



## COMUNE DI VILLANOVA D'ALBENGA

Via Albenga n. 46 – 17038 VILLANOVA D'ALBENGA (SV)

Tel.: +39 (0) 182 58.29.13

Web: [www.comune.villanovadalbenga.sv.it](http://www.comune.villanovadalbenga.sv.it)

PEC: [villanovadalbenga@legalmail.it](mailto:villanovadalbenga@legalmail.it) – e\_mail: [protocollo@comunevillanovadalbenga.it](mailto:protocollo@comunevillanovadalbenga.it)

P.IVA – C.F.: 00297750093

### DETERMINAZIONE AREA POLIZIA MUNICIPALE N. 558 DEL 15/12/2025 REG.GEN. N. 109 DEL 15/12/2025

#### OGGETTO:

**Impegno di spesa acquisto prodotti per riassortimento valigette pronto soccorso per scuolabus e personale esterno.**

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno quindici nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DELL' Area Polizia Municipale

VISTO il D.M. n. 388/2003 del 15.07.2003 e s.m.i. che regolamenta le disposizioni di pronto soccorso aziendale stabilendo negli allegati 1 e 2 il nuovo contenuto minimo delle cassette di pronto soccorso e dei pacchetti di medicazione;

CONSIDERATO che:

- l'Amministrazione gestisce il servizio scolastico mediante scuolabus di proprietà comunale;
- il personale esterno e gli operatori addetti ai servizi comunali svolgono attività che possono comportare rischi per la salute e la sicurezza;
- è obbligatorio dotare i veicoli e i luoghi di lavoro di idonee cassette/valigette di pronto soccorso, conformi alla normativa vigente;
- 

PREMESSO che la limitata entità della spesa e l'urgenza sono tali da giustificare il ottimo fiduciario mediante affidamento diretto ad impresa di fiducia;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

1. il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
2. il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”
3. il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
4. che ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett a) del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 per i lavori di importo inferiore ad €. 40.000,00 è consentito l’affidamento diretto da parte del responsabile del servizio;
5. che il vigente regolamento comunale per la disciplina degli acquisti prevede che, nel caso di nota specialità del bene o servizio da acquisire, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, ovvero quando l’importo della spesa non superi l’ammontare di 40.000 €. con l’esclusione dell’IVA, si possa prescindere dalla richiesta di più preventivi;

RITENUTO pertanto necessario acquistare i presidi medici di cui in premessa dalla Farmacia Ranaldo SNC, avente sede in Villanova d’Albenga (SV), Via Roma n. 16, P.I./C.F. 01868220094;

PRESO in esame il preventivo di spesa presentato dalla Farmacia RANALDO SNC, pervenuto a questo protocollo in data 04.12.2025 e registrato al n. 10847, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO della congruità ed economicità della suddetta offerta;

CONSIDERATO che per i comuni non capoluogo di provincia, relativamente agli acquisti di lavoro, beni e servizi di importo inferiore a 5000,00 €., non ci sono vincoli di aggregazione o di strumenti di negoziazione da utilizzare (comma 130, art. 1, legge 145/2018);

DATO ATTO CHE:

- il ricorso alla procedura in economia mediante ottimo fiduciario si rende necessario per:
- l’importo limitato dell’affidamento;
- ragioni di economicità, efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa;

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 e s.m.i., in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il Bilancio di Previsione 2025/2027 esercizio 2025 approvato con deliberazione C.C. n.46 del 16.12.2024;

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge 01 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

#### D E T E R M I N A

Per le motivazioni su esposte, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte:

- di assumere specifico impegno di spesa di €. 113,29, IVA compresa, dalla Farmacia Ranaldo SNC, avente sede in Villanova d'Albenga (SV), Via Roma n. 16 e relativo alla fornitura di prodotti per riassortimento di n. n. 2 valigette di pronto soccorso, allestite nel rispetto della vigente normativa per scuolabus e personale esterno;
- di impegnare la relativa somma di €. 113,29 IVA compresa, sul cap. 974/99 cod. 08.01.1, del bilancio 2025/2027, anno d'esercizio 2025, approvato con deliberazione del C.C. n.46 del 16.12.2024, che presenta la necessaria disponibilità;

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
B997448BBC	POLIZIA MUNICIPALE	2025	612	08011	2780	974	99	U.1.03.02.09.00 1	113,29	Farmacia RANALDO S.n.c

- di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti (L. 13.08.2010, n. 136, modificata, da ultimo, con la L. 17.12.2010, n. 217), relativamente alla procedura di cui al presente provvedimento:
- è stato richiesto all'AVCP – Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture – il necessario Codice Identificativo di Gara; il CIG assegnato è il seguente:  
**B997448BBC**;
- la ditta affidataria:
  - si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., inerenti qualunque tipo di rapporto contrattuale o equipollente con il Comune di Villanova d'Albenga (SV);
  - comunicherà gli estremi identificativi del conto corrente bancario e/o postale, acceso presso le banche e/o presso la società Poste Italiane Sp.A., dedicato, anche non in esclusiva, alle

- commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della citata L. n. 136/2010 e s.m.i.;
- di dare atto altresì, che per l'affidamento della presente fornitura si provvederà all'acquisizione d'ufficio del necessario DURC.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: PELLITTERI Vincenzo

### VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

PRESO ATTO dell'istruttoria predisposta dal competente servizio, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, dando atto che, conformemente alla Circ. M.I. n. F.L. 25/97 e al principio contabile n. 2 approvato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli EE.LL. l'08/01/2004, con esso si attesta esclusivamente l'esatta imputazione della spesa al capitolo e la capienza del relativo stanziamento, esulando dall'attività richiesta al servizio finanziario qualunque accertamento sulla legittimità della spesa e sulla attinenza o meno della stessa ai fini istituzionali dell'Ente.

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009 la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica.

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del provvedimento.

Comune di Villanova d'Albenga, lì 15/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: SIFFREDI Andrea

Copia della presente determinazione deve essere trasmessa, a cura dell'Ufficio Segreteria, e dopo la numerazione generale a:

- Segretario
- Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio  
F.to: PELLITTERI Vincenzo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Li, 15/12/2025

Il Responsabile del Servizio PELLITTERI Vincenzo