Impegno di spesa.

L'anno duemilaventisei del mese di gennaio del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023, art. 50, comma 1, lett. a);

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio al sottoscritto;

Preso atto che, in data 22/23 marzo 2026 si svolgeranno i Referendum popolari di cui al DPR del 13.01.2026, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 10 del 14 gennaio 2026;

Attesa la necessità di provvedere, con l'urgenza del caso, alla fornitura degli stampati e del materiale occorrente per il regolare svolgimento delle consultazioni sopra indicate;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2026 al cap. 80/1006/99, adeguatamente disponibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il CIG: BA1436A84E;

DETERMINA

1) di assumere impegno di spesa, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per l'importo presunto di euro 500,00 per far fronte all'acquisto del materiale necessario per il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali Referendarie previste per i giorni 8 e 9 giugno 2025, al cap. 80/1006/99 del bilancio in corso adeguatamente disponibile;

2) di dare atto che il CIG assegnato è il seguente: BA1436A84E;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
rag. Fulvio Arnaldi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal

Data,

Il Segretario

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio