



COMUNE DI SAN SEBASTIANO DA PO

PROVINCIA DI TORINO

Determinazione
del Responsabile del Servizio Vigilanza

N. GENERALE: 132

N. 17 del 12/08/2026

Oggetto: **ACQUISTO TELEFONO CELLULARE PER L'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE**

PER PRESA VISIONE:
IL SINDACO
F.to **BAVA GIUSEPPE**

OGGETTO : ACQUISTO TELEFONO CELLULARE PER L'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

L'anno duemilaventisei, il giorno dodici del mese di agosto, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Verolengo di Conferimento incarico posizione organizzativa al dipendente Lomater Franco in esecuzione della convenzione per l'utilizzo in forma associata del Responsabile delle funzioni di Polizia Locale tra i Comuni Associati;

Vista la deliberazione di C.C. n. 33 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Bilancio 2026/2028;

Vista la deliberazione di G.C. n. 1 del 08/01/2026, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) definitivo per l'anno 2026 e sono stati assegnati ai centri di responsabilità gli obiettivi e le dotazioni finanziarie, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'Art 3 della legge 136/2010, così come modificata dagli Art. 6 – 7 del D.L. 187/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari

Accertata e dichiarata la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis c. 1 del Dlgs 267/00 e s.m.i.;

Visti gli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione per quanto riguarda l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi e verificato che, con riferimento all'affidamento di che trattasi, non sussistono situazioni di conflitto di interessi con la ditta affidataria, così come indicati nell'apposita dichiarazione allegata al piano anticorruzione;

Visto il D.P.R. n. 62/2013 nonché il vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Sebastiano da Po;

Premesso che il Comando di Polizia Locale dispone di un telefono cellulare di servizio utilizzato quotidianamente nello svolgimento delle attività istituzionali esterne e di pronto intervento;

Considerato che il dispositivo attualmente in dotazione, risulta ormai obsoleto sotto il profilo hardware e software, presenta frequenti malfunzionamenti che ne compromettono l'affidabilità e la continuità operativa, non garantisce più adeguati livelli di prestazioni, sicurezza e compatibilità con le applicazioni istituzionali attualmente utilizzate;

Dato atto che l'evoluzione delle attività operative della Polizia Locale ha comportato un utilizzo sempre più intenso del telefono di servizio, non limitato alle comunicazioni vocali, ma esteso alla consultazione di applicazioni istituzionali, banche dati e servizi digitali necessari allo svolgimento delle funzioni di istituto;

Rilevato inoltre che il dispositivo viene frequentemente impiegato come punto di accesso ("hotspot") per consentire il collegamento a Internet di altri dispositivi in dotazione al personale, quali computer portatili e tablet, durante i servizi esterni, permettendo così l'accesso in mobilità ai gestionali dell'Ente e ad altre piattaforme operative;

Considerato pertanto che il nuovo dispositivo dovrà garantire elevate prestazioni nella connettività dati, con piena compatibilità con le reti mobili di ultima generazione, stabilità della connessione durante l'utilizzo in modalità hotspot, adeguata capacità di elaborazione per l'utilizzo simultaneo delle applicazioni istituzionali, elevata autonomia della batteria, robustezza costruttiva e affidabilità, tali da consentirne l'impiego continuativo durante i servizi esterni e nelle diverse condizioni operative proprie della Polizia Locale;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla sostituzione del dispositivo attualmente in uso mediante l'acquisto di un nuovo telefono cellulare di servizio avente caratteristiche tecniche adeguate alle esigenze operative sopra descritte;

Viste le offerte presenti nel preventivo presentato dalla ditta Magis casa srl con sede in stradale Torino n. 135 a Chivasso (To), acquisito al protocollo dell'Ente al n. 03715 del 12/08/2026, si ritiene di individuare quale soluzione maggiormente rispondente alle esigenze, di procedere all'acquisto del telefono **Xiaomi Note 15 Pro 5G** oltre alla relativa custodia protettiva, in quanto in funzione delle sue specifiche tecniche risulta più performante e consono all'uso per il quale ne è destinato, il tutto per un importo complessivo di **€ 265,57**, oltre I.V.A. di legge, corrispondente a **€ 324,00 I.V.A. inclusa**, che si allega alla presente Determina e ne è parte integrante e sostanziale;

Valutato pertanto che il modello scelto risponde pienamente alle esigenze operative del Comando di Polizia Locale in termini di prestazioni, affidabilità, qualità della connettività, autonomia e robustezza e che il prezzo offerto risulta congruo rispetto ai correnti valori di mercato e proporzionato alle caratteristiche tecniche del dispositivo;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di San Sebastiano da Po. Responsabile ai sensi art. 3 D.Lgs 39/93 : Furini Elena . La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Considerato che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, per servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000 è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza e rotazione;

Dato atto che è stato acquisito il CIG N. **BCB3BF6689**;

Considerata congrua la spesa in relazione alle necessità di utilizzo

Visti:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- Visto il piano anticorruzione;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Per quanto su esposto

DETERMINA

Di procedere all'acquisto del telefono cellulare marca Xiaomi modello Note 15 Pro 5 G e della sua relativa custodia protettiva per un costo totale di Euro 265,57 pari ad Euro 324,00 I.V.A. compresa, fornito dalla ditta Magis Casa con sede in stradale Torino n. 135 a Chivasso (To)

Di Impegnare per l'acquisto del suddetto telefono l'importo di Euro 265,57 pari ad Euro 324,00 I.V.A. compresa al codice 01.02.1 Voce 130 Cap. 1 Art.2 denominato "Acquisto materiale per manutenzione e funzionamento degli uffici comunali" del bilancio 2026– 2028 gestione competenza.

Di demandare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti per l'affidamento della fornitura nel rispetto del D.Lgs. n. 36/2023.

Di dichiarare ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 che con riferimento all'affidamento di che trattasi, non sussistono situazioni di conflitto di interessi con la ditta affidataria, così come indicati nell'apposita dichiarazione allegata al piano anticorruzione;

Di dichiarare di non aver concluso, nel biennio precedente, contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità dal beneficiario del presente atto, come previsto dall'art. 14, commi 2 e 3 del D.P.R. 62/2013, nonché dall'art. 9 c. 2 e 3 del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Sebastiano da Po;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to LOMATER Dr. FRANCO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visto il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;
Visti l' art. 151, del D.Lgs. 267/2000;
Visto il vigente regolamento di contabilità;
Visto il bilancio di previsione, nonché il bilancio pluriennale;
Visto il Piano Esecutivo di Gestione;
Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi e contabili sul presente atto, anche ai fini dell'accertamento della compatibilità di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, laddove previsto;

ATTESTA

la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate.

Anno	Imp/Sub	Interv.	Voce	Capitolo	Art.	Importo
2026	234	01021	130	1	2	324,00

Visto: per regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 e 153 comma 5 – Legge 18.08.2000, N. 267 e s.m.i.

Attesta l'annotazione nelle scritture contabili dei seguenti accertamenti di entrata

Anno	Acc.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Importo €

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to **ANSELMINO Dr.ssa MANUELA**

San Sebastiano da Po, lì _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28/08/2026.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **ANOBILE DR.SSA ANNA**

San Sebastiano da Po, lì 28/08/2026

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

IL _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
ANOBILE DR.SSA ANNA