



COMUNE DI BARONE CANAVESE
Regione Piemonte – Città Metropolitana di Torino

**Determinazione del Responsabile del
SERVIZIO AMM.-ECONOMICO FINANZIARIO
N. 141 DEL 19/06/2026**

OGGETTO: ICI ED INFOMATICI PER LA GESTIONE DELL'EDILIZIA PRIVATA E LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (S.I.T.). IMPEGNO DELLA RELATIVA SPESA_ CIG. BBEF4913AA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ❑ Visto il provvedimento n.ro 1 in data 13.01.2026 con il quale si individua il dipendente Ing. Francesco Giuseppe ANASTASI quale Responsabile del Servizio nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;
- ❑ Visto il provvedimento n.ro 4 in data 25.7.2024 con il quale si individua la dipendente Sig.ra Giuseppina BARONE quale Responsabile del Servizio nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

Visto il TUEL D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 19.12.2016;

Determina n.ro 141 del 19/06/2026

OGGETTO : AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA CONSIP, ALL'OPERATORE ECONOMICO TECHNICAL DESIGN SRL DEL SERVIZIO DI DEMATERIALIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE E SERVIZI CARTOGRAFICI ED INFOMATICI PER LA GESTIONE DELL'EDILIZIA PRIVATA E LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (S.I.T.). IMPEGNO DELLA RELATIVA SPESA_ CIG. BBEF4913AA.

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n.ro 22 del 26.11.2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028;
- con Delibera di Consiglio Comunale n.ro 32 del 30.12.2025, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Barone C.se 2026 - 2028;
- con Delibera di Consiglio Comunale n.ro 11 del 30.4.2026 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione del Comune di Barone per l'inserimento per progetto;

Considerato che il Comune di Barone C.se vuole attivarsi per l'acquisto di un nuovo software per la realizzazione di servizi cartografici ed informatici per la gestione dell'Edilizia Privata e la realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.) nonché per il servizio di dematerializzazione archivio pratiche edilizie;

- l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di ottenere un unico ambiente all'interno del quale si muoveranno le pratiche di SUAP, Edilizia e di tutti gli uffici coinvolti nella formulazione di pareri;

Considerato altresì che:

- l'articolo 50 comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023 prevede per affidamenti di servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, la possibilità di procedere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario e pari o superiori ai 5.000,00 Euro, l'art. 1 c. 450 della L. 296/2006 (così come modificato dalla L. 145/2018) prevede che tutte le Amministrazioni Statali centrali e periferiche sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero al mercato elettronico realizzato dalle centrali di committenza di riferimento di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

- a seguito di procedura di gara trattativa diretta n.ro 6355117 con un unico operatore economico mediante l'utilizzo del portale Me.PA, richiedendo all'operatore economico la società TECHNICAL DESIGN Srl la formulazione di apposito preventivo;

- l'operatore economico ha presentato attraverso il portale Me.PA il proprio preventivo per un importo complessivo di € 41.400,00 IVA al 22% inclusa, così di seguito dettagliata:

Attivazione e configurazione delle procedure afferenti le sezioni del progetto sopra riportate:

GESTIONE EDILIZIA PRIVATA • GisMasterWeb Sportello Unico dell'Edilizia, GisMaster Pratiche Edilizie • Integrazione sistema GisMaster e protocollo Siscom

SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE - SIT • Servizi cartografici • Software per la gestione Sistema Informativo Territoriale (GisMaster Cartografia, Catasto, Piano Regolatore)

SERVIZI COMPLEMENTARI • GisMaster Servizio CLOUD • GisMaster Pagamenti

SERVIZIO DI DEMATERIALIZZAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE • Digitalizzazione, creazione fascicolo elettronico con caricamento dati e Georeferenziazione per complessive 1.500 pratiche c.ca

SERVIZIO DI ACCESSO ATTI ONLINE MEDIANTE PORTALE • GisMasterWEB Atti Online

- compreso di n.ro 4 annualità di manutenzione ed assistenza procedure gestionali e servizi afferenti, che si ritiene congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione;

Riscontrato che:

- è stato preliminarmente verificato che allo stato attuale non sono attive convenzioni stipulate dalla CONSIP, né dalla centrale di acquisto regionale, così come previsto dalla legge 296/2006 e non è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l'operatore risulta in possesso di idonea esperienza professionale in relazione al servizio di cui trattasi, come da relazione acquisita e conservata in atti;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50 comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico Starch srl, del servizio di attivazione e configurazione delle procedure come sopra dettagliate, per l'importo complessivo di € 50.508,00 o IVA al 22% inclusa;

Preso atto che alla stipula del contratto si procederà con utilizzo della piattaforma Me.PA, in forma di scrittura privata, secondo le modalità di cui all'art. 54 delle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica Amministrazione";

Precisato che:

- l'operatore economico ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestando il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione previsti;
- l'operatore ha altresì dichiarato di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- si è proceduto tramite FVOE ad avviare i controlli per la verifica del possesso dei requisiti generale di cui agli artt. 94 e 95 in relazione all'importo del presente affidamento e che ad oggi è stata acquisita con esito positivo la seguente documentazione, come da documentazione agli atti del Settore:
 - Visura camerale (Registro Imprese)
 - DURC
 - Certificato Annotazione casellario ANAC
 - Assenza di procedure concorsuali o fallimentari
 - Regolarità fiscale e carichi pendenti Agenzia delle Entrate
 - Casellario Sanzioni Amministrative
 - Casellario giudiziale

Dato atto:

- del rispetto della L. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), art.1, commi 512 e 516;
- che la Stazione Appaltante ritiene che per l'appalto in questione non sussista un interesse transfrontaliero certo, come previsto dall'art. 48, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, alla luce dell'importo dell'appalto inferiore alle soglie comunitarie, alle caratteristiche e all'ubicazione dei servizi che non appaiono idonei ad attrarre l'interesse di operatori esteri, nonché dell'assenza di segnalazioni di interesse in tal senso giunte da parte di operatori stranieri;
- che il RUP del presente affidamento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è la Sig.ra Giuseppina BARONE;

- dell'inesistenza di situazioni di conflitto di interessi, di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, come da dichiarazione in atti;

- che ai sensi dell'articolo 28 del D.Lgs 36/2023, i dati relativi al presente affidamento sono pubblicati e resi disponibili presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'ANAC raggiungibile al seguente link:
<https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/>

- che il parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'art 147 bis D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i., è compreso nella sottoscrizione della presente determinazione da parte del responsabile;

- che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art 147 bis d. lgs. n. 267/2000 s.m.i.;

- che l'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs.267/2000;

Visti:

- Il D.lgs 267/2000 s.m.i.;
- Il D.lgs 118/2011 ed i relativi allegati, ivi compresi i principi contabili;
- Lo Statuto artt. 44 e 64;
- Il Regolamento di Contabilità;
- il D.lgs 36/2023;
- Il D.lgs 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa, che si intendono integralmente riportati, di:

1) procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico Technical Design Srl, del servizio digitalizzazione pratiche edilizie e portale on line (Servizi cartografici ed informatici per la gestione dell'Edilizia Privata e la realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.) e Servizio di dematerializzazione archivio pratiche), per l'importo complessivo di € 41.400,00 IVA esclusa;

2) impegnare la spesa complessiva di 50.508,00 IVA inclusa al 22% inclusa imputandola al bilancio 2026, al cap. 3103/99 Missione 01 Programma 08 Titolo 2 _ cod. U.2.02.03.02.001, spesa finanziata con Avanzo vincolato digitale e Avanzo libero;

3) dare atto che con l'operatore economico trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, la forma del contratto è quella della modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82;

4) di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il seguente CIG BBFF4913AA e che il Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica è UFQIQC;

5) DI DARE ATTO che:

- il provvedimento non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dai beneficiari del presente atto (art. 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62);
- che il presente affidamento e' sottoposto alla normativa e all'osservanza delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16

aprile 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Barone C.se,
approvato con deliberazione G. C. n. 46/2023.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Giuseppina BARONE**

SERVIZIO FINANZIARIO

Anno 2026	Impegno/Subimpegno 181	Intervento 01082	Capitolo 3103	Articolo 99
--------------	---------------------------	---------------------	------------------	----------------

[X] Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147 bis D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

[] NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 commi 4 e 5 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)

[] Ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera A) punto 2 del D.L. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno e' compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Li 19.6.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Giuseppina BARONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

[X] Per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)/ apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 19.6.2026

[] in data _____ in quanto priva di rilevanza contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Giuseppina BARONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, su attestazione del Responsabile della pubblicazione, viene pubblicata il giorno 09/07/2026 all' Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to Giuseppina BARONE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE/IL FUNZIONARIO DELEGATO
