



Comune di San Lorenzo al Mare

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE UFFICIO MANIFESTAZIONI N. 15 DEL 12/03/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA CON LA TIPOGRAFIA NANTE CON SEDE IN IMPERIA PER LA REALIZZAZIONE DEL MATERIALE PUBBLICITARIO PER GLI EVENTI ORGANIZZATI NELL'ANNO 2026. CIG. BACBD95F71

L'anno **duemilaventisei** del mese di **marzo** del giorno **dodici** nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Ufficio Manifestazioni

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/200, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il provvedimento sindacale con cui alla sottoscritta Moretton Patrizia, individuata quale responsabile dell'ufficio tributi, sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 ai sensi dell'art. 109 comma 2 del d.lgs. 267/2000;

Ritenuta, pertanto, la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto;

Viste:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 44 in data 29.12.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026 -2028;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 in data 29.12.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale n.23 del 03-03-2026 con la quale è stato approvato il programma delle manifestazioni per l'anno 2026;

Preso atto della direttiva dell'Amministrazione Comunale di pubblicizzare gli eventi che verranno organizzati dall'Amministrazione stessa e dalle Associazioni del Territorio per l'anno 2026;

Riconosciuto necessario affidare ad un operatore economico esterno il compito di procedere alla stampa dei manifesti informativi, non potendosi produrre questo materiale mediante le stampanti del Comune;

Dato atto che è stato richiesto un preventivo di spesa alla TIPOGRAFIA NANTE di Martini Anna con sede in Via G. Gaudò n.4/6 - Imperia per pubblicizzare gli eventi sul territorio comunale per l'anno 2026;

Visto il preventivo di spesa pervenuto in data 12-03-2026 prot n.1611 della suddetta TIPOGRAFIA NANTE che con una spesa totale di €2.868,85 di cui €517,33 per iva propone la realizzazione di materiale pubblicitario per manifestazioni anno 2026 elencato di seguito:

SANREMO IN FIORE
INAUGURAZIONE E INTITOLAZIONE NUOVA BIBLIOTECA E PIAZZA FESTE
RIQUALIFICATA
FESTE DELLA MUSICA BUSKERS E ARTE DI STRADA
CONCERTI DI MUSICA DAL VIVO
VINI D'AMARE 4 LUGLIO
NATURA E BENESSERE e EXPO 4, 5 E 6 APRILE 2026
SERATE DI OSSERVAZIONE STELLE
FESTE DA BALLO CON MUSICA DAL VIVO O IN RIPRODUZIONE
RASSEGNA CABARET in piazza
SUMMER CIBUS 2026 SAN LORENZO AL MARE, FINE LUGLIO
SERATE DI CINEMA E SPETTACOLI PER BIMBI NEI MESI ESTIVI
INTRATTENIMENTI PER BAMBINI
MERCATINO SCAMBIO GIOCHI USATI BIMBI
SAGRE - FESTA PATRONALE SANTA MARIA MADDALENA, FESTA SAN LORENZO E
FERRAGOSTO
EVENTI LETTERARI, EVENTI DI PROMOZIONE ALLA LETTURA, EVENTI DI
SOLIDARIETA' SOCIALE E ATTIVITÀ
LUDICO AGGREGATIVE
EVENTI SPORTIVI E LUDICO SPORTIVI
CALENDARIO DI ATTIVITA' DEDICATE ALLA BANDIERA BLU E VERDE
FESTA DELL'AUTUNNO - CIBUS & FUNGHI, FINE SETTEMBRE
FESTA DEI NONNI
ALLESTIMENTO MOSTRE
HALLOWEN
FESTE, EVENTI, CONCERTI E SPETTACOLI DELLE FESTIVITA' NATALIZIE
GIORNATE DELLA MEMORIA CON ANED
MERCATINI HOBBISTI E ANTIQUARITO
CALENDARIO ANNUALE DI ESCURSIONI E EVENTI DI SCOPERTA DEL TERRITORIO E
TRADIZIONI
SPETTACOLI TEATRALI E PROGRAMMA SCUOLE A TEATRO
LA NOTTE DELLA PIZZA
RADUNO E ESPOSIZIONE AUTO D'EPOCA
EVENTO PER GIORNATA CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE
EVENTI PATROCINATI DAL COMUNE DI SAN LORENZO AL MARE
DISPOSITIVI PROMOZIONALI FUNZIONALI ALLA DIVULGAZIONE DEGLI EVENTI
PATROCINATI DAL COMUNE DI SAN LORENZO AL MARE

Dato atto che per la divulgazione degli eventi proposti nell'anno 2026 il preventivo di spesa prevede la realizzazione di:

- n. 8 poster 6x3, stampa su carta blueback 120 g
- n. 12 poster cm. 140x200, stampa su carta blueback 120 g
- n. 500 poster cm. 70x100, stampa su carta blueback 120 g
- n. 3.000 flyer A5, stampa fronte/retro su carta patinata 130 g
- n. 3.000 pieghevoli f.to aperto A4 (chiuso cm. 10x21), stampa su carta patinata 130 g
- n. 1 banner in pvc occhiellato cm. 500x100, stampa bifacciale

n. 200 locandine A3, stampa solo fronte su carta patinata 130 g.
n. 3.000 opuscoli f.to chiuso cm. 10x21 (aperto cm. 20x21), 16 facciate autocopertinato, stampa in quadricromia su carta patinata 130 g, cuciti con punto metallico

Visto:

- l'art. 50, comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale dispone che:

“1. Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) omissis

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

omissis

Visto l'art. 62, comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale dispone che:

“1. Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”.

Visto l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 ai sensi del quale il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione è vincolante solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, e dunque non risulta necessario per la fattispecie oggetto del presente provvedimento;

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Accertato che la fornitura in oggetto rientra nei casi previsti dalla normativa citata;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno pari a di € 2.868,85 di cui € 517,33 per iva a carico del bilancio con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Dato atto che in relazione a quanto previsto dall'art. 6-bis (*Conflitto di interessi*) della legge n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i., non sussistono situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente atto;

Acquisito in data odierna il documento unico di regolarità contributiva (DURC) e che risulta regolare

D E T E R M I N A

1. **Di dare** atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;

2. **Di affidare** alla “**TIPOGRAFIA NANTE**” di Martini Anna con sede in Via G. Gaudò n.4/6 - Imperia” la realizzazione del materiale meglio sopra indicato per le manifestazioni che si svolgeranno sul territorio comunale per l'anno 2026;

3. **Di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la spesa **€.2.868,85 di cui €.517,33 per iva** –al bilancio di previsione anno 2026 come segue:

Esercizio finanziario	2026	Miss./P progr.	07/01	PdC finanziario	U.1.03.02.02.005 Organizzazione partecipazione manifestazioni e convegni	- e a	capitolo	2670.2.2
------------------------------	------	-----------------------	-------	------------------------	---	-------------	-----------------	----------

4) **Di dare** che il CIG è il seguente: **BACBD95F71**

5) **Di attestare**, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^ comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

6) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica

7) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8) **Di dare atto** che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo

9) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

10) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per provvedimenti conseguenti;

Il Responsabile del Servizio
F.to : Rag. Patrizia Moretton

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell' art. 183 comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 la copertura finanziaria del presente atto.

San Lorenzo al Mare, lì ____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta ai sensi degli art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile del presente atto.

San Lorenzo al Mare, lì ____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
San Lorenzo al Mare,

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Marta Maragliano