



COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE AREA TECNICA N. 267 DEL 15/07/2026 REGISTRO GENERALE N. 551

OGGETTO:

SERVIZIO DI FORNITURA ACQUA POTABILE ANNO 2026. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SMAT S.P.A. SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PALAZZO CIVICO CON VARIAZIONE SU MACRO-AGGREGATI. INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA A FAVORE DI FORNITORI VARI DI FERRAMENTA E MATERIALI LITOIDI .

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la propria determinazione del servizio Area Tecnica N. 6 DEL 13/01/2026 con la quale si e' impegnata la spesa a favore della ditta SMAT S.P.A. SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO per la fornitura di acqua potabile per edifici comunali per l'anno 2026;

Considerato che l'impegno di spesa relativo al n.259/26 capitolo 292/0 Utenze e canoni per acqua - Palazzo Civico, Bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028 esercizio 2026, necessita di integrazione per €.1.000,00 a favore della ditta SMAT S.P.A. SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO in quanto necessaria per coprire le spese per queste e le prossime forniture che verranno erogate entro la fine dell'anno 2026;

Vista la fattura n.2600010124-PA del 30/06/2026 pervenuta dalla ditta SMAT S.P.A. SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO al protocollo nr.12205/26 del 01/07/2026 relativa a forniture di acqua potabile nel periodo 28/02/2026 al 25/06/2026 al palazzo civico, per la quale le risorse finanziarie dell'apposito capitolo di spesa 292/95 impegno 259 risultano insufficienti a coprire l'importo totale della fattura di €.203,43 (IVA 10% inclusa);

Considerato inoltre, che risulta necessario integrare diversi impegni di spesa a favore di aziende varie fornitrici di ferramenta e materiali litoidi come segue:

FORNITORE	CAPITOLO	IMPEGNO	INTEGRAZIONE
BLANCHET SRL	7310/95	344	+ €.10.000
SCINTER SRL	7310/95	333	+ €.6.000
FERREIRA RODRIGUES BRUNO	7310/95	385	+ €.2.000
FAURE SCAVI SRL	7310/95	331	+ €.6.000

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 22.12.2025 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e relativi allegati";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 22.12.2025 ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2026-2028 e relativi allegati";

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il combinato disposto degli artt.107 e 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- l'art.151 comma 4 dello stesso TUEL in materia di principi di contabilità;
- gli artt. nn.183, 184 e 185 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;
- lo Statuto Comunale;
il Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 9 del 23 dicembre 2025 con il quale è stato, tra l'altro, individuato e nominato il Responsabile dell'Area Tecnica; - il Decreto sindacale n. 8 del 12 giugno 2024, le cui attribuzioni sono state confermate con il succitato Decreto n. 9/2024, con il quale sono stati individuati, con decorrenza dall'adozione dello stesso provvedimento, in caso di assenza o di impedimento temporaneo, a qualsiasi titolo, i sostituti dei soggetti con incarichi di elevata qualificazione;

- Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di richiedere al servizio ragioneria, ai sensi dell'art. 175 (comma 5 – quater lettera a) del D.Lgs. 267/200 e s.m.i. la seguente variazione compensativa fra capitoli di spesa del medesimo macro aggregato (UEB):0102103:
Cap. 290/95 - €1.000,00 ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE
Cap. 292/95 + €1.000,00 UTENZE E CANONI PER ACQUA - PALAZZO CIVICO
2. Di integrare sul Bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028 esercizio 2026 l'impegno di spesa n. 259/26 sul capitolo 292/95 Utenze e canoni acqua palazzo civico per €1.000,00 a favore della ditta SMAT S.P.A. SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO.
3. Di procedere con la liquidazione della fattura n.2600010124-PA del 30/06/2026 pervenuta dalla

ditta SMAT S.P.A. SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO al protocollo nr.12205/26 del 01/07/2026 relativa a forniture di acqua potabile nel periodo 28/02/2026 al 25/06/2026 al palazzo civico per l'importo totale della fattura di €.203,43 (IVA 10% inclusa);

4. Di procedere contabilmente integrando il Bilancio di previsione finanziario 2026 - 2028 esercizio 2026 i rispettivi seguenti impegni di spesa:

FORNITORE	CAPITOLO	IMPEGNO	INTEGRAZIONE
BLANCHET SRL	7310/95	344	+ €.10.000
SCINTER SRL	7310/95	333	+ €.6.000
FERREIRA RODRIGUES BRUNO	7310/95	385	+ €.2.000
FAURE SCAVI SRL	7310/95	331	+ €.6.000

5. Di dare atto che

- il presente affidamento viene disposto nel rispetto dei principi di cui al Libro I, parti I e II del D.Lgs. 36/2023;
 - l'esigibilità della spesa è prevista entro il 31.12.2026;
 - il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica;
 - si procederà al pagamento del corrispettivo concordato secondo le modalità contabili, fatta salva l'attestazione della regolarità della prestazione e della correttezza contributiva (D.U.R.C.);
 - il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 nonché il Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è individuato nel sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;
 - non sussistono motivi di conflitto di interesse fra il sottoscritto ed i fornitori individuati nella presente, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013.
6. Che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Il Responsabile dell'Area
Cecchini Francesco
(firmato digitalmente)