



# COMUNE DI MASSERANO

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

Via Roma, 190 – 13866 Tel. 015/96.927 Fax. 015/96.924



**Oggetto: APPALTO DI SERVIZI PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" - ENTI TERZI – COMUNI - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 – CIG: 5545374; CUP F51F25000140006 per l'importo di € 1.000,00 (IVA esclusa).

Con determinazione n. 62 del 01.08.2025 del Responsabile del Servizio Tributi, Personale e Informatica è stata affidata all'operatore economico Siscom spa (P.IVA/C.F. 01778000040) la prestazione contrattuale in oggetto.

La spesa complessiva di tale appalto, che ammonta a € 1.000,00 (milleeuro/00) oltre IVA di legge, trova copertura finanziaria nella competente missione/programma del bilancio di previsione 2025-2027.

Questa amministrazione ha in particolare acquisito il documento unico di regolarità contributiva, rilasciato tramite consultazione on-line sul portale dell'INAIL prot. n. 49287698 e valido fino a tutto il 26/09/2025 e verificato il rispetto delle prescrizioni previste dal D.L. n. 77/2021 convertito in L. n.108/2021 e l'assenza di annotazioni riservate.

La prestazione è invece regolata dalle condizioni di seguito riportate.

## **1. Oggetto e Parti Stipulanti**

L'Ente comunale affida all'operatore economico l'effettuazione dell'adeguamento della componente informatica come da avviso pubblico "MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" - ENTI TERZI – COMUNI - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU" al prezzo complessivo di € 1.000,00 (milleeuro/00) al netto dell'IVA, come segue:

- Adeguamento componenti informatiche Enti Terzi: 1 (una) sola componente

L'Ente comunale e l'operatore economico stipulano il contratto mediante Lettera negoziale come prescritto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, come segue:

- a) L'Ente comunale, nella persona di Nunziata Villari, nata a \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, per la sua qualità di Responsabile del Servizio Tributi, Personale, Sistemi

informatici, Anagrafe, Servizi Demografici e Servizi alla Persona, giusto decreto sindacale n. 10 del 31.12.2025, e di Responsabile Unico del Procedimento, domiciliata per la carica presso la sede comunale in Via Roma n. 190 – 13866 Masserano (BI);

- b) L'operatore economico Siscom Spa, C.F./P.IVA 01778000040, rappresentato dal Sig. Renato Sevega, nato a \_\_\_\_\_, in qualità di Legale Rappresentante, domiciliato presso la sede della ditta Siscom spa in Via Adua n. 4 – 12040 Cervere (CN);

## **2. Norme tecniche di riferimento**

La presentazione regolata dal presente contratto dovrà essere conforme all'offerta economica oggetto della trattativa diretta MEPA n. 5545374 ed essere eseguita nel pieno rispetto delle regole tecniche di corretta esecuzione e sotto l'osservanza piena e incondizionata delle norme, patti condizioni dedotti e risultanti dalla normativa vigente e dall'Avviso Pubblico "MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" - ENTI TERZI – COMUNI - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU".

L'Amministrazione comunale ha acquisito le dichiarazioni dell'operatore economico, come depositate agli atti:

- in merito al rispetto della normativa in tema di pari opportunità in riferimento agli obblighi di cui all'art. 47, comma 2, 3 e 6 del D.L. 31 maggio n. 77 convertito in L. 29 luglio 2021 n. 108
- in merito all'assolvimento degli obblighi di cui alla normativa che disciplina il diritto del lavoro ai disabili (L. 12 marzo 1999 n. 68; art. 47, comma 4, D.L. 31 maggio n. 77 convertito in L. 29 luglio 2021 n. 108).

## **3. Durata**

L'efficacia del contratto ha inizio dall'accettazione del preventivo tramite RDO sul MEPA (Mercato della Pubblica Amministrazione).

L'effettuazione delle attività dovrà essere compiuta nel rispetto delle disposizioni previste dall'avviso pubblico "MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" - ENTI TERZI – COMUNI - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU" e relativi allegati.

## **4. Sottoscrizione del contratto**

La sottoscrizione del presente contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali tramite posta elettronica certificata.

## **5. Modalità di esecuzione – Subappalto**

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione.

L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nel presente atto nonché delle indicazioni impartite dall'Ente comunale.

## **6. Corrispettivo**

Il corrispettivo contrattuale è determinato dall'offerta economica n. 2572527 presentata dall'operatore economico tramite MEPA e relativa alla procedura di trattativa diretta n. 5545374, ed è fissato in € 1.000,00 (milleeuro/00) oltre IVA al 22%.

Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione. L'operatore economico non potrà esigere dall'Ente comunale, per la

prestazione oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, l'operatore economico si intenderà soddisfatto di ogni sua pretesa.

### **7. Obblighi per la tracciabilità**

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti l'operatore economico ha rilasciato apposita dichiarazione sostitutiva depositata agli atti.

### **8. Obblighi dell'operatore economico**

Ai fini dell'art.11 del D.Lgs. n. 36/2023, le parti danno atto che:

- a) l'operatore economico applica il seguente contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalentemente: Metalmeccanici – piccola industria confapi.
- b) In caso di ritardo nel pagamento delle contribuzioni previdenziali e assistenziali dovute di cui all'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante trattiene dai pagamenti l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

### **9. Termini e modalità di pagamento**

La verifica delle prestazioni sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento della fattura relativa a seguito completamento della prestazione qui disciplinata. L'operatore economico aggiudicatario, dovrà comunicare l'avvenuto completamento della prestazione per iscritto mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [comune.masserano.bi@legalmail.it](mailto:comune.masserano.bi@legalmail.it) oppure con nota sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante della ditta o suo delegato inviata via e-mail al responsabile del procedimento dell'Ente all'indirizzo [tina@comune.masserano.bi.it](mailto:tina@comune.masserano.bi.it)

L'importo oggetto del contratto pari a € 1.000,00 oltre IVA al 22% sarà liquidato a cura del Tesoriere Comunale mediante accredito sul c/c bancario dedicato intestato all'Operatore economico previa trasmissione di apposite fatture intestate al comune di Masserano in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 03.04.2013 n. 55.

Tutte le fatture dovranno specificare dettagliatamente l'oggetto della prestazione a cui si riferiscono, il CIG, il CUP e il numero di impegno comunicato all'aggiudicatario da parte dell'Ente.

### **10. Interessi moratori**

Gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali di mora, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 231/2002 e ss.mm.ii.

Il tasso di riferimento è così determinato:

- a) per il primo semestre dell'anno cui si riferisce il ritardo, è quello in vigore il 1° gennaio di quell'anno;
- b) per il secondo semestre dell'anno cui si riferisce il ritardo, è quello in vigore il 1° luglio di quell'anno.

### **11. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Nunziata Villari, Responsabile del Servizio Tributi, Personale, Sistemi informatici, Anagrafe, Servizi Demografici e Servizi alla Persona.

## **12. Esecuzione attività e verifiche**

La verifica della corretta esecuzione della prestazione sarà effettuata dal responsabile del procedimento. Quanto alla restante disciplina inerente all'esecuzione dei lavori e all'attività di controllo si rimanda a quanto stabilito nel D.M. n. 49/2018 e ss.mm.ii. e dal D.Lgs. n. 36/2023.

## **13. Penali**

Per ogni giorno solare di ritardo nel completamento della prestazione, non imputabile all'Ente, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari a 3 per mille (tre per mille) del prezzo di aggiudicazione.

Per ogni irregolarità nelle prestazioni sarà applicata una penale pari a 1 per mille (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione. In generale si rimanda alla disciplina di cui all'art. 126, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

## **14. Recesso**

Ai sensi dell'art. 1671 del codice civile e dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Ente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al completamento dell'opera. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo pec, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno 15 giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, l'Ente riconoscerà a codesta Ditta i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

## **15. Risoluzione di diritto**

Nel caso in cui le prestazioni non siano eseguite nel rispetto del contratto, l'Ente avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.

In caso di mancato rispetto del suddetto termine, il contratto si riterrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del C.C., salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Se una delle attività attinenti alla prestazione non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Ente di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del C.C.

Si rimanda, inoltre, alla disciplina di cui all'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

## **16. Responsabilità**

L'operatore economico si obbliga ad assumere ogni responsabilità per i danni arrecati all'Ente in dipendenza di omissioni commesse durante l'esecuzione delle attività.

Le parti danno atto che le attività disciplinate dal presente contratto sono oggetto di richiesta di contributo da parte dell'Ente a valere sull'avviso pubblico "MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" - ENTI TERZI – COMUNI - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU" e relativi allegati.

L'operatore economico non sarà ritenuto responsabile del completamento del menzionato procedimento e dell'ottenimento del contributo da parte della stazione appaltante a meno che l'assegnazione del contributo in questione venga negata a causa di gravi mancanze tecniche documentate o per mancato rispetto delle tempistiche di esecuzione da parte dell'operatore economico. A quest'ultimo, in tal caso, potrà essere applicata una penale di importo massimo del 25% dell'importo corrispettivo di cui all'art. 6 del presente contratto.

## **17. Controversie e foro competente**

Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro competente è quello di Biella.

### **18. Domicilio**

Ai fini del presente contratto, l'operatore economico elegge il proprio domicilio presso la sede dell'Ente, in Masserano (BI) – Via Roma 190 e così per tutta la durata della prestazione contrattuale. Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate tramite posta elettronica certificata.

### **19. Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati dell'operatore economico, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del Responsabile Unico del Procedimento e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del Responsabile del servizio finanziario.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei tempi necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte dei responsabili o incaricati del trattamento. All'operatore economico sono riconosciuti il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

L'Ente nomina codesta Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati. Pertanto, la Ditta ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo dell'Ente all'indirizzo [www.comune.masserano.bi.it](http://www.comune.masserano.bi.it) e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

Il presente contratto è sottoscritto dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso la posta elettronica certificata dopo l'accettazione dell'offerta tramite il canale MEPA. Il perfezionamento del contratto avviene una volta che questo venga sottoscritto da entrambe le parti.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Nunziata Villari

*Firmato digitalmente*

IL Legale Rappresentante della Ditta

Renato Sevega

*Firmato digitalmente*