



COMUNE DI FURNARI

(Città Metropolitana di Messina)

REGISTRO GENERALE - DETERMINAZIONE

N° 56

Data 12/02/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA III - TECNICA - TECNICO-MANUTENTIVA - COMMERCIO

N. 39 DEL 12/02/2025

OGGETTO: Affidamento del servizio di conferimento di abbigliamento usato - CER 200110 presso una piattaforma autorizzata, per un importo complessivo di € 6.600,00 IVA inclusa, a seguito procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 36/2023.- CIG: B59A061E8D

L'anno **2025** il giorno **12** del mese di febbraio, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE AREA III - Tecnica - Tecnico-Manutentiva - Commercio

PREMESSO che:

- A seguito della scadenza del precedente contratto, è necessario procedere a un nuovo affidamento per il conferimento di abbigliamento usato - CER 200110 presso una piattaforma autorizzata;
- Sulla base di una stima dei costi effettuata dall'Ufficio Tecnico Comunale, è stato quantificato un costo complessivo di € 6.600,00 (IVA inclusa) per un quantitativo di 40.000 kg.
- il preventivo di spesa redatto dall'Ufficio Tecnico prevede un costo pari ad € 6.600,00 IVA inclusa;
- che con la delibera di G.M. n. 178 del 31.12.2024 con la quale sono state assegnate le somme necessarie alla "voce 3550, capitolo 15810, art. 1 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 annualità 2025";
- che con la determina reg.gen/ n 674 del 31.12.2024 si è provveduto a:

1. Impegnare la somma complessiva di € 6.600,00, IVA inclusa, con imputazione alla "voce 3550, capitolo 15810, art. 1 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 annualità 2025";
2. Dare seguito al presente atto mediante la formalizzazione sul Portale Acquisti in Rete, procedendo all'individuazione della ditta affidataria del servizio tramite procedura RDO e alla generazione del CIG attraverso lo stesso portale;

ATTESO che si è individuato con trattativa sul MEPA – RDO n. 5072625 la ditta RUBINO S.R.L. Partita IVA 02794660833 che ha formulato dell'offerta economica di € 5.880,00 (Iva esclusa) per lo smaltimento di Abbigliamento usato - CER 200110 per un quantitativo di Kg 40.000;

ACCERTATA la regolarità del DURC con scadenza 28/02/2025;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 20.10.2023 di approvazione del Documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.) 2023/2025;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 20.10.2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 ed allegati;

CONSIDERATO che alla data odierna il Consiglio Comunale non ha ancora approvato il citato Bilancio di Previsione e che pertanto l'Ente è in gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 del TUEL; VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "T.U.E.L." e, in particolare:

- l'art.107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli artt. 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il decreto legislativo 36/2023;

RAVVISATA la necessità di individuare una ditta disponibile ad effettuare il servizio e di procedere attraverso la piattaforma acquisti in rete con RDO semplice;

CONFERMATO che, ai sensi dell'art. 192, comma1, del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267:

- Il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di conferire l'abbigliamento usato CER 200110 presso una piattaforma autorizzata, come necessario per la gestione del servizio di raccolta e conferimento rifiuti;
- L'oggetto del contratto è la decisione a contrarre per l'impegno di spesa ed affidamento del servizio di conferimento di abbigliamento usato CER 200110;
- La modalità scelta è stata quella dell'affidamento diretto, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 36/2023 con procedura sul portale Acquistinretepa con trattativa RDO n. 5072625 ;

VISTI gli articoli 182 e seguenti, del D.Lgs. del 18.08.2000 n° 267;

RICONOSCIUTA, per gli effetti dell'art. 107, 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la propria competenza ad adottare il provvedimento e a dichiararne la regolarità tecnica;

RITENUTO poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la determinazione Sindacale n. 15 del 27.06.2022, reg. gen. n. 474 del 06.07.2022, con la quale è stato assegnato al geom. Antonino Torre l'incarico di Responsabile dell'Area III Tecnica, Tecnico Manutentiva e Commercio e al geom. Renato La Macchia l'incarico di sostituto del responsabile dell'Area III Tecnica;

RITENUTO dover procedere al relativo impegno di spesa;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità e contratti dell'Ente;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- Di confermare che l'impegno è stato assunto con la determina reg.gen. n 674 del 31.12.2024 per € 6.600,00, IVA inclusa, con imputazione alla "voce 3550, capitolo 15810, art. 1 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 annualità 2025";
- Di affidare incarico alla ditta ditta RUBINO S.R.L. Partita IVA 02794660833, via Mazzini 13 Castell'Umberto per l'importo di € 6.468,00 di cui € 5.880,00 quale imponibile ed € 588,00 per Iva al 10%;
- Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

- Dare atto che trattasi di spesa obbligatoria per legge, pertanto non soggetta alle limitazioni di cui all'art. 163 TUEL e che la mancata fornitura potrebbe causare danni gravi e certi per l'Ente per interruzione di un servizio essenziale;
- Liquidare e pagare con successivo provvedimento, dopo avvenuta fornitura oggettivata e comunque entro 60 giorni dall'assunzione al protocollo della fattura da parte della Ditta affidataria che è stata informata ed accetta.

La presente determinazione, redatta in originale da inserirsi nel registro generale dell'Ufficio di Segreteria, viene trasmessa in copia all'Ufficio di ragioneria per i dovuti adempimenti, comunicata al Sindaco, alla Giunta, al Segretario e verrà inserita, per estratto, nel sito ufficiale del Comune sotto il link "Amministrazione Trasparente" e contestualmente alla pubblicazione, per esteso, all'albo on-line del Comune.

II RESPONSABILE
AREA III - Tecnica - Tecnico-Manutentiva - Commercio
F.to Antonino Torre