



COMUNE DI VIGLIANO D'ASTI

c.a.p. 14040 - Provincia di Asti

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA

N. 10 del 17/02/2026

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VERIFICA ELABORAZIONE DATI IN MATERIA DI
TRIBUTI COMUNALI ANNO 2026 - CODICE CIG BA63743B1D**

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA, Delpiano Gianluca,

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco con il quale veniva nominato il sottoscritto quale Responsabile del Settore Finanziario e Tributi;

VISTA la deliberazione della giunta comunale con la quale questo comune aderì al progetto di Organizzazione del servizio intercomunale di supporto per la gestione dei tributi comunali I.C.I T.A.R.S.U. attivato dalla Comunità Collinare Val Tiglione e Dintorni”;

RITENUTA la necessità di provvedere all’elaborazione dei dati ed al reporting sull’IMU e sulla TARI;

RITENUTO necessario avvalersi per detto incarico di un tecnico esterno, stanti i carichi di lavoro del personale comunale;

VISTA la proposta di collaborazione fatta pervenire dalla ditta “GERBO VALERIO” di Asti, già collaboratrice in tale servizio con la “Comunità Collinare Val Tiglione e Dintorni”, la quale ha richiesto una spesa di €. 3.000,00 oltre I.V.A. 22% per le seguenti attività:

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA(I.M.U.) e TASSA RIFIUTI (TARI):

- ✓ Aggiornamento situazione IMU anno 2019 con flussi catastali;
- ✓ Incrocio dati degli immobili dichiarati con la banca dati catastale I.M.U.;
- ✓ Verifica nuovi accatastamenti;
- ✓ Verifica posizioni I.M.U. con versamenti insufficienti anno 2019;
- ✓ elaborazione dati e stampa atti di accertamento I.M.U. per anno 2019 e relativi modelli di pagamento unificati ;
- ✓ disponibilità con il pubblico presso l’Unione Collinare “Valtiglione e dintorni”, in giorni della settimana da definirsi, per eventuali revisioni e/o annullamenti dei provvedimenti elaborati;
- ✓ disponibilità ad effettuare due accessi per eventuali appuntamenti con il pubblico per l’esamina dei provvedimenti, mentre per ogni ulteriore accesso sarà applicato un diritto di chiamata di euro 50,00 oltre I.V.A. di legge;
- ✓ Estrazione file lac relativo alle anagrafiche al 01/01/2026;
- ✓ Importazione anagrafiche al 01/01/2026 sulla banca dati TARI;
- ✓ Verifica anagrafiche non collegate alla banca dati TARI;

DATO ATTO che la suddetta ditta non è soggetta alla restrizione prevista dall’articolo 55, comma 55, della legge 24/12/2007, numero 244;

DATO ATTO che la suddetta ditta non ha l’obbligo di iscrizione al mercato elettronico per la pubblica amministrazione (MEPA);

RITENUTO che le condizioni proposte siano da ritenersi congrue ed esaustive delle necessità di questo comune;

RITENUTO quindi opportuno procedere al conferimento dell’incarico;

DATO ATTO della verifica di compatibilità dei pagamenti derivanti dall’assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica in ottemperanza all’articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2 del decreto legge 1/7/2009, numero 78 convertito con modificazioni nella legge 3/8/2009, numero 102;

VISTO l’articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18/8/2000, numero 267;

VISTO l’articolo 18 della legge numero 83/2012;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità,

D E T E R M I N A

- 1 Di affidare alla ditta "GERBO VALERIO" di Asti l'incarico dell'elaborazione dei dati e del reporting sull'Imposta Comunale sugli Immobili, sull'Imposta Municipale Propria e della Tassa Rifiuti, per una spesa complessiva di €. 3.660 I.V.A. 22% compresa, consistente in:

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA(I.M.U.) e TASSA RIFIUTI (TARI):

- ✓ Aggiornamento situazione IMU anno 2019 con flussi catastali;
 - ✓ Incrocio dati degli immobili dichiarati con la banca dati catastale I.M.U.;
 - ✓ Verifica nuovi accatastamenti;
 - ✓ Verifica posizioni I.M.U. con versamenti insufficienti anno 2019;
 - ✓ elaborazione dati e stampa atti di accertamento I.M.U. per anno 2019 e relativi modelli di pagamento unificati ;
 - ✓ disponibilità con il pubblico presso l'Unione Collinare "Valtiglione e dintorni", in giorni della settimana da definirsi, per eventuali revisioni e/o annullamenti dei provvedimenti elaborati;
 - ✓ disponibilità ad effettuare due accessi per eventuali appuntamenti con il pubblico per l'esamina dei provvedimenti, mentre per ogni ulteriore accesso sarà applicato un diritto di chiamata di euro 50,00 oltre I.V.A. di legge;
 - ✓ Estrazione file lac relativo alle anagrafiche al 01/01/2026;
 - ✓ Importazione anagrafiche al 01/01/2026 sulla banca dati TARI;
 - ✓ Verifica anagrafiche non collegate alla banca dati TARI;
- 2 Di dare atto che il presente provvedimento non ricade nella casistica di cui all'articolo 3, comma 55, della legge 24/12/2007, numero 244;
 - 3 Di imputare la suddetta spesa sul bilancio unico triennale 2026/2028 al cap. 360/6/1 "Servizio di supporto ufficio tributi" codice 01.04.1;
 - 4 Di trasmettere il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18/8/2000, numero 267, al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conseguendosi così l'esecutività del provvedimento.
 - 5 Di dare atto che il CIG assegnato è: **BA63743B1D**.

Il presente provvedimento viene sottoscritto come segue.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
DELPIANO dott. Gianluca

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Li, _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO