



COMUNE DI CASTELNUOVO BOZZENTE

Provincia di Como

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO - MANUTENTIVO

N. GENERALE 55 DEL 21/04/2026

N. SETTORIALE 22

OGGETTO:

GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 39 del 19.12.2019;
- i provvedimenti sindacali n. 2 del 15.06.2024 di nomina del Responsabile dell'area Economico – Finanziaria e n. 3 del 15.06.2024 di nomina dei Responsabili dei Servizi

VISTO il provvedimento Sindacale n. 9 del 01.08.2024 con il quale venivano conferiti ai componenti dell'organo esecutivo le responsabilità di area, rettificando quanto stabilito nel precedente decreto sindacale n. 3/2024

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 18.12.2025, esecutiva, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 18.12.2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 18.12.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Triennio 2026/2028;

VISTE le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 3 del 23.03.2026 con la quale sono state ratificate le variazioni al Bilancio di Previsione 2026/2028 di cui alle delibere di Giunta Comunale n. 5/2026 e n. 12/2026;
- di Consiglio Comunale n. 7 del 21.04.2026 di variazione al Bilancio di Previsione 2026/2028;
- di Giunta Comunale n. 20 del 23.03.2026 e n. 23 del 21.04.2026 con le quali è stato aggiornato il Piano di Assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Servizi (PEG);

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 18.07.2024 avente ad oggetto: "Modifica struttura organizzativa dell'Ente. Esame ed approvazione

PREMESSO CHE:

- il Comune provvede alla gestione degli impianti di pubblica illuminazione presenti sul territorio comunale;
- risulta necessario garantire la continuità del servizio di pubblica illuminazione, comprendente la fornitura di energia elettrica e, ove previsto, il servizio di gestione e manutenzione degli impianti;
- la relativa spesa costituisce servizio essenziale e obbligatorio.

DATO ATTO che:

- il servizio di gestione/manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione è affidato a "ENEL Sole S.r.l."
- per assicurare la regolare erogazione del servizio, si rende necessario assumere il relativo impegno di spesa - per l'anno 2026 - quantificando lo stesso in € 3.445,00.= + IVA;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di **ASSUMERE**, per le motivazioni esposte in premessa, apposito impegno di spesa per la gestione/manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica - Anno 2026 – per la somma complessiva di € 4.202,90.= IVA 22% compresa. =;
2. di **IMPEGNARE ed IMPUTARE** l'importo di € 4.202,90.= IVA compresa, derivante dal presente atto, al capitolo di spesa 10820 art. 3021 del Bilancio di Previsione 2026/2028 - esecutivo – con imputazione all'esercizio 2028 – anno in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadenza;
3. di **DARE ATTO** che alla procedura è stato attribuito il codice **CIG: BB587B3A71**;
4. di **DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al precedente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015;
5. di **DARE ATTO**, altresì, che si procederà alla liquidazione delle diverse spese ai sensi dell'art. 29 del vigente regolamento comunale di contabilità, dietro presentazione di regolari fatture;
6. di **INCARICARE** il Responsabile del Servizio Finanziario di provvedere alla registrazione dell'impegno di spesa conseguente;
7. di **TRASMETTERE** la presente determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e ai sensi del comma 7 art. 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs n. 267/2000

Il Responsabile del Servizio
F.to: Massimo DELLA ROSA

VISTO REGOLARITA' TECNICA

Si attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare

Castelnuovo Bozzente, lì 21/04/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Massimo DELLA ROSA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Castelnuovo Bozzente, lì 21/04/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Federica TOSIN

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/06/2026 al 14/07/2026.

Castelnuovo Bozzente, lì 29/06/2026

Il Segretario Comunale
F.to: Dott.ssa LUCIA GIORDANI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Dott.ssa LUCIA
GIORDANI