



Comune di Pessinetto

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE AREA AFFARI GENERALI N. 47 DEL 31/12/2025

OGGETTO:

FORNITURA E INSTALLAZIONE APPARECCHIATURE INFORMATICHE PER UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI DMS DI DANIELE MARIETTA - CIG: B9D7B00F31.

CIG	Settore	Anno	Imp/ Sub	Cod	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B9D7B00F31	AREA AFFARI GENERALI	2025	227	01032	5980	5980	3	U.2.03.01.01.001	10.156,50

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno trentuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'Area Affari Generali

Tirelli Chiara

Vista la Deliberazione di Giunta n. 33 del 27/06/2024 di nomina quale Responsabile dell'Area Affari Generali;

Dato atto che questo Ente ha necessità, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi di istituto, di rinnovare i pc in dotazione agli uffici comunali e i relativi sistemi operativi;

Rilevato il malfunzionamento di alcune apparecchiature informatiche ritenute obsolete e rallentate;

Ravvisata la necessità di procedere con urgenza alla sostituzione di telefoni e pc con relativi gruppi di continuità e sistemi operativi in dotazione agli uffici, al fine di garantire il regolare funzionamento delle attività istituzionali;

Sentita a riguardo la Ditta "DMS di Daniele Marietta" con sede in Via Roma n. 172, Cafasse (TO) – P.IVA 08393300010, già affidataria del servizio di assistenza informatica dei dispositivi comunali;

Visto il preventivo agli atti Prot. 4238 del 05/12/2025 pervenuto dal suddetto operatore economico, con cui si è reso disponibile alla fornitura di:

PC DMS Nuovo PC HP PRODESK 2 G11 TOWER 16LT CPU: I5-14400						
1	☐	RAM: 8 GBDDR5 4800MHZ Storage: 256SSD Sistema Operativo: W11 PRO Garanzia: 3 anni	600,00 €	4,00	0,00 €	2 400,00 €
2	☐	Monitor Monitor Philips 27" Serie 1000 27E2N1100	95,00 €	5,00	0,00 €	475,00 €
3	☐	Licenza Office ESD Licenza MS Office 2021 Pro Esd	65,00 €	4,00	0,00 €	260,00 €
4	☐	Switch 1 Switch 48 porte managed TP-LINK SG345	425,00 €	1,00	0,00 €	425,00 €
5	☐	UPS Gruppo di continuità ATLANTIS 1000VA/500W	65,00 €	4,00	0,00 €	260,00 €
6	☐	Apparecchiatura VOiP Telefono voip yealink SIP-T31G con alimentatore	75,00 €	4,00	0,00 €	300,00 €
7	☐	Apparecchiatura VOiP Telefono voip yealink SIP-T43U con alimentatore	120,00 €	1,00	0,00 €	120,00 €
8	☐	Licenza Sistema Operativo Licenza Windows 2022 Standard con 5 device CALS per il server	425,00 €	1,00	0,00 €	425,00 €
9	☐	SSD SSD Crucial 240	35,00 €	1,00	0,00 €	35,00 €
10	☐	Armadio rack Armadio rack 20 unità con profondità 450 mm con 3 ripiani ed una multipresa elettrica a 8 posti	375,00 €	1,00	0,00 €	375,00 €
11	☐	Assistenza tecnica -Configurazione pc, installazione e configurazione -Migrazione dati e programmi su nuovi pc -Installazione switch e separazione delle reti a livello logico -Installazione monitor ed UPS -Installazione armadio rack e spostamento dispositivi all'interno -Installazione centralino VoIP e telefoni -Installazione nuovo sistema operativo server -Migrazione sistema di controllo web per le scuole sul server	3 250,00 €	1,00	0,00 €	3 250,00 €
					Totale	8 325,00 €
					Sconto	0,00 €
					IVA	1 831,50 €
					Totale Documento	10 156,50 €

Ritenuto il succitato preventivo congruo e meritevole di approvazione;

Atteso che l'importo complessivo contrattuale è inferiore a € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, richiamando l'art. 49, comma 6 del medesimo decreto;

Visti:

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Pessinetto. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- l'art. 17 comma 1 del D. Lgs 36/2023 il quale prevede che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire l'efficienza delle apparecchiature informatiche per il regolare funzionamento delle attività istituzionali;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura di apparecchiature informatiche per gli uffici comunali;
- la fornitura comporta una spesa presunta a carico del Bilancio dell'ente pari a € 10.156,50 IVA inclusa;
- l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 e ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023;
- le clausole ritenute essenziali sono indicate sulla presente Determinazione, sull'offerta della Ditta e sulla documentazione agli atti del Servizio;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del servizio;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile;

Richiamato l'art. 52 comma 1 del D.lgs. 36/2023 che recita: *“Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”*;

Dato atto:

- della regolarità e congruità dell'offerta presentata;
- della necessità di procedere all'affidamento della fornitura in argomento;
- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta attraverso DURC Prot. INAIL_51669500, con scadenza di validità al 17.03.2026;
- che il codice CIG assegnato tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale TRASPARE è il seguente: **B9D7B00F31**;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e che pertanto in funzione della fascia di importo del contratto l'imposta non è dovuta;

Ritenuto pertanto di affidare alla Ditta “DMS di Daniele Marietta” con sede in Via Roma n. 172, Cafasse (TO) – P.IVA 08393300010, la fornitura di cui in oggetto per un corrispettivo di € 8.325,00 oltre IVA al 22% (€ 1.831,50) per un totale di € 10.156,50;

Ritenuto di impegnare la somma di € 10.156,50 IVA inclusa, imputando la spesa al Cap. 5980/5980/3 del Bilancio 2025/2027;

Richiamati:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 13/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 13/12/2024 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 30/12/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2025/2027;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Visto il D.Lgs. 118/11 e s.m.i come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il Codice dei Contratti, D.Lgs. 36/2023 del 31/03/2023;

Visti altresì:

- l'art. 191 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i;
- il regolamento delle forniture, servizi e lavori in economia;
- il regolamento di contabilità;

Rilevato di procedere all'impegno della somma succitata per dare copertura finanziaria al presente provvedimento;

Ritenuto che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile dell'Area per il combinato disposto dagli artt. 107 e 109 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

Per le considerazioni svolte in premessa e formanti parte integrante e sostanziale della presente:

1. Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.
2. Di affidare alla Ditta "DMS di Daniele Marietta" con sede in Via Roma n. 172, Cafasse (TO) – P.IVA 08393300010 la fornitura di cui in oggetto per un corrispettivo di € 8.325,00 oltre IVA al 22% (€ 1.831,50) per un totale di € 10.156,50 come meglio descritto nel preventivo pervenuto al prot. nr 4238 del 05.12.2025.
3. Di impegnare la somma di € 10.156,50, IVA inclusa, imputando la spesa al Cap. 5980/5980/3 del Bilancio 2025/2027.
4. Di rilevare che l'affidamento di cui trattasi è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e s.m. e i.
5. Di rilevare altresì che il CIG assegnato tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale TRASPARE è il seguente: **B9D7B00F31**.
6. Di dare atto che l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 e ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.
7. Di provvedere con successivo provvedimento del sottoscritto Responsabile alla liquidazione della spesa.
8. Di dare atto che il perfezionamento dell'obbligazione (esigibilità) di € 10.156,50, IVA inclusa, è previsto entro il termine dell'annualità 2026.
9. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui

parere favorevole è resto unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area.

10. Di evidenziare che l'affidatario è tenuto al rispetto delle norme contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Pessinetto di cui al D.P.R. 62/2013 (cfr. link [Codice di comportamento](#)).
11. Di dare atto che, a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento (RUP) è la dipendente comunale Rag. Silvia BRAGATO.
12. Di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente atto ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI
GENERALI**

Firmato digitalmente
Tirelli Chiara