



COMUNE DI SUNO
Provincia di NOVARA

DETERMINAZIONI

REGISTRO GENERALE N. 307

SERVIZI DI POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE N. 22 DEL 17/08/2026

**OGGETTO: CIG: BCB869E243 - DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA
PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA**

Copia

**IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE**

PREMESSO CHE si rende necessario procedere con l'acquisto di materiale di cancelleria varia al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali di questo settore;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 19, c. 3 del D.lgs. 36/2023, "le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente, secondo le previsioni del presente codice e del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti; i dati e le informazioni a essi relativi sono gestiti e resi fruibili in formato aperto, secondo le previsioni del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";
- ai sensi dell'art. 23, c.1 del D.lgs. 36/2023, L'ANAC è titolare in via esclusiva della Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all'articolo 62-bis del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, abilitante l'ecosistema nazionale di e-procurement, e ne sviluppa e gestisce i servizi.

DATO ATTO CHE il bene da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della l. 296/2006;

CONSIDERATO CHE:

- è stata inviata alla ditta GBR ROSSETTO Spa, con sede in Via Fermi n. 7, Rubano (PD) P.I. 00304720287, una dettagliata richiesta di offerta del materiale occorrente all'ufficio in intestazione ed in particolare:
 - n. 100 Pouches per plastificatrice 303x426mm 80MY A3
 - n. 100 Pouches per plastificatrice 216x303mm 80MY A4 lucide
 - n. 1 timbro Trodat personalizzato 58x22mm 6 righe testo nero
- in data 13/08/2026 al n. prot. 9667 perveniva l'offerta dalla ditta GBR ROSSETTO Spa, con sede in Via Fermi n. 7, 35030 Rubano (PD) P.I. 00304720287- per la fornitura in oggetto, pari a complessivi € 110,88 (oltre l'IVA di legge al 22%);

RICHIAMATI:

- l'articolo 192 del TUEL, secondo il quale: "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";
- il D.lgs. 18.04.2016, n. 50 di Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 19 aprile 2016 n. 91 S.O.);

DATO ATTO che con la presente la sottoscritta avvia e contestualmente conclude, affidando direttamente, la procedura d'aggiudicazione della fornitura in esame, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire: acquisto l'acquisto di materiale di cancelleria per l'ufficio in intestazione;
- oggetto del contratto: acquisto di materiale di cancelleria per l'ufficio in intestazione;
- forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- modalità di scelta del contraente: Affidamento diretto (art. 36 comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 a seguito di Ordine diretto di acquisto);

DATO ATTO CHE:

- per la fornitura in oggetto è stato acquisito il CIG nr. BCB869E243
- è stato acquisito DURC regolare con protocollo n. INAIL_54177031 valido fino al 15/09/2026;

VISTA la disponibilità finanziaria presente sul cap. 442.3 del corrente bilancio di previsione 2026/2028, esercizio finanziario 2026;

RITENUTO, pertanto, di procedere con acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, mediante la Piattaforma Contratti Pubblici messa a disposizione da A.N.A.C.;

APPURATA la congruità del prezzo praticato dalla ditta GBR ROSSETTO Spa, con sede in Via Fermi n. 7, Rubano (PD) P.I. 00304720287, in quanto la stessa è in grado di fornire materiale rispondente alle esigenze dell'amministrazione a un prezzo allineato con i valori di mercato;

RITENUTO di affidare la fornitura di che trattasi alla ditta GBR ROSSETTO Spa, con sede in Via Fermi n. 7, Rubano (PD) P.I. 00304720287, per un importo di € 110,88 + 24,39 IVA al 22% per un totale complessivo di € 135,27;

VISTO CHE:

- con decreto n. 11 del 25/09/2024, la sottoscritta è stata individuata quale Responsabile del servizio di Polizia Locale e Commercio;
- con la delibera di C.C. n. 46 del 22.12.2025 è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione – DUP 2026-2028;

- con la delibera di C.C. n. 47 del 22.12.2025 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028, e i relativi allegati predisposti ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e del D.Lgs. n.267/2000;
- con la delibera di G.C. n. 3 del 26.01.2026 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028”;

VISTI:

- il d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **DI AFFIDARE** la fornitura di materiale di cancelleria alla ditta GBR ROSSETTO Spa, con sede in Via Fermi n. 7, Rubano (PD) P.I. 00304720287-, per un imponibile pari a € 110,88 + 24,39 IVA al 22% per un importo complessivo di € 135,27;
2. **DI DARE ATTO** che è stata svolta la procedura telematica di affidamento tramite la Piattaforma Contratti Pubblici messa a disposizione da A.N.A.C., con cui è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture anche il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG): BCB869E243;
3. **DI IMPEGNARE** a favore della ditta GBR ROSSETTO Spa, con sede in Via Fermi n. 7, Rubano (PD) P.I. 00304720287, la somma complessiva di € 110,88 + 24,39 IVA al 22% per un importo complessivo di € 135,27 al cap. 442.3 del Bilancio di Previsione approvato 2026/2028, esercizio finanziario 2026;
4. **DI DARE ATTO CHE** il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
5. **DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
6. **DI PRECISARE** che il RUP della presente procedura è individuato nel Vice Commissario Moro Monica;
7. **DI DARE ATTO** che, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e del parere di regolarità tecnica, di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
9. **DI DISPORRE**, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
11. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - al Servizio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - al Servizio Finanziario per l'istruttoria contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Monica MORO

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, sull'impegno di spesa assunto con determinazione n. 22 del 17/08/2026 - SERVIZI DI POLIZIA LOCALE, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs.267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Comune di Suno, lì 17/08/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: RIZZI Giulia

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Federica FERRARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 18/08/2026

Suno, lì 18/08/2026

L'Addetto alla Pubblicazione
Fornara Linda