



COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 247/AMM DEL 30 luglio 2026

OGGETTO: FORNITURA CARTA FORMATO A4 PER FOTOCOPIE E STAMPATI. CONVENZIONE SCR PIEMONTE (GARA 61-2025). CIG DERIVATO BC7EB2D5FB LOTTO 2. DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO SPESA.

La Responsabile dell'Area Amministrativa

Preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. la sottoscritta esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento.

Premesso che con il presente provvedimento assume il ruolo di RUP la sottoscritta responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023.

Preso atto della necessità di provvedere all'approvvigionamento di carta formato A4 per le stampanti e le fotocopiatrici, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali degli uffici comunali in quanto le scorte in magazzino sono prossime all'esaurimento.

Richiamata la disciplina sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici prevista dall'art. 21 e seguenti del D. Lgs. 36/2023 che impone alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, per qualsiasi importo, mediante l'uso di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) ai sensi dell'art. 25 del Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023.

Dato atto che:

- la fornitura in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48 c. 2, del D. Lgs. 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- l'articolo 50 c. 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto di servizi/forniture sino all'importo di € 140.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il valore del presente affidamento, a carattere annuale, risulta essere inferiore a € 5.000,00, Iva esclusa;
- per affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00 è consentito prescindere dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1 c. 450, della legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- nell'ambito di tale limite di spesa, ai sensi dell'art. 49 c. 6, del D. Lgs. 36/2023 è consentito derogare al principio di rotazione;
- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, c. 2, del D.Lgs. 36/2023.

Rilevato che è attiva una convenzione attraverso la centrale di committenza SCR della Regione Piemonte che può essere utilizzata per l'acquisto della fornitura in oggetto.

Verificato che la carta per fotocopiatrici e stampanti nel formato in questione è disponibile con offerta della ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l. con sede in Milano, Via Larga n. 8 – C.F./P.IVA 09521810961, con un costo di € 2,43 (I.V.A. esclusa) a risma per la carta naturale formato A4 (A4N80), secondo il prezzario valido per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026.

Ritenuto di procedere alla fornitura mediante adesione alla Convenzione SCR Piemonte – Gara 61-2025, con la ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l. per la fornitura di n. 500 risme di carta A4 formato A4 codice A4N80 per gli uffici comunali, per un importo di € 1.215,00 oltre I.V.A. 22% per un totale complessivo di € 1.482,30.

Richiamati:

- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 192 del T.U.E.L., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa.

Atteso che:

- a) il fine del contratto è garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali degli uffici comunali;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di carta formato A4 per le stampanti e le fotocopiatrici;
- c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- d) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo;
- e) la forma del contratto è quella della Convenzione SCR Piemonte;
- f) le clausole contrattuali sono le seguenti: realizzazione della fornitura in piena conformità alla proposta in atti e liquidazione della spesa entro 30 gg. dalla data di presentazione di regolare fattura elettronica.

Accertato che:

- nel presente servizio sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI;
- ai fini dell'efficacia dell'affidamento e della stipula del relativo contratto, si è proceduto all'acquisizione di autocertificazione dell'impresa circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, depositata agli atti;
- è stato richiesto il D.U.R.C. per la verifica della regolarità contributiva della ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l. e che lo stesso emesso con prot. INAIL_54725614 scadenza 23/10/2026, è risultato regolare;
- la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;
- la ditta ha reso la propria dichiarazione, conservata agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art. 1 comma 9 della Legge n. 190/2012.

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara C.I.G. Derivato acquisito attraverso la Piattaforma Traspare del Comune di San Carlo C.se è **BC7EB2D5FB** assegnato da C.I.G. PADRE Lotto 2 **B7E4209E5C**.

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse.

Viste le disponibilità di bilancio e ritenuto di dover provvedere in merito assumendo idoneo impegno spesa al capitolo 12002 art. 1 cod. 01.11.1 annualità 2026 del bilancio 2026-2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 12/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 12/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio 2026-2028.

Viste le successive deliberazioni di variazione del bilancio 2026-2028 e del D.U.P.S.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 19/12/2025 con la quale per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa relativamente al bilancio 2026-2028.

Visto il Decreto del Sindaco n. 7/2024 del 29/07/2024 con il quale è stato individuato nella sottoscritta la Responsabile dell'Area Amministrativa.

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Visto l'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto il vigente in regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 25/11/1997.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituisce motivazione giuridica.
2. Di aderire alla Convenzione SCR Piemonte – Gara 61-2025 affidando alla ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l. con sede in Milano, Via Larga n. 8 – C.F./P.IVA 09521810961 la fornitura di n. 500 risme di carta A4 formato A4 codice A4N80 per gli uffici comunali, per un importo di € 1.215,00 oltre I.V.A. 22% per un totale complessivo di € 1.482,30.
3. Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023.
4. Di impegnare per la fornitura in oggetto la somma complessiva di € 1.482,30 con imputazione al capitolo 12002 art. 1 cod. 01.11.1 annualità 2026 del bilancio 2026-2028.

5. Di dare atto che la presente obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2026.
6. Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara C.I.G. Derivato acquisito attraverso la Piattaforma Traspare del Comune di San Carlo C.se è **BC7EB2D5FB** assegnato da C.I.G. PADRE Lotto 2 **B7E4209E5C**.
7. Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del DUVRI.
8. Di dare atto che il legale rappresentante della ditta ha reso la prescritta dichiarazione di cui all'articolo 1 comma 9 della Legge 190/2012 e del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di San Carlo Canavese per le finalità in esso previste, nonché la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2000 e s.m.i.
9. Di dare atto che la liquidazione avverrà successivamente all'esecuzione della fornitura, previo accertamento della regolarità della stessa e subordinatamente alla presentazione di regolare fattura elettronica e che la transazione finanziaria con la ditta avverrà sul conto corrente dedicato intestato alla medesima ditta affidataria della fornitura, secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010.
10. Di dare atto che l'istruttoria è stata curata dall'Ufficio Segreteria e che il Responsabile del procedimento è la Dottoressa DEBERNARDI Manuela, Responsabile dell'Area Amministrativa.
11. Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.
12. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL.
13. Di dare atto che il presente atto non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge, oppure di persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto e il coniuge abbia grave inimicizia e rapporto di credito o debito.
14. Di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto.
15. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 153 c. 5, del D. Lgs. 267/2000.
16. Di disporre che copia del presente provvedimento, con tutti i suoi allegati, sia trasmesso al Responsabile dell'Area Finanziaria per i provvedimenti di competenza e per il prescritto visto attestante la copertura finanziaria.
17. Di disporre ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i., la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San Carlo Canavese nella sezione "Amministrazione Trasparente".
18. Di disporre, a norma dell'art. 50 c. 9 del D.Lgs. n. 36/2023 la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

19. Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e 28 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

San Carlo Canavese, 30/07/2026

LA RESPONSABILE DI AREA
DEBERNARDI Manuela
Documento firmato digitalmente