

Regione Autonoma Valle d'Aosta - Région Autonome de la Vallée d'Aoste
Ambito sovracomunale associato

Comune di Etroubles



1, rue de la Tour
11014 Etroubles
tel. 0165/789101
info@comune.etroubles.ao.it

Comune di Saint-Oyen



52, route du Grand Saint Bernard
11014 Saint-Oyen
tel. 0165/78522
info@comune.saintoyen.ao.it

Comune di Saint-Rhémy-en-Bosses



10, frazione Saint Leonard
11010 Saint-Rhémy-en-Bosses
tel. 0165/780821
info@comune.saintrhemyenbosses.ao.it

Comune di Saint-Oyen

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO FINANZIARIO
N. 20 DEL 29/02/2024**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE
ANNO 2023 - CIG B09BED6F64**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO FINANZIARIO

VISTO il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 2 del 26.03.2002, così come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 17 del 04.08.2020;

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27.12.2023 recante ad oggetto: *“ESAME E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026”* esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 12.01.2024 recante ad oggetto: *“APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026”*;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Saint-Oyen, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 in data 24 febbraio 2017, così come modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 9 marzo 2018;

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 7 del 6 marzo 2015, di Saint-Oyen n. 2 del 26 febbraio 2015 e Saint-Rhemy-en-Bosses n. 8 del 23 marzo 2015 con le quali veniva individuato quale ambito territoriale ottimale per l'esercizio obbligatorio di funzioni e servizi comunali in ambito sovracomunale il territorio costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 36 del 25 giugno 2015, di Saint-Oyen n. 36 del 26 giugno 2015 e di Saint-Rhemy-en-Bosses n. 25 del 17 giugno 2015 con le quali veniva approvata la convenzione quadro tra i Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 27, n. 28, n. 29 del 29 novembre 2016, di Saint-Oyen n. 22, n.23, n. 24 del 28 novembre 2016 e di Saint-Rhemy-en-Bosses n. 29, n.30, n.31 del 30 novembre 2016, con le quali veniva approvata la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di:
 - organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
 - gestione finanziaria e contabile da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
 - polizia locale da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 3 del 21 febbraio 2017, di Saint-Oyen n. 5 del 24 febbraio 2017 e di Saint-Rhemy-en-Bosses n. 5 del 22 febbraio 2017, con le quali veniva approvata la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica e manutenzione dei beni immobili da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco del Comune di Etroubles (Ente capofila della Convenzione dell'ambito territoriale ottimale costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses sottoscritta in data 18/09/2015) n. 8 del 24 novembre 2022 recante ad oggetto: *“Conferimento dell'incarico di segretario titolare della sede di segreteria dell'ambito territoriale ottimale n. 5 composto dai comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses alla dott.ssa d'Anna Eloisa Donatella.* con cui si conferiva al Segretario dott.ssa D'Anna Eloisa Donatella -la responsabilità dei seguenti uffici associati:

- ufficio associato di segreteria dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses;
- ufficio associato finanziario dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses;
- ufficio associato di polizia locale dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses;
- ufficio associato tecnico dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118, ad oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42”*;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”* e s.m.i;

DATO ATTO che, in ragione della necessità di garantire la continuità dei servizi, si rende necessario procedere all’acquisizione del servizio di rilegatura dei registri di stato civile come di seguito descritto:

- rilegatura pesante con copertina e dorso rivestiti in similpelle e incisione a caldo sul dorso per i volumi Atti Stato Civile anno 2023 per il Comune;
- rilegatura con copertina in cartone, dorso in similpelle e dicitura oro per i volumi Atti Stato Civile anno 2023 per la Prefettura;

APPURATO che:

- l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’Allegato I.1 al d.lgs. 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come *“l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

DATO ATTO che a seguito di consultazione del mercato e comparazione degli operatori sul territorio è stato individuato quale soggetto affidatario il seguente operatore economico:

- *“S.F.E.L. - SERVIZI E FORNITURE PER ENTI LOCALI SRL”* con sede in via San Pietro, 26/A - Cavallermaggiore 12030 (CN) - P.I. 00163810047;

VISTA l’offerta economica acquisita al protocollo n. 487 del 13.02.2024, con la quale la sopracitata ditta si rende disponibile a fornire il servizio di cui in argomento per in importo contrattuale pari ad € 275,00 oltre oneri fiscali ai sensi di legge;

RITENUTO che gli importi offerti appaiono proporzionati e congrui;

DATO ATTO che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall’art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità CIG: **B09BED6F64**;

DATO ATTO che l’operatore economico affidatario ha regolarmente adempiuto agli obblighi previsti dall’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari e dalle verifiche effettuate è emersa la regolarità contributiva c/o gli enti assistenziali e previdenziali come di seguito indicato:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n° INAIL_42294624 del 01.02.2024 con scadenza validità il 31.05.2024;

RITENUTO pertanto di poter affidare la fornitura di cui trattasi all'operatore economico "S.F.E.L. - SERVIZI E FORNITURE PER ENTI LOCALI SRL" con sede in via San Pietro, 26/A - Cavallermaggiore 12030 (CN) - P.I. 00163810047;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

D E T E R M I N A

1. **di procedere**, per le motivazioni di fatto e di diritto indicate in premessa e che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 36/2023, all'operatore economico "S.F.E.L. - SERVIZI E FORNITURE PER ENTI LOCALI SRL" con sede in via San Pietro, 26/A - Cavallermaggiore 12030 (CN) - P.I. 00163810047 - il servizio di:

- rilegatura pesante con copertina e dorso rivestiti in similpelle e incisione a caldo sul dorso per i volumi Atti Stato Civile anno 2023 per il Comune;
- rilegatura con copertina in cartone, dorso in similpelle e dicitura oro per i volumi Atti Stato Civile anno 2023 per la Prefettura,

per un importo contrattuale pari ad € 275,00, oltre IVA al 22% per € 60,50, per un totale complessivo pari ad € 335,50, come da preventivo di spesa acquisito con prot. n. 487 in data 13.02.2024;

2. **di impegnare** a favore dell'operatore economico "S.F.E.L. - SERVIZI E FORNITURE PER ENTI LOCALI SRL" per il servizio di cui al precedente punto 1) la somma totale lorda di € 335,50 (pari ad € 275,00, oltre IVA al 22% per € 60,50), imputando la spesa a valere sul bilancio di previsione 2024-2026, in competenza all'esercizio finanziario 2024, come di seguito indicato:

Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	02 - Segreteria generale
Titolo	1 - Spese correnti
Macroaggregato	103 - Acquisto di beni e servizi
Capitolo/articolo	10302 - 3
Voce piano dei conti	U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo

3. **di trasmettere** copia della presente determinazione all'operatore economico interessato che, firmandolo per accettazione:

- assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziaria di cui all'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010;
- dichiara che costituirà specifica causa di risoluzione e decadenza dal rapporto contrattuale con la scrivente Amministrazione la mancata osservanza delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti degli enti locali di cui all'art. 1, comma 1 della L.r. 22/2010 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 23.01.2014 in quanto applicabili a norma dell'art. 54 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni di cui si consegna.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO
FINANZIARIO**

Dott.ssa Eloisa Donatella D'ANNA
(Firmato digitalmente)