



COMUNE DI PAGNO

PROVINCIA DI CUNEO – REGIONE PIEMONTE

Via Roma n.3
12030 Pagno (CN)

P.IVA 01742640046
C.F. 85002550045

telefono e fax 0175.76101
e-mail: info@comune.pagno.cn.it

DETERMINAZIONE SERVIZIO ECONOMATO N. 187 DEL 03/08/2026

OGGETTO: Impegno di spesa e contestuale liquidazione fattura alla Ditta DERBY S.R.L.- per fornitura materiale igiene e pulizia uffici comunali- CIG: BC63C614BF

L'anno duemilaventisei del mese di agosto del giorno tre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che:

- il Comune di Pagno fa parte dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso costituita con atto Rep. n.663 del 11/03/2014 ricevuto dal Segretario Comunale del Comune di Brondello e riconosciuta dalla Regione Piemonte con la D.G.R. 18 novembre 2014, n. 1-568 che ha adottato il primo stralcio della Carta delle forme associative del Piemonte;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2025 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo del Comune di Pagno a decorrere dal giorno 01.01.2025 e l'attribuzione della responsabilità dei Servizi Personale, Bilancio ed Economato, Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ambiente e Catasto, al signor Sindaco;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 05.08.2025 con la quale è stato approvato ai sensi della normativa vigente, il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 11.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 11.12.2025 con la quale è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione 2026/2028;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 30.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 30.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 12.05.2026 con la quale si è approvato la Relazione di Gestione e lo Schema di Rendiconto 2025;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.05.2026 con la quale è stato approvato il Rendiconto Gestione esercizio Finanziario 2025;

Ritenuto necessario procedere all'acquisto di materiale per pulizia ed igiene degli uffici comunali;

Visto il preventivo n. 552 del 13.07.2026 della Ditta DERBY S.R.L. con sede in Savigliano, Via Liguria n. 16, Partita IVA 02402120048, per Euro 561,76 comprensivo di IVA;

Ritenuto congruo detto preventivo;

Vista la fattura n. 66/FPA del 31.07.2026 della Ditta DERBY S.R.L. con sede in Savigliano, Via Liguria n. 16, Partita IVA 02402120048, pervenuta al Protocollo dell'Ente in data 31.07.2026 al n. 1351, per totali Euro 561,76;

Acquisito il DURC on-line del soggetto affidatario INAIL_54379827 con scadenza il 01.10.2026, da cui risulta la regolarità contributiva del medesimo;

Visto il CIG assegnato n. BA5D40449A;

~~~~~

**VISTI:**

- i decreti legislativi 267/2000 e 165/2001;
- il Regolamento di Contabilità adottato ed operante;

**DETERMINA**

- 1) Di **impegnare** la somma complessiva di Euro 561,76 (imponibile Euro 460,46 IVA Euro 101,30) e contestualmente **liquidare** alla Ditta DERBY S.R.L. con sede in Savigliano, Via Liguria n. 16, Partita IVA 02402120048, la fattura n. 66/FPA del 31.07.2026, pervenuta al Protocollo dell'Ente in data 31.07.2026 al n. 1351, sul seguente capitolo del bilancio di previsione 2026/2028:

|                    |                                                  | Descrizione                                                                        |
|--------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Euro 561,76</b> | <b>Voce 130<br/>Capitolo 1043<br/>Articolo 1</b> | <u>SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI (ACQUISTO DI BENI...)</u> |
| Missione           | 01                                               | Servizi istituzionali, generali e di gestione                                      |
| Programma          | 02                                               | Segreteria generale                                                                |
| Titolo             | 1                                                | Spese correnti                                                                     |
| Macro              | 103                                              | Acquisto di beni e servizi                                                         |
| Piano finanziario  | Livello 4                                        | U.1.03.01.02.001 – Altri beni di consumo                                           |

- 2) Di richiedere al Servizio Bilancio l'emissione del mandato di pagamento;
- 3) Di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente

F.to: GIUSIANO NICO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente per gli usi consentiti dalla legge.

Pagno, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**Firmato  
digitalmenteRABINO Dott.ssa Roberta

