



COMUNE DI SALERANO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E RAGIONERIA

n. 42

del 15/04/2026

.....

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO ELABORAZIONE STIPENDI E
ADEMPIMENTI PER IL PERSONALE PERIODO I QUADRIMESTRE 2026 -
CIG: BB432A257B**

.....

L'anno **2026**, il giorno **quindici**, del mese di **aprile**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 22/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2026-2028;

DATO ATTO che risulta necessario provvedere ad affidare il servizio di elaborazione stipendi e servizi accessori;

RITENUTO opportuno avvalersi di un soggetto esterno all'ente per la predisposizione degli adempimenti sopra citati, stante l'impossibilità di provvedere con risorse interne, sia per la complessità dell'adempimento, specialmente per il fatto che si tratta di un tipo di pratica non ripetitiva e che richiede un continuo aggiornamento, ma soprattutto per i carichi di lavoro già attribuiti, che non consentono ad alcuno di dedicarsi completamente a tale procedimento, tralasciando le normali e incalzanti attività ordinarie;

RICHIAMATA la determinazione n. 20/2023, con la quale si affidava alla ditta ENTI SERVICE s.r.l. di Saluzzo il servizio di elaborazione stipendi e servizi accessori sino a tutto il 2025;

RILEVATO CHE:

- tale servizio ha permesso un notevole risparmio di risorse ed energie dell'ufficio personale;
- è stato svolto con competenza e puntualità, con piena soddisfazione di questo Ente;

CONSIDERATO CHE un nuovo affidamento alla ditta in parola:

- eviterebbe il ripartire nuovamente dall'inizio trasferendo tutte le informazioni dei dipendenti (inquadramento, dati anagrafici, fiscali e previdenziali, codici IBAN, ecc.) ad un nuovo fornitore verificando poi che tutti i dati siano stati correttamente elaborati;
- permetterebbe di continuare ad accedere in qualsiasi momento alla banca dati di Enti Service, per consultare ed estrarre rendicontazioni, cedolini, dati previdenziali e fiscali dei dipendenti, per tutti gli anni in cui il servizio è stato gestito dalla suddetta ditta (funzione estremamente utile quando si tratta di dover ricostruire la situazione di un dipendente per il collocamento a riposo);

DATO ATTO che il Servizio risulta essere pesantemente sotto organico ed impossibilitato a svolgere le imprescindibili operazioni che deriverebbero da un cambio di fornitore;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla ditta ENTI SERVICE per la gestione del

servizio elaborazione stipendi dal quale si evince un costo presunto fino al 30/04/2026 di € 988,00 iva compresa (il costo può variare in funzione del numero di cedolini emessi in ragione dei dipendenti ed amministratori gestiti);

RITENUTO di affidare il servizio fino al 30/04/2026;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidare il servizio di cui trattasi mediante l'istituto dell'affidamento diretto alla società Enti Service s.r.l. (P.IVA/C.F. 02650070044);

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 Agosto 2010. n. 136, è stato richiesto all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) il Codice Identificativo della Gara (CIG) ed è stato assegnato il codice: **BB432A257B**;

RILEVATO, inoltre, che è stato richiesto alla ditta di dichiarare di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

RILEVATO, inoltre, che è stato richiesto il D.U.R.C. on line per la verifica della regolarità contributiva della suddetta ditta e che lo stesso è risultato regolare;

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del decreto Legge 78/2009;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 267 del 18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e in particolare:

- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 183 "Impegno di spesa";
- l'art. 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese".

ATTESA la necessità di provvedere;

DETERMINA

DI ACQUISTARE, per le motivazioni espresse in premessa narrativa che qui vi si intendono integralmente riportate, in via definitiva per il tramite dell'istituto dell'affidamento diretto, dalla società Enti Service s.r.l. (P.IVA/C.F. 02650070044), il servizio di elaborazione stipendi e servizi accessori fino al 30.04.2026;

DI IMPEGNARE l'importo totale presunto di € 809,84 + IVA 22%, imputando la relativa spesa al codice di bilancio n. 01.11.1 cap. 1043/8 del Bilancio previsionale 2026/2028 – esercizio finanziario 2026;

DI DARE ATTO della insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi per il firmatario del presente provvedimento in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

DI ACCERTARE ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto n.78/2009 (convertito in legge n.102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti dirigenziali" del presente atto;

DI DARE ATTO che:

- l'Ufficio di Ragioneria dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli artt. 184 e 185 del D.lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente" di cui al D.lgs. n. 33/2013;
- che la presente determinazione:
 - o va comunicata, per conoscenza, alla ditta affidataria;
 - o va pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
 - o va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;

Il Responsabile del Servizio
D'ANSELMO Anna Rita

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Salerano Canavese, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
