



Comune di Tavigliano

Rinnovo servizio “Comune Facile - Gestione cedole librerie”

Yamme Srl 21 ottobre 2025

Prt. Nr: 2025.294.002U



Spett.le **Comune di Tavigliano**
Alla c.a. della Signora Dafne Siepi

Offerta di Rinnovo Utilizzo Piattaforma “Comune Facile – Gestione cedole librerie”

Di seguito la proposta di rinnovo del servizio in oggetto.

1 PREMESSE

Con la presente Vi formuliamo la nostra proposta per il rinnovo delle attività in oggetto.

Nel seguito Yamme Srl viene denominata Fornitore e il Comune Cliente.

1.1 PERSONE DI RIFERIMENTO

Il Cliente si obbliga a nominare formalmente un responsabile del presente progetto con cui il Fornitore possa interagire.

1.2 UTILIZZO PIATTAFORMA E ATTIVITÀ DI ASSISTENZA COMUNI E LIBRAI

La presente proposta prevede l'utilizzo della piattaforma da parte del Comune e delle librerie e la relativa attività di assistenza telefonica ad entrambi da parte dei nostri operatori.

1.3 ATTIVITÀ CARICAMENTO DATI (OPZIONALE)

Su richiesta da parte del Comune potrà essere inoltre svolta da parte di Yamme l'attività di caricamento dati. Comune Facile fornirà al Comune il modello da inviare alle scuole in formato Excel per il caricamento degli alunni e il modello in formato Excel per il controllo dei residenti da richiedere all'ufficio anagrafe. Per quanto riguarda il controllo dei residenti abbiamo sviluppato un collegamento diretto con l'ANPR che consente di effettuare il controllo in automatico.

Le attività previste sono:

- Individuazione e segnalazione di codici fiscali, dati di residenza ed altri dati errati
- Eventuale attività di modifica per i libri delle classi erroneamente inviati al MIUR
- Controllo degli importi dei libri
- Inserimento dei libri di alternativa
- Gestione dei libri per gli alunni con esigenze particolari e conseguente personalizzazione della loro cedola
- Segnalazione di eventuali disattivazioni o spostamenti di alunni che, a seguito del controllo con ANPR, risultano non essere residenti
- Gestione, in accordo con il Comune, di tutte le casistiche per le scuole con modalità particolari (librerie di classe, istruzione montessoriana etc...) che non utilizzano le classiche adozioni ministeriali

Comune Facile potrà modificare i file ricevuti e li inserirà in piattaforma tranne per mancanza di dati fondamentali per il corretto funzionamento della piattaforma e/o dati errati.

1.4 ATTIVITÀ ASSISTENZA AI COMUNI CHE SVOLGONO IN AUTONOMIA IL CARICAMENTO DEI DATI

Per i comuni che non affidano a Yamme il caricamento dei dati è previsto un pacchetto di 10 interventi di assistenza incluso nel canone. Per interventi si intendono attività di caricamento dati svolte da noi al posto del comune, le telefonate o mail di richiesta di semplice supporto sono invece illimitate. Una volta terminati questi interventi è possibile acquistarne altri che verranno quotati in offerta separata.



1.5 ATTIVITÀ ASSISTENZA LIBRAI E COMUNI CHE HANNO AFFIDATO A YAMME IL CARICAMENTO DATI

La presente proposta prevede la relativa attività di assistenza telefonica tramite numero verde e via mail per la gestione ed utilizzo della piattaforma da parte dei Comuni che hanno attivato il servizio di caricamento dati e da parte dei librai, in aggiunta alle video guida e al manuale per i librai presenti in piattaforma.

1.6 ATTIVITÀ AGGIUNTIVE

Saranno forniti i file Excel per il caricamento dei dati forniti dalle scuole e dall'anagrafe.

2 CONDIZIONI DI FORNITURA

2.1 PROPOSTA ECONOMICA

I costi (€ al netto di IVA) per la realizzazione delle attività proposte, sono indicati nel seguente prospetto:

DESCRIZIONE ATTIVITA'	ANNO I	ANNO II
	Prezzo	Prezzo
Software gestione cedole librerie – canone annuo	€ 100,00	€ 100,00
Attività di caricamento dati - <i>OPZIONALE</i>	€ 100,00	€ 100,00
Assistenza al personale del comune e ai librai	Inclusa nel canone annuale	Inclusa nel canone annuale

I prezzi si intendono IVA esclusa

La quotazione per il rinnovo, sia esso annuale o biennale, non cambia.

2.2 ESCLUSIONI E VARIAZIONI DI PROGETTO

Si ritiene esclusa qualsiasi attività non espressamente indicata nella presente offerta. Eventuali ulteriori servizi non contemplati nel presente accordo saranno oggetto di specifica negoziazione e stabiliti per iscritto. Nel caso in cui intervenissero variazioni di progetto che implicino ampliamento dell'attività, verrà predisposta apposita offerta integrativa

3 CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento delle attività proposte dovrà essere effettuato come segue:

- ANNO I 100% al conferimento dell'incarico;
- ANNO II 100% a gennaio;

Le fatture saranno pagate a mezzo Bonifico Bancario a 30 giorni d.f.f.m.

4 COMUNICAZIONI

Di seguito i riferimenti da utilizzare nelle comunicazioni da inviare a Yamme SRL:

- **Posta certificata:** yamme@legalmail.it;
- per comunicazioni contrattuali e amministrative: angela.runcio@imteam.it
- per comunicazioni commerciali: alessia.baroni@comunefacile.eu



- per apertura ticket di richieste di assistenza o di caricamento dei dati: cedole@comunefacile.eu
- **Numero Verde** per richieste di assistenza e supporto: **800 608 352 interno 3**, disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00.

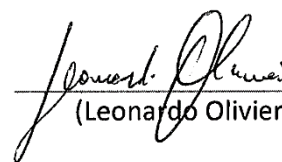
5 PRIVACY – TRATTAMENTO DATI

Nell'ambito delle attività volte a dare esecuzione alla presente offerta, Yamme Srl tratterà i dati personali relativi al Cliente e a suoi dipendenti e/o collaboratori. A tal riguardo Yamme Srl si impegna al pieno rispetto del Regolamento UE/2016/679 e della normativa nazionale applicabile. Vi invitiamo a prendere visione dell'apposita informativa, disponibile al seguente link: <https://yamme.it/informativa-a-clienti-e-fornitori-per-il-trattamento-dei-dati-personali/>

6 VALIDITÀ

La presente offerta è valida 90 giorni dalla data di emissione, salvo proroga previa nostra autorizzazione. Ci è gradita l'occasione per porgere i più cordiali saluti.

Yamme srl



(Leonardo Olivieri)