



ENTE DI GESTIONE
DEI SACRI MONTI

Ente di gestione dei Sacri Monti
Cascina Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
Tel. +39 0141 92 7120
segreteria@sacri-monti.com
segreteria@pec.sacri-monti.com
www.sacri-monti.com
C.F./P. IVA: 00971620067

Determina: 167	Del: 29/07/2026
OGGETTO: Affidamento fornitura prodotti di restauro di importo inferiore ad € 5.000,00 (Impegno di spesa lordo 1.255,81 euro)	
Settore: AREA FINANZA E CONTABILITA'	
Responsabile del Procedimento: Roberto Comola	

Istruttore Procedimento: MURADOR KATIA

Determina di affidamento diretto
(ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i)

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con L.R. 3 agosto 2015 n. 19 ("Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti") è stata confermata in capo all'Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n. 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell'Ente riconfermando le finalità dell'ente definite dalla LR 19/2015;
- con deliberazione della Giunta Regionale n. 7115 del 26/06/2023 sono state approvate le Linee strategiche e Azioni prioritarie per la gestione e la valorizzazione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti (2023-2025), ai sensi dell'art. 39 della L.R. 3 agosto 2015 n. 19;
- con Deliberazione di Consiglio n. 61 del 18 dicembre 2024 è stato attribuito l'incarico di Direttore dell'Ente all'Arch. Marina Feroggio, con decorrenza dal 19 dicembre 2024 e sino al 18 dicembre 2029;
- il Consiglio con deliberazione n. 07 del 26/01/2026 ha approvato il Bilancio di previsione, l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici, i Programmi triennali dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi.

Dato atto che:

- nell'ente è in servizio un restauratore qualificato, supportato da personale operaio, per il quale si rende necessario l'acquisto di materiale di consumo e attrezzature per i lavori di restauro del patrimonio artistico affidato in gestione con L.R. 19/2009 e s.m.i.;
- la tipologia della fornitura oggetto della presente è motivata dall'acquisto di beni necessari allo svolgimento di piccoli e ordinari lavori di conservazione, di acquisti immediati di beni di consumo strettamente collegati all'operatività lavorativa del settore patrimonio;
- dell'elenco prodotti e materiali di cui in allegato;

Richiamate inoltre le finalità istitutive dell'Ente, ai sensi dell'articolo 34, comma 2 della L.R. 19/2015 e s.m.i.:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Ente di Gestione dei Sacri Monti. Dirigente responsabile della procedura: Arch. Marina Feroggio (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- a) conservare, gestire e valorizzare il complesso, integrato ed unico patrimonio storico, artistico, architettonico, naturalistico e culturale oggetto di protezione;
- b) tutelare e valorizzare gli aspetti tradizionali, devozionali e di culto presenti;
- c) promuovere e sviluppare la conoscenza e le attività di ricerca e di documentazione delle realtà oggetto di tutela e di valorizzazione e del complessivo sistema di questi complessi devozionali;
- d) mantenere e valorizzare le caratteristiche specifiche di eccezionale valore universale riconosciute dall'UNESCO, con l'iscrizione delle riserve speciali di cui al comma 1 nella lista del Patrimonio Mondiale il 3 luglio 2003;

Acquisito il seguente preventivo per la fornitura di prodotti di restauro, prot. n. 2881 del 27/07/2026 – preventivo della ditta I.M.A.R. ITALIA SRL Via Vetulonia 6 00183 Roma - P.IVA 06376641004 mail support@imaronline.com, che offre la fornitura dei suddetti prodotti per un costo di 1.029,35 euro iva esclusa, così per complessivi 1.255,81 euro IVA 22% inclusa, comprensivo delle spese di spedizione;

Ritenuta congrua e vantaggiosa l'offerta presentata dalla ditta I.M.A.R. ITALIA SRL Via Vetulonia 6 00183 Roma - P.IVA 06376641004 mail support@imaronline.com, con riferimento al confronto con i prezzi medi di mercato;

Richiamate le disposizioni specifiche che orientano le istruttorie concernenti le procedure per l'affidamento di acquisti di beni e servizi per importi inferiori a 5.000,00 euro:

- ☐ art. 1, comma 3, che stabilisce il principio del risultato, quale principio di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità, che in questo caso è rivolto in primis a non appesantire le istruttorie di incarichi che singolarmente sono caratterizzati da importi oltremodo modici;
- ☐ art. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella legge 07/08/2012, n. 135, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP;
- ☐ art. 50, comma 1, lettera b), che prevede la possibilità di effettuare affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ☐ allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici stabilisce che sono esenti i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- ☐ art. 49, comma 6 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiori a 5.000,00 euro;
- ☐ art. 25 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. che impone l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per tutti gli affidamenti, unitamente all'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, che estende a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di utilizzare il MePA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13/12/2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14/12/2013;
- ☐ comunicato del Presidente dell'ANAC del 18/12/2024 e del 18/06/2025 che ha disposto la proroga senza data di scadenza degli obblighi relativi agli adempimenti indicati all'art. 25 relativamente all'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD), consentendo sino a tale data la possibilità di acquisire il codice CIG sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici;

Verificato che Consip s.p.a, società concessionaria del Ministero dell'Economia e Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per l'affidamento della fornitura di prodotti per il restauro comparabili con quelli in oggetto sia per la categoria di attività di cui trattasi, sia per le quantità necessarie ai fini dell'Ente, alle quali poter aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge 488/1999 e s.m.i.;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs 36/2023 e s.m.i., esperito al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con riferimento all'importo modico di contratto inferiore a 5.000,00 euro, della fornitura di prodotti di restauro, accettando il preventivo di spesa registrato al Protocollo dell'Ente al n. 482 del 12/02/2026, come formulato dalla ditta I.M.A.R. ITALIA SRL Via Vetulonia 6 00183 Roma - P.IVA 06376641004 mail support@imaronline.com, per un importo di 1.029,35 euro oltre IVA, così per complessivi 1.255,81 euro IVA 22% inclusa, comprensivo delle spese di spedizione;

Ritenuto di non richiedere l'attivazione di alcuna garanzia definitiva per l'affidamento, ai sensi del comma 4 dell'art. 53 e comma 14 dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, in ragione della comprovata solidità dell'operatore economico affidatario anche in rapporto al modico importo del contratto;

Considerato che, in base all'art. 49 comma 6 del D. Lgs. 36/2023, è consentito derogare al principio di rotazione per affidamenti di importo inferiore ad € 5.000 e che nel caso di specie non è stato effettuato un artificioso frazionamento del contratto;

Appurato che il RUP ha verificato che il suddetto operatore applica ai propri dipendenti il seguente CCNL (Commercio e Terziario Codice CNEL H011) e che risulta essere equivalente a quello individuato, in quanto assicura le medesime tutele economiche e normative;

Richiamati gli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dell'Ente di gestione dei Sacri Monti consultabile al seguente link <https://www.sacri-monti.com/home>;

Vista la bozza di lettera contratto di affidamento della fornitura prodotti di restauro, redatta dal Settore Bilancio Forniture e Servizi, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, dove si specificano modalità e tempi per l'erogazione della fornitura;

Accertata la disponibilità sul sotto riportato Capitolo del Bilancio dell'Ente per il triennio 2026/2028;

Dato atto che:

- è stato acquisito il CIG **BC8E1A6B44** come rilasciato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici, per l'importo di 1.029,35 euro IVA esclusa;
- è stato acquisito il DURC regolare della ditta affidataria avente protocollo INPS_50278686 e validità fino alla data del 07/08/2026 ;
- è stato acquisito il Documento di verifica di autocertificazione rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Roma n. P V9335458 del 09/02/2026, da cui risulta che l'impresa non è iscritta in alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;
- è agli atti dell'Ente il documento di verifica sul portale ANAC da cui risulta che alla data del 23/07/2026 la ditta non presenta annotazioni a suo carico presso la banca dati ANAC;
- è agli atti dell'Ente la dichiarazione dei dati necessari per la tracciabilità dei pagamenti come compilato dall'impresa;
- l'Ente espletterà le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti, nonché la regolarità contributiva delle ditte aggiudicatrici, come da documentazione agli atti dell'Ente;

Visto il seguente cronoprogramma di spesa formulato sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

**SPESA AL CAPITOLO 225 50 missione 5 programma 2
quinto livello finanziario U.1.03.02.09.009**

ANNO DI COMPETENZA (obbligazione giuridicamente perfezionata)

Anno 2026 Importo lordo 1.255,81 euro

ANNO DI IMPUTAZIONE (servizio reso ed esigibilità obbligazione)

Anno 2026 Importo lordo 1.255,81 euro

Dato atto che ai sensi del D. Lgs 118/2011, le spese di cui all'oggetto sono esigibili nel corrente anno per la somma di 1.255,81 euro, lasciando alla cura del funzionario contabile provvedere direttamente al loro pagamento, imputando le spese al bilancio dell'Ente dietro emissione di regolare fattura, nei termini fissati dalla lettera contratto sopra richiamata;

Definito di individuare quale Responsabile unico del progetto, ai sensi degli art. 15 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36, il Responsabile del Settore Bilancio Forniture e Servizi, Roberto Comola, e quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. Roberto Comola a cui spetterà la verifica del corretto espletamento del servizio affidato;

Visti:

- la L.R. 29 giugno 2009 n. 19 e s.m.i. così come modificata dalla L.R. 3 agosto 2015 n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- la L.R. 7/2001 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i.;
- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42);
- l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
- il Parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n. 36 commi 1) e 3);

D E T E R M I N A

Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di affidare la fornitura di prodotti di restauro, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., esperito al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con riferimento all'importo modico di contratto inferiore a 5.000,00 euro, accettando il preventivo di spesa registrato al Protocollo dell'Ente al n. 2881 del 27/07/2026, come formulato dalla ditta I.M.A.R. ITALIA SRL Via Vetulonia 6 00183 Roma - P.IVA 06376641004 mail support@imaronline.com, per un importo di 1.029,35 euro oltre IVA, così per complessivi 1.255,81 euro IVA 22% inclusa;

Di dare atto che la formalizzazione del contratto avverrà mediante scambio di lettera commerciale per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

Di approvare la bozza di lettera contratto di affidamento della fornitura, redatta dal Settore Bilancio Forniture e Servizi, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, dove si specificano modalità e tempi per l'erogazione della fornitura;

Di non richiedere l'attivazione di alcuna garanzia definitiva per l'affidamento, ai sensi del comma 4 dell'art. 53 e comma 14 dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, in ragione della comprovata solidità dell'operatore economico affidatario anche in rapporto al modico importo del contratto;

Di impegnare e imputare al Cap. 225 50 - Missione 5 Programma 2 - quinto livello finanziario U.1.03.02.09.009 del Bilancio dell'Ente per il triennio 2026/2028, approvato con Delibera di Consiglio n. 7 del 26/01/2026, l'importo di affidamento pari a 1.029,35 euro IVA esclusa, così per complessivi 1.255,81 euro IVA 22% inclusa, a favore dell'impresa I.M.A.R. ITALIA SRL Via Vetulonia 6 00183 Roma - P.IVA 06376641004 mail support@imaronline.com ;

Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa formulato sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

**SPESA AL CAPITOLO 225 50 missione 5 programma 2
quinto livello finanziario U.1.03.02.09.009**

ANNO DI COMPETENZA (obbligazione giuridicamente perfezionata)

Anno 2026 Importo lordo 1.255,81 euro

ANNO DI IMPUTAZIONE (servizio reso ed esigibilità obbligazione)

Anno 2026 Importo lordo 1.255,81 euro

Di individuare quale Responsabile unico del progetto, ai sensi degli art. 15 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36, il Responsabile del Settore Bilancio Forniture e Servizi, Roberto Comola, e quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. Roberto Comola a cui spetterà la verifica del corretto espletamento del servizio affidato;

Di effettuare la liquidazione secondo le modalità formalizzate nel contratto sopra richiamato, ovvero dopo la verifica del regolare svolgimento del servizio di cui trattasi da parte del DEC e la presentazione di regolare fattura da parte dell'impresa affidataria, previa formale autorizzazione del RUP e successivamente all'acquisizione del DURC regolare, evidenziando che sull'importo lordo dovuto il funzionario contabile dell'Ente procederà all'applicazione dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190 (legge stabilità 2015) – relativo alle modalità di versamento IVA direttamente all'erario (split payment);

Di dare atto che l'Ente ha espletato tutte le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti nonché la regolarità contributiva della ditta incaricata;

Di dare atto che il seguente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito trasparenza dell'Ente ai sensi del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.

IL DIRETTORE
Firmato Digitalmente
Arch. Marina Feroggio

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.