COPIA

COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -
P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)
Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 – P.IVA/C.F.:00523760049

SERVIZIO TECNICO
ATTO DI DETERMINAZIONE

N. **88**/2026

Brossasco li, **04/08/2026**

OGGETTO: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI UNA LAVASTOVIGLIE PER LA SCUOLA MATERNA/ELEMENTARE - CIG: BC9FAAE557

Il sottoscritto RIBODETTI Patrick in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, in esecuzione della Delibera G.C. n. 95 del 12/12/2025 di individuazione dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2026 fino al 31/12/2026;

RICHIAMATE:

- la Delibera C.C. n. 21 del 19/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 151, D.lgs 267/2000 e art. 10, D.lgs n. 118/2011)
- la Delibera C.C. n. 20 del 19/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato (dups) periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs n. 267/2000).

PREMESSO CHE:

- Nel mese di giugno 2026, la lavastoviglie in dotazione presso i locali della scuola materna/elementare si è guastata in modo irreparabile, rendendosi così necessaria ed urgente la sua sostituzione per garantire il regolare svolgimento del servizio scolastico e di refezione;
- Al fine di individuare la soluzione economicamente e tecnicamente più idonea, sono stati richiesti ed esaminati diversi preventivi informali da ditte specializzate del settore;
- È stato acquisito agli atti dell'Ente il preventivo di spesa presentato dalla ditta VIBERTI LUCIANO S.A.S. DI VIBERTI LUCIANO & C. (con sede in Via Don Demetrio Castelli n. 81/A – 12060 Roddi (CN), P.IVA/C.F. 01826500041), pervenuto in data 19/06/2026 e assunto al Protocollo dell'Ente in data 22/06/2026 con il n. 0002682, per l'importo di € 1.980,00 + IVA 22% (totale complessivo € 2.415,60);
- L'offerta presentata dalla sopra citata ditta è risultata essere la più congrua ed economica rispetto alle altre valutate, idonea a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione sia in termini di costi che di tempi di consegna e specifiche tecniche;
- Nelle more dell'approvazione della variazione di bilancio necessaria alla copertura della spesa, è stata anticipata formale nota d'ordine di vendita sottoscritta e concordata con l'operatore economico al fine di bloccare la fornitura;

VERIFICATO CHE:

- L’importo della fornitura rientra ampiamente nei limiti previsti per l'affidamento diretto di beni e servizi ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- In attuazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), è stato acquisito tramite la piattaforma PCP di ANAC il Codice Identificativo Gara CIG: BC9FAAE557;
- È stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico mediante acquisizione del DURC On Line (Protocollo INPS_50512753 con scadenza di validità al 26/08/2026), dal quale la ditta risulta REGOLARE nei confronti di INPS e INAIL;

RITENUTO:

pertanto di dover procedere all'affidamento formale della fornitura ed alla contestuale assunzione dell'impegno di spesa a favore della ditta VIBERTI LUCIANO S.A.S. sul capitolo di bilancio pertinente;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;
- Il D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);
- L'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti (Split Payment);

DETERMINA

1. DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. DI AFFIDARE DIRETTAMENTE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di n. 1 lavastoviglie frontale per la scuola alla ditta VIBERTI LUCIANO S.A.S. DI VIBERTI LUCIANO & C. (P.IVA/C.F. 01826500041), con sede a Roddi (CN), Via Don Demetrio Castelli n. 81/A, come da preventivo Prot. n. 0002682 del 22/06/2026 e successivo ordine di vendita n. 20260033/2026 del 03/07/2026.
3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 2.415,60 (di cui € 1.980,00 per imponibile ed € 435,60 per IVA al 22%) imputandola al Capitolo 1450/680/99 denominato “GESTIONE SCUOLA MATERNA - ACQUISTO DI BENI” del bilancio di previsione corrente.
4. DI DARE ATTO che alla liquidazione della spesa si provvederà mediante idoneo atto a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed accertamento della rispondenza della fornitura effettuata.
5. DI DARE ATTO della regolarità del DURC della ditta affidataria (Prot. INPS_50512753) con scadenza 26/08/2026 e dell'assegnazione del CIG BC9FAAE557.
6. DI TRASMETTERE la presente determinazione al Servizio Finanziario per i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.toRIBODETTI Patrick

SERVIZIO TECNICO

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RIBODETTI Patrick

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Brossasco, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.toAMORISCO Paolo

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Brossasco, li 04/08/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.toAMORISCO Paolo

UFFICIO SEGRETERIA

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale del Comune per 15 giorno consecutivi dal 02/10/2026 al 17/10/2026

OPPOSIZIONI: _____

Brossasco, li 02/10/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO
_____

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Brossasco, li 02/10/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO_____