



Comune di Moasca

PROVINCIA DI AT

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO N. 58/2025 DEL 12/11/2025

OGGETTO:

CIG: B90ED931AE- AFFIDAMENTO ALL' AVV. GERBI EMANUELA DI ASTI DEL SERVIZIO LEGALE RELATIVO AL RECUPERO COATTIVO DI CREDITI TRIBUTARI. - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA RECUPERO CREDITI ANNO 2025

L'anno duemilaventicinque del mese di novembre del giorno dodici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO

Premesso che l'art. 107 del D.Lgs. 267/00 prevede che ai dirigenti siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti in indirizzo adottati dall'organo politico ed in particolare gli atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.

Ritenuto di essere legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico conferito con Decreto del Sindaco n. 6/2024 in data 31.07.2024, con il quale il sottoscritto veniva nominato Responsabile dei servizi relativi al settore amministrativo / finanziario;

- Richiamati gli artt. 107 e 109 comma 2 del DLgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i;
- Richiamato il D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Visti lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità del Comune;
- Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Visto il vigente regolamento sui controlli interni;
- Vista la L. 241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23/2024 del 08.10.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/2024 del 27.12.2024, esecutiva, con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e il bilancio di previsione 2025/2027, con i relativi allegati;
- il P.I.A.O. 2025/2027 approvato con D.G.C. 7/2025 del 22/02/2025 e s.m.i. con cui risultano assegnati gli obiettivi per il periodo di riferimento;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 approvato con D.G.C. 7/2025 del 22/02/2025 e s.m.i. con il quale risultano assegnate le relative risorse;

Visti:

- l'art. 183 del D.Lgs 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs 126/2014;

- il D.Lgs.23/06/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi ...” come integrato e modificato dal D.Lgs 126/2014;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) al D.Lgs 118/2011;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 58/2022 del 05/11/2022, esecutiva, con la quale l’Amministrazione esprimeva, quale atto di indirizzo, la volontà estendere l’incarico legale di cui alla D.G.C. n. 60/2019 dell’11.10.2019 già affidato per la riscossione coattiva dei tributi per il periodo d’imposta 2010/2016 agli ulteriori crediti non riscossi e maturati dopo il 2016;

Richiamata inoltre la propria determinazione n. 75/2019 del 04/11/2019 con la quale veniva affidato l’incarico legale al fine di procedere al recupero coattivo delle somme in conseguenza delle procedure esecutive/ingiunzioni fiscali emesse dall’Ufficio tributi per il recupero forzoso dei tributi ICI/IMU e TARI anni d’imposta dal 2011 al 2016, all’Avv. Gerbi Emanuela di Asti ;

Visto il “Disciplinare di incarico per l’affidamento del servizio di patrocinio legale a seguito delle ingiunzioni fiscali emesse dall’ufficio tributi ai sensi del r.d. 639/1910 e l. 296/2016 per il recupero coattivo di crediti tributari”, sottoscritto in data 08/11/2019;

Considerato che detto incarico decorreva dalla data di stipula del suddetto disciplinare fino alla conclusione delle procedure esecutive promosse a seguito di ingiunzione notificata dall’Ente per il recupero dei crediti nei confronti dei differenti contribuenti;

Rilevato che occorre procedere con il recupero coattivo delle entrate tributarie e patrimoniali non riscosse (tra cui i tributi IMU e TARI) per gli anni d’imposta successivi;

Considerato che i contribuenti morosi sono quasi esclusivamente gli stessi nei confronti dei quali si è proceduto con le suddette modalità e per i quali risultano ancora in atto procedure esecutive non ancora concluse;

Richiamati i principi di efficienza, efficacia ed economicità;

Dato atto quindi che diverse procedure esecutive affidate all’Avv. Gerbi Emanuela sono ancora pendenti e quindi risulta più conveniente ed efficace procedere anche per le annualità successive;

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i. recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto “Adozione comunicato relativo all’avvio del processo di digitalizzazione”;

Precisato che trattasi di appalto di servizi legali (art. 127 del Codice) e pertanto è soggetto alle regole generali del Codice, comprese quelle relative alla pubblicazione e alla tracciabilità.

Letti:

- l’art. 192 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 in forza del quale “La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.
- l’art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 che testualmente recita “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto,

adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”.

- l'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 il quale sancisce che “1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza. 2. La concorrenza tra gli operatori economici è funzionale a conseguire il miglior risultato possibile nell'affidare ed eseguire i contratti. La trasparenza è funzionale alla massima semplicità e celerità nella corretta applicazione delle regole del presente decreto, di seguito denominato «codice» e ne assicura la piena verificabilità. 3. Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità. Esso è perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea.”.

Dato atto che:

□ con Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto “Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione”, a partire dal 1[^] gennaio 2024, ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici così come previsto dal D.lgs. 36/2023;

□ tali disposizioni impongono alle stazioni appaltanti ed agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici per qualunque importo utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate da ANAC;

□ il comune di Moasca, nello specifico, ha provveduto ad attivare la Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata da ANAC denominata “Traspare” fornita dalla Ditta LG SOLUTION SRL;

Ribadito che le spese connesse all'esecuzione delle attività riferite al recupero coattivo delle entrate tributarie sono a carico del soggetto debitore dell'entrata e saranno recuperate unitamente all'entrata o alla maggiore entrata dovuta, alle sanzioni ed agli interessi;

Vista la comunicazione pervenuta dall'Avv. Gerbi Emanuela da cui risultano i costi riferiti ai compensi per la gestione delle pratiche per il recupero dei crediti riferiti a procedure esecutive mobiliari presso terzi o immobiliari, precedute dalla redazione e notifica dell'atto di precetto, nonché per ogni singola pratica divenuta insoluta;

Considerato inoltre che, stimate prudenzialmente le possibilità di recupero dei crediti oggetto dell'affidamento, i costi e gli oneri eventualmente a carico del Comune per il pagamento dei diritti e degli onorari calcolati secondo la tariffa professionale di cui al D.M. 55/2014 (Parametri Ministeriali Forensi) sono quantificabili in Euro 3.642,00 (comprensivo di CPA e imposte fiscali);

Considerato infine che fermo quanto sopra, per ogni ingiunzione fiscale il Comune anticiperà al legale l'importo presunto delle spese non imponibili ex art. 15 DPR n. 633/72, quali ad es. spese di notifica, competenze Ufficiale Giudiziario, contributo per pignoramento;

Accertata la regolarità contributiva dell'Avv. Emanuela Gerbi – C.F. GRBMNL88E43A479D, mediante acquisizione del certificato di regolarità contributiva emesso dalla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza Forense in corso di validità;

Dato atto che ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari il codice CIG del presente affidamento diretto è B90ED931AE;

ACCERTATA la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionale, nonché la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto al Capitolo 360/6/1 – Cod. 01.04.1 del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 - esercizi 2025 e 2026;

Verificato di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i., dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i. e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, obbligandosi a comunicare all'Amministrazione qualsiasi variazione rispetto a quanto sopra dichiarato;

Attestata con la firma del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.e i. e dell'art. 5 comma 4 del vigente regolamento sui Controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Accertata, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 151 comma 4 e 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, del D.L. 1^o luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102 ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 8 del DLgs 267/2000 e s.m. e i. che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

DETERMINA

1. Di richiamare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
2. Di estendere l'incarico legale già affidato all'Avv. Emanuela Gerbi di Asti per il recupero coattivo dei crediti tributari anni imposta 2010/2016 agli ulteriori crediti non riscossi e maturati dopo il 2016, in esecuzione della deliberazione G.C. n. 58/2022 del 05.11.2022;
3. Di dare atto che le spese discendenti dal presente provvedimento, che si quantificano in complessivi € 3.642,00 (spese generali, IVA, ritenuta d'acconto e cassa professionale inclusi) vengono impegnate, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, con imputazione al bilancio di previsione finanziario 2025/2027, come segue:

CODICE BILANCIO							
Missione		Programma		Titolo		Macroaggregato	
01		04		1		103	
Capitolo	360/6/1	Descrizione:	Spese per attività di controllo tributi e recupero evasione tributaria				
PdC finanz. Liv. 4		U.1.03.02.11.000					
Importo	2.641,41	Eserc.Finanz.	2025	Scadenza obbligazione	31.12.2025		
Importo	1.000,59	Eserc.Finanz.	2026	Scadenza obbligazione	31.12.2026		

4. Di dare atto, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e dell'art. 153 comma 5 del DLgs 267/2000 della regolarità contabile e della copertura finanziaria della presente determinazione, confermata alla registrazione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del DLgs 18.08.2000, n. 267, come risulta dal visto attestante la copertura finanziaria, inserito nel presente provvedimento.
5. Di dare atto che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello corrente ma compresi nel bilancio di previsione 2025/2027, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL, trova presupposto nel fatto che si tratta di spese necessarie a garantire la continuità dei servizi resi (prestazioni continuative) e nello specifico che l'attività prestata sarà eseguita in parte nell'anno 2025 e proseguirà nell'anno 2026;

6. Di dare atto inoltre che le spese connesse all'esecuzione delle attività riferite al recupero coattivo delle entrate tributarie sono a carico del soggetto debitore dell'entrata e saranno recuperate unitamente all'entrata o alla maggiore entrata dovuta, alle sanzioni ed agli interessi;
7. Di certificare che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, e dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento ed i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa e con ogni regola di finanza pubblica,
8. Di precisare altresì che alla liquidazione delle spese in oggetto si provvederà con successivi provvedimenti, alla presentazione di regolare fattura e dopo aver verificato la regolarità della fornitura resa, ai sensi dell'art. 184 del Dlgs 267/00.

Il Responsabile del Servizio

Firmato Digitalmente
F.to: Daniela Maria Ferri