



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI E TUTELE SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 1105 del 25/03/2024

OGGETTO: ISCRIZIONE DI DUE A DIPENDENTI DEL SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI E TUTELE AD UN WEBINAR CHE SI SVOLGERA' IL GIORNO 28 MARZO 2024 - IMPEGNO DI SPESA - CIG B0F231EAB1.

IL DIRETTORE

Vista la proposta di OPERA S.r.l., con sede legale in Via Alcide De Gasperi 38, - Valenzano (BA), relativa ad un Webinar sul “Il programma passweb: le nuove procedure di lavorazione telematica, delle pratiche di gestione pubblica tfr e tfs e delle riliquidazioni pensioni (in generale e nel caso della firma dei ccnl). La prescrizione dei contributi, gestione pubblica ai sensi della circolare inps 25 del 2020 e le relative novità tecnico normative a partire dal 1 gennaio 2024” che si svolgerà il giorno 28 marzo 2024;

Rilevato che la direzione ha valutato positivamente la partecipazione al webinar, ritenendo necessaria tale esperienza formativa e considerato il buon livello dell'attività svolta dalla suddetta Scuola di formazione già riscontrato del resto in altre occasioni da parte dell'Ente;

Ritenuto di iscrivere pertanto al suddetto webinar n. 2 dipendenti del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele – Servizio Gestione Economica - per consentire l'aggiornamento professionale necessario e l'approfondimento di importanti tematiche relative al Servizio di appartenenza;

Dato atto che il numero di CIG è B0F231EAB1;

Considerato che occorre provvedere al finanziamento della relativa spesa complessiva di € 502,00 (esente IVA) per la partecipazione di n. 2 dipendenti al corso di cui trattasi; primo partecipante Euro 290,00, secondo partecipante Euro 210,00, inoltre Euro 2,00 di bollo previsti per fattura IVA esclusa;

Preso atto della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. INAIL n 41878765 con scadenza validità il 27.04.2024;

Dato atto che sul presente provvedimento deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 69, comma 6, del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1) di iscrivere, per le motivazioni in premessa evidenziate e qui richiamate, n.2 dipendenti del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele – Servizio Gestione Economica, al webinar proposto da OPERA S.r.l., con sede legale in Via Alcide De Gasperi 38, - Valenzano (BA) - P. IVA 05994580727;

2) di impegnare la somma di € 502,00 (esente IVA) per la quota di partecipazione per n. 2 dipendenti, al Capitolo 200/2 del P.E.G. 2024/2026 – Esercizio 2024 – Esigibilità anno 2024;

3) di dare atto che il numero di CIG è B0F231EAB1;

4) di dare atto, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, di aver preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5) di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

6) di dare atto che la presente determinazione esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Ragioneria;

7) di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele;

8) di dare atto che, al fine di garantire l'informazione, copia del presente provvedimento sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questa Ente per 15 giorni consecutivi, nonché nella sezione del sito "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti", ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE
PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI
E TUTELE
(Ferraris Gabriele)**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Vercelli.