



COMUNE DI CIGLIE'

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza Castello, 2 - 12060 Cigliè (CN) - www.comune.ciglie.cn.it - Tel. 0174 60132 - Fax 0174 60510 -
ciglie@ruparpiemonte.it
Cod. Fisc. 84005310044 - P. I.V.A. 01595350040

FINANZE E TRIBUTI DETERMINAZIONE N. 39 DEL 21/07/2026

OGGETTO:

Impegno di spesa per acquisto materiale vario e rilegature volumi Atti di Stato Civile. cig BC9Fo17826.

L'anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno ventuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Testo Unico degli Enti Locali (Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000);
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- il provvedimento di nomina del Responsabile del servizio, emesso dal Sindaco ai sensi dell'art. 50 - comma 10 - del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.26 in data 15/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione del C.C. n. 24 del 26/09/2007;

PREMESSO che si rende necessario acquistare materiale vario quale un registro giornale di cassa, un timbro manuale con datario per il protocollo e predisporre rilegature registri Stato Civile per Prefettura e rilegature volumi pluriennali atti di Stato Civile;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure per garantire le forniture in oggetto;

VISTI:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RICHIAMATO:

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- l'art. 49 comma 6, del D.Lgs. N. 36/2023 "Nuovo Codice sugli Appalti Pubblici" che prevede: "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

PRECISATO INOLTRE CHE ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto è stipulato: [...] In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014";

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

RITENUTO PERTANTO di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del D.lgs. n.36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RITENUTO altresì che detto affidamento non contrasta con il principio di rotazione, stabilito ai sensi dell'art. 49, del d.lgs. 36/2023;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto responsabile nel rispetto dei criteri deliberati dalla Giunta Comunale;

PRECISATO che è pervenuto un preventivo dalla ditta SFEL S.n.c. avente sede legale ed amministrativa a Cavallermaggiore (CN);

ACQUISITO in merito alla fornitura il CIG seguente: BC9F017826

CONSIDERATO che la spesa preventivata ammonta ad €.1.045,00 + IVA, per un totale di € 1.274,90 ;

VISTI i pareri resi dal Responsabile di regolarità tecnica e contabile ai sensi degli artt.49 e 147 bis del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

1) DI RICHIAMARE, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;

2) DI AFFIDARE, per i motivi illustrati in parte narrativa, alla ditta SFEL S.n.c. con sede in Cavallermaggiore (CN), Via San Pietro n. 26/a, la fornitura di un registro giornale di cassa, un timbro manuale con datario per il protocollo e predisporre rilegature registri Stato Civile per Prefettura e rilegature volumi pluriennali atti di Stato Civile;

3) DI IMPEGNARE, all'uopo, la spesa complessiva di € 1.045,00 oltre IVA 22% ed in totale € 1.274,90, mediante imputazione al capitolo PEG 240/4/1 Cod. 01.03.1 missione: 01 programma: 03 Titolo 1 macroaggregato: 103 del Bilancio di Previsione 2026/2028, nella gestione competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

F.to: