



COMUNE DI BOLLENGO

CAP. 10012 – PROVINCIA di TORINO
Piazza Statuto, 1

C.F. 84000650014
P.IVA 01821310016

tel. 0125/57114-57401 - Fax 0125/577812
E-mail: info@comune.bollengo.to.it

Codice Univoco UFKWI0

Copia

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E SCUOLE

N. 11 DEL 03/02/2026

OGGETTO: ACQUISTO STAMPANTE MULTIFUNZIONE AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI E RELATIVO CONTRATTO DI ASSISTENZA ALL IN PER 48 MESI

L'anno duemilaventisei addì tre del mese di febbraio nel suo ufficio il responsabile DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E SCUOLE ha assunto la seguente determinazione:

OGGETTO: ACQUISTO STAMPANTE MULTIFUNZIONE AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI E RELATIVO CONTRATTO DI ASSISTENZA ALL IN PER 48 MESI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

VISTA la determinazione n. 22 del 25/01/2020 con la quale era stata noleggiata con contratto “All in” la stampante multifunzione in dotazione agli uffici comunali fino al mese di gennaio 2026;

DATO ATTO altresì che è necessario garantire la disponibilità di idoneo strumenti di stampa e fotocopia documenti cartacei al fine di garantire il buon funzionamento degli uffici comunali;

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, e lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA il decreto sindacale del 1° aprile 2021, con il quale viene attribuita la Posizione Organizzativa per il servizio finanziario e scolastico al sottoscritto, Luca Gaspardo Moro;

RILEVATO che il Responsabile Unico per la presente Procedura (RUP) è il sottoscritto;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO l’art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che per la fornitura di cui trattasi ricorrono i presupposti per procedere mediante affidamento diretto, in considerazione del valore della fornitura richiesta, operando così un bilanciamento dei principi di efficienza, proporzionalità ed economicità dell’azione amministrativa e derogando dal regime degli approvvigionamenti ordinari ai quali si applicano i criteri dell’offerta più bassa o dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

RILEVATO che si sono valutate differenti opportunità di mercato e che fra le varie alternative si è ritenuto conveniente procedere ad acquistare una macchina multifunzione, che potrebbe rimanere attiva e funzionale per un periodo di tempo oltre l’orizzonte temporale dei noleggi proposti, e contestualmente provvedere all’attivazione di un contratto di assistenza “All in” che garantisca l’assistenza tecnica e la fornitura di componenti consumabili, con intervento immediato al fine di non pregiudicare il buon funzionamento degli uffici e la continuità dei servizi erogati;

VISTA la proposta della società Zia Srl (CF – P.IVA: 06432300017) di Ivrea (TO) per l’acquisto di una apparecchiatura multifunzione a colori Olivetti D Color 369, che garantisce prestazioni in linea con le migliori proposte tecniche presenti sul mercato e comunque superiori all’apparecchiatura attualmente in dotazione e alle proposte presenti sul MEPA;

RILEVATE le condizioni economiche proposte dal fornitore, che prevedono:

- € 3.880,00 oltre IVA per l’acquisto dell’apparecchiatura multifunzione
- € 74,00 canone mensile (48 mesi) per il servizio di assistenza “All in” comprensivo di 6.000 copie b/n e 600 a colori (copie aggiuntive rispettivamente a cad € 0,0059 ed 0,045);

RILEVATO che in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti, mediante richiesta all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) i seguenti codice CIG: **BA50CEC879** e **BA50D235DD**;

DATO ATTO che è stato richiesto DURC per il fornitore indicato che è risultato regolare;

DATO ATTO che sulla Determinazione di che trattasi il sottoscritto dichiara l'insussistenza anche parziale di motivo di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990;

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

RICHIAMATO l'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, in forza del quale la spesa viene impegnata nel momento in cui l'obbligazione nasce, imputandola all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;

DATO ATTO che la spesa diventerà esigibile negli anni 2026 e seguenti;

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 19.12.2025 e le successive variazioni approvate nel corso del presente esercizio;
- il Bilancio di Previsione 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 19.12.2025 e le successive variazioni di bilancio approvate nel corso del presente esercizio;
- il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 21.01.2026 e le successive variazioni di bilancio approvate nel corso del presente esercizio;

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 1.07.2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

CONSIDERATO che il presente provvedimento è conforme agli indirizzi e criteri generali disposti in materia dagli organi politici;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo;

DETERMINA

DI AFFIDARE alla ditta Zia Srl (CF – P.IVA: 06432300017) di Ivrea (TO) la fornitura di un apparecchio multifunzione a colori Olivetti D-Color 369 e relativo servizio di assistenza All in per 48 mesi al costo di €3.880,00 una tantum ed 74,00 mensili oltre copie aggiuntive ed IVA;

DI IMPEGNARE la spesa sul Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 – esercizio 2026, come segue:

- € 4.733,60 al capitolo 5870/3006/1 “ACQUISTO APPARECCHIATURE ELETTRONICHE” cod. 01.02.2 – anno 2026;
- € 1.200,00 1040/1043/1 “FORNITURA SERVIZI PER FUNZ.UFFICI” cod. 01.02.1 – anno 2026 e seguenti;

DI DARE ATTO che il contratto sarà stipulato attraverso lo scambio di lettere commerciali;

DI DARE ATTO che i documenti relativi al procedimento sono depositati e visibili presso il Servizio Economico Finanziario del Comune di Bollengo;

DI DARE ATTO che contro il presente provvedimento finale è possibile per chiunque abbia interesse, proporre ricorso al TAR entro 30 giorni dalla intervenuta piena conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO
FINANZIARIO E SCUOLE
F.to GASPARDO MORO Luca

La presente determinazione è stata comunicata al Segretario Comunale in data _____.

Bollengo, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
E SCUOLE
(F.to GASPARDO MORO Luca)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per l'esecutività del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 167, si attesta:

- La seguente regolarità contabile: ▪ favorevole
- La regolare copertura finanziaria del presente impegno di spesa.

N. Impegno	Del	Capitolo
2026 96		1043 1
2027 96		1043 1
2028 96		1043 1
2029 96		1043 1
2026 95		3006 1

Bollengo, li 09/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(F.to GASPARDO MORO Luca)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, (ai sensi dell'art. 124 del D.LGS 267/2000) , per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Bollengo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to FASCIO dr. Luca)

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Bollengo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE