Copia

Comune di Pettinengo

PROVINCIA DI BI

DETERMINAZIONE
DEL SERVIZIO UFFICIO TECNICO
N. 104 DEL 22/10/2026

OGGETTO:

LAVORI DI ESUMAZIONE IN UNA TOMBA PRESSO IL CIMITERO DI VAGLIO PETTINENGO – DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO A ORSO BLU IMPRESA COOPERATIVA SOCIALE (C.F. 01747390027) - CIG BD74CE9B67

L'anno duemilaventisei del mese di ottobre del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO TECNICO

La sottoscritta Arch. D'Adamo Marcella, in qualità di titolare di E.Q., Responsabile Settore Tecnico a seguito del Provvedimento Sindacale n. 6 del 30/06/2025 concernente l'attribuzione delle funzioni dirigenziali ai dipendenti apicali ai sensi degli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 7 del 30/06/2025 di Attribuzione delle funzioni di Responsabile di procedimento e Responsabile Unico di Progetto;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 62 del 17/12/2019;

Vista la deliberazione di C.C. N. 39 del 20/12/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificata (DUPS) 2026/2028;

Vista la deliberazione di C.C. N. 42 del 20/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

Vista la deliberazione di G.C. N. 1 del 08/01/2026 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione - PEG per il triennio 2026/2028;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267, recante disposizioni in materia di autonomia e di ordinamento degli enti locali;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Pettinengo. Responsabile Procedimento: Napolitano Nicola (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità;

PREMESSO che si rende necessario un intervento di esumazione straordinaria presso una tomba di famiglia in concessione nel cimitero di Vaglio Pettinengo, in quanto il titolare intende liberarla anticipatamente rinunciando alla concessione;

PRESO ATTO che l'intervento deve essere svolto da una ditta qualificata e che è stata individuata la seguente società: Orso Blu Impresa Cooperativa Sociale (C.F. e P.IVA 01747390027), con sede in via Piacenza 11, 13900 Biella (BI);

VISTO il preventivo per l'esecuzione dell'intervento pervenuto in data 21/10/2026 prot. 5369 da Orso Blu Impresa Cooperativa Sociale per un importo di € 500,00 oltre IVA di Legge;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 4210/4210/3 Spese di manutenzione cimiteri;

RITENUTO di provvedere all'incarico mediante affidamento diretto, sulla base delle vigenti normative che ne consentono l'applicazione;

PRESO ATTO che è stato acquisito il seguente CIG: BD74CE9B67;

VISTO il DURC prot. INAIL_56046254, il quale risulta regolare e con scadenza il 21/01/2027;

VISTI:

- l'articolo 192 del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- l'articolo 50, comma 1, lettera a) del D.lgs 36/2023 il quale prevede l'"*affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- l'articolo 62, comma 1 del D.Lgs 36/2023 il quale stabilisce che "*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori*";

RILEVATO che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni;

PRESO ATTO CHE:

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

- in riferimento al Responsabile del settore, non vi è conflitto di interessi ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge 190/2012;

VISTI:
- il D.Lgs 267/2000;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- la legge 190/2012;
- legge 07.08.1990, n.241;
- D. Lgs. 33/2013;
- Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di contrarre come segue:

a. Il fine del contratto è l'intervento di esumazione presso una tomba di famiglia in concessione nel cimitero di Vaglio Pettinengo;
b. L'oggetto del contratto è l'intervento di esumazione presso una tomba di famiglia in concessione nel cimitero di Vaglio Pettinengo;
c. Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto;
d. Contraente: Orso Blu Impresa Cooperativa Sociale (C.F. 01747390027), con sede in Via Piacenza 11 13900 Biella;
e. Importo affidamento: € 500,0 oltre IVA, per complessivi € 610,00 IVA compresa;

3. Di dare atto che per il presente affidamento il CIG è il seguente: BD74CE9B67;
4. Di impegnare l'importo di € 610,00 come segue:

€	Codifica di bilancio ex D.Lvo 118/2011 e D.Lvo 126/2014	esercizio	Previsione esigibilità esercizio:		
			2026 per €	2027 per €	2028 per €
610,00	4210/4210/3	2026	610,00		

5. di dare atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 18, comma 3, del D.Lgs 36/2023, ai sensi di quanto previsto dall'art. 55 del D.Lgs 36/2023;
6. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
7. Di dare atto che la spesa sarà esigibile nel 2026;
8. Di dare atto che il C.I.G. dovrà essere citato su tutti i relativi atti e documenti, in particolare sui mandati, ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;
9. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza e/o sottoscrizione dell'incarico, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. 36/2023;
10. di dare atto che la liquidazione delle fatture dovrà avvenire esclusivamente a prestazione/fornitura avvenuta a seguito di apposito atto di liquidazione emesso dall'ufficio scrivente;

11. Di dare atto che il Responsabile del Settore dichiara con la presente la non sussistenza di rapporti di parentela, entro il sesto grado o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, con i destinatari del presente atto e considerato altresì il rispetto delle misure dell'attuale Piano per la Prevenzione della Corruzione;
12. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del sottoscritto responsabile del Settore e del responsabile del presente procedimento;
13. di dare atto che la presente determinazione:
    - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario;
    - Va pubblicata all' Albo Pretorio informatico di questo comune per quindici giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art.32 della legge 69/2009;
    - Di pubblicare la presente determina secondo gli adempimenti previsti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 nel sito comunale alla sezione amministrazione trasparenza;

Contro la medesima è ammesso il ricorso al T.A.R. nel termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

Pettinengo, 22/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
D'ADAMO Arch. Marcella

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Pettinengo. Responsabile Procedimento: Napolitano Nicola (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi sottoindicati ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 267/2000, nonché il permanere delle condizioni di equilibrio della gestione delle risorse di Bilancio.

Pettinengo,

Il Responsabile del Servizio
Economico-Finanziario
Dott.ssa QUATELA FRANCESCA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N_____ del Registro Pubblicazioni

L'incaricato certifica che la presente deliberazione viene pubblicata/è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio telematico consultabile al sito ufficiale del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28/10/2026 al 12/11/2026 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Pettinengo, lì _____

L'INCARICATO
F.to: (Napolitano Nicola)

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Pettinengo. Responsabile Procedimento: Napolitano Nicola (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line