



Responsabile Servizio

**Responsabile PRETE PAOLA
DETERMINAZIONE n° 62 del 21/04/2026**

OGGETTO:

Proroga contratto di noleggio fotocopiatore multifunzione per scuola dell'infanzia in attesa di passaggio di competenza all'Istituto Comprensivo. CIG BB4BCED4F6

Richiamato il decreto sindacale di nomina n° 1 del 31.1.2019 quale assegnazione della Responsabilità dei Servizi, nonché la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.2.2026, con la quale è stata assegnata la gestione dei capitoli di entrata e di spesa per il triennio 2024/2026.

PREMESSO CHE:

- con determinazione n. 35 del 14/03/2022 è stato affidato alla ditta ZIA SRL di Vercelli, il servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione installato presso la scuola dell'infanzia;
- il contratto di noleggio, della durata di 48 mesi, è scaduto nel mese di marzo 2026;
- il servizio di noleggio comprende: manutenzione ordinaria e straordinaria, assistenza tecnica, fornitura toner e materiali di consumo, per un canone mensile di € 29,00 oltre IVA;

CONSIDERATO CHE:

Le spese a carico del Comune sono solo quelle previste dalle norme di seguito riportate, tra cui non compaiono quelle di che trattasi:

- [L'art.159, D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297](#) ("Approvazione del t.u. delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"), elenca testualmente gli oneri in materia scolastica a carico dei Comuni: *"Spetta ai Comuni provvedere al riscaldamento, alla illuminazione, ai servizi, alla custodia delle scuole e alle spese necessarie per l'acquisto, la manutenzione, il rinnovamento del materiale didattico, degli arredi scolastici, ivi compresi gli armadi o scaffali per le biblioteche scolastiche, degli attrezzi ginnici e per le forniture dei registri e degli stampati occorrenti per tutte le scuole elementari, salvo che per le scuole annesse ai convitti nazionali ed agli educandati femminili dello Stato, per le quali si provvede ai sensi dell'art. 139. Sono inoltre a carico dei Comuni le spese per l'arredamento, l'illuminazione, il riscaldamento, la custodia e la pulizia delle direzioni didattiche nonché la fornitura alle stesse degli stampati e degli oggetti di cancelleria"*.
- nelle more del completamento del processo di trasferimento delle competenze, risulta necessario garantire la continuità del servizio per il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative del plesso scolastico;

RILEVATO CHE:

- l'apparecchiatura multifunzione in oggetto è indispensabile per le esigenze quotidiane di fotocopiatura e stampa della scuola;
- l'interruzione del servizio creerebbe disagi all'attività didattica;
- occorre quindi prorogare il contratto in essere per il periodo strettamente necessario al passaggio di competenze, ovvero fino alla conclusione dell'anno scolastico;

VISTO:

- l'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), che consente la proroga tecnica dei contratti in corso nelle more dello svolgimento delle procedure ordinarie di affidamento, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure medesime e comunque per un periodo non superiore a un anno;

CONSIDERATO CHE:

- la ditta **ZIA SRL di Vercelli** ha manifestato la propria disponibilità a prorogare il contratto alle medesime condizioni economiche e contrattuali attualmente in vigore, con mail assunta al protocollo comunale n. 1701 del 16/04/2026;
- la proroga si rende necessaria per garantire la continuità del servizio in attesa che l'Istituto Comprensivo assuma direttamente la gestione e provveda autonomamente all'affidamento del servizio;

RITENUTO:

- di dover procedere alla proroga del contratto di noleggio per un periodo di 3 mesi, dal 01/04/2026 al 30/06/2026, alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto originario;

DATO ATTO CHE la spesa complessiva derivante dalla proroga è quantificata in € 87,00 (*canone mensile € x 3 mesi*) oltre IVA, per un totale IVA inclusa di € 106,14;

VISTO l'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e accertata la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 (TUEL), in particolare l'art. 107 in materia di competenze dirigenziali;
- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. **DI PROROGARE**, per le motivazioni espresse in premessa, il contratto di noleggio dell'apparecchiatura multifunzione installata presso la scuola dell'infanzia, *affidato alla ditta ZIA SRL di Vercelli*, per il periodo dal 01/04/2026 al 30/06/2026;
2. **DI CONFERMARE** che la proroga avverrà alle medesime condizioni tecniche, economiche e contrattuali del contratto originario, con canone mensile di € 29,00 oltre IVA;
3. **DI PROVVEDERE**, esperiti con esito positivo gli adempimenti in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) , alla liquidazione di quanto sopra a presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.
4. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

5. **DI PROCEDERE** in merito al disposto di cui all'art. 191 del D. Lgs. n° 267/2000.

6. **DI IMPUTARE** la spesa di € 106,14 di cui IVA 19,14 al cap. 1348 del Bilancio 2026/2028 esercizio 2026 – esigibilità 31.12.2026;

CIG	CODICE BILANCIO	MACRO AGGREGATO	CODICE P.F. 5 L.	IMPEGNO	IMPORTO
BB4BCED4F6	04061	103	U.1.03.02.07.004	73	106,14



Il Responsabile del Servizio
PRETE PAOLA