



COMUNE DI VILLANOVA D'ALBENGA

Via Albenga n. 46 – 17038 VILLANOVA D'ALBENGA (SV)
Tel.: +39 (0) 182 58.29.13
Web: www.comune.villanovadalbenga.sv.it
PEC: villanovadalbenga@legalmail.it – e_mail: protocollo@comunevillanovadalbenga.it
P.IVA – C.F.: 00297750093

DETERMINAZIONE AREA POLIZIA MUNICIPALE N. 556 DEL 15/12/2025 REG.GEN. N. 107 DEL 15/12/2025

OGGETTO:

Impegno di spesa acquisto e posa in opera batteria su mezzo Mitsubishi L200 targato CP331RG in dotazione alla squadra comunale protezione civile - aib.

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno quindici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' Area Polizia Municipale

CONSIDERATO che è necessario effettuare la sostituzione della batteria su mezzo comunale Mitsubishi L200 targa CP931RG in dotazione alla squadra comunale di Protezione Civile - AIB;

PRESO ATTO CHE:

- gli interventi manutentivi di cui sopra, devono essere svolti con urgenza e tempestività al fine di mantenere il mezzo in efficienza, così come previsto dalla vigente normativa in materia;
- detti lavori non possono essere svolti dal personale dipendente del Comune, per mancanza di figure professionali specifiche e per gli altri impegni professionali;
- la limitata entità della spesa e l'urgenza sono tali da giustificare il cottimo fiduciario mediante affidamento diretto ad impresa di fiducia;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

1. il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
2. il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"

3. il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
 4. che ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett a) del D. Lgs. n. 50 del 18/4/2016 per i lavori di importo inferiore ad €. 40.000,00 è consentito l’affidamento diretto da parte del responsabile del servizio;
 5. che il vigente regolamento comunale per la disciplina degli acquisti prevede che, nel caso di nota specialità del bene o servizio da acquisire, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, ovvero quando l’importo della spesa non superi l’ammontare di 40.000 €. con l’esclusione dell’IVA, si possa prescindere dalla richiesta di più preventivi;
- il ricorso alla procedura in economia mediante cottimo fiduciario si rende necessario per:
 - l’importo limitato dell’affidamento;
 - ragioni di economicità, efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa;

CONSIDERATO che per i comuni non capoluogo di provincia, relativamente agli acquisti di lavoro, beni e servizi di importo inferiore a 5000,00 €, non ci sono vincoli di aggregazione o di strumenti di negoziazione da utilizzare (comma 130, art. 1, legge 145/2018);

PRESO in esame il preventivo di spesa presentato dalla ditta TRUCK SERVICE SNC, con sede in Villanova d’Albenga (SV), via Roma n. 223, P.IVA 01425300090, la quale si è offerta di fornire e sostituire la batteria su mezzo comunale Mitsubishi L200 targa CP931RG, in dotazione alla squadra comunale di Protezione Civile - AIB, per un importo di €. 280,60 I.V.A. compresa, preventivo agli atti e allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto necessario acquistare e fare montare gli pneumatici in parola dalla ditta TRUCK SERVICE SNC, con sede in Villanova d’Albenga (SV), via Roma n. 223, P.IVA 01425300090;

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il Bilancio di Previsione 2025/2027 esercizio 2025 approvato con deliberazione C.C. n.46 del 16.12.2024;

VISTO il Decr. Leg.vo del 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo nr. 118/2011;

VISTO il Decreto Legislativo nr. 36/2023;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge 1luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

ACCERTATO, il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 94 e 95 del D. Lgs n.36/2023 per poter contrarre con la pubblica amministrazione e nello specifico acquisita la dichiarazione della suddetta ditta relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, all'insussistenza di impedimenti a contrarre nei confronti del Comune, nonché il DURC in corso di validità;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni su esposte, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte:

- di assumere specifico impegno di spesa di €. 280,60, iva compresa, a favore della ditta TRUCK SERVICE SNC, con sede in Villanova d'Albenga (SV), via Roma n. 223, P.IVA 01425300090, per effettuare la sostituzione della batteria su mezzo comunale Mitsubishi L200 targa CP931RG in dotazione alla squadra comunale di Protezione Civile - AIB;
- di impegnare a favore della summenzionata ditta, la somma di €. 280,60 iva compresa, sul cap. 2000/4, cod.11.01.1, del bilancio 2025/2027, anno di esercizio 2025, approvato con DCC n.46 del 16.12.2024, che presenta la necessaria disponibilità, secondo le modalità sotto riportate:

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
B99752FA5D	POLIZIA MUNICIPALE	2025	608	11011	80	2000	4	U.1.03.02.09.001	280,60	Truck Service S.n.c.

- di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti (L. 13.08.2010, n. 136, modificata, da ultimo, con la L. 17.12.2010, n. 217), relativamente alla procedura di cui al presente provvedimento;
- è stato richiesto all'AVCP – Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture – il necessario Codice Identificativo di Gara; il CIG assegnato è il seguente: **B99752FA5D**;
- la ditta affidataria:
 - si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., inerenti qualunque tipo di rapporto contrattuale o equipollente con il Comune di Villanova d'Albenga (SV);
 - comunicherà gli estremi identificativi del conto corrente bancario e/o postale, accesso presso le banche e/o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicato, anche non in esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della citata L. n. 136/2010 e s.m.i.;

- di dare atto altresì, che per l'affidamento della presente fornitura si provvederà all'acquisizione d'ufficio del necessario DURC.

Il Responsabile del Servizio
F.to: PELLITTERI Vincenzo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

PRESO ATTO dell'istruttoria predisposta dal competente servizio, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, dando atto che, conformemente alla Circ. M.I. n. F.L. 25/97 e al principio contabile n. 2 approvato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli EE.LL. l'08/01/2004, con esso si attesta esclusivamente l'esatta imputazione della spesa al capitolo e la capienza del relativo stanziamento, esulando dall'attività richiesta al servizio finanziario qualunque accertamento sulla legittimità della spesa e sulla attinenza o meno della stessa ai fini istituzionali dell'Ente.

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009 la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica.

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del provvedimento.

Comune di Villanova d'Albenga, li 15/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: SIFFREDI Andrea

Copia della presente determinazione deve essere trasmessa, a cura dell'Ufficio Segreteria, e dopo la numerazione generale a:

- Segretario
- Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio
F.to: PELLITTERI Vincenzo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Li, 15/12/2025

Il Responsabile del Servizio PELLITTERI Vincenzo