



COMUNE DI BUTTIGLIERA D'ASTI

Provincia di Asti
Piazza Vittorio Veneto n.3
14021 Buttigliera d'Asti (AT)

Copia

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N.66 DEL 13/10/2025

OGGETTO:

FORNITURA LICENZA SOFTWARE SUPREMO ANNO 2025 - IMPEGNO DELLA SPESA. CIG: B89D442F3F

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che:

- Con Decreto Sindacale n. 2 del 02/01/2025 veniva attribuita alla dr.sa De Paolis Daniela la responsabilità del servizio amministrativo e finanziario;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 10/12/2024 è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 10/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025-2027;

CONSIDERATA la necessità di dotare gli Uffici comunali di un strumento pratico, affidabile e veloce per organizzare momenti di incontro virtuali, tramite qualsiasi connessione internet e da diversi tipi di dispositivi;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999 prevede che per l'acquisto di beni e di servizi l'Ente ricorra alle convenzioni Consip, ovvero si utilizzi il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;
- la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ad € 200.000,00.
- l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo, previsto dall'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi.
- il D.lgs. 36/2023 all'Art. 50 (Procedure per l'affidamento) che recita:
 - *Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*
 - *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee*

- all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- il D.lgs. 36/2023 all'Art. 49 (Principio di rotazione degli affidamenti) che recita:
 - *1. Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione.*
 - *6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.*

CONSIDERATO che la ditta HANDS LAB SRL con sede a CHIERI (TO) in Via Riva 19, P. Iva 11179340010 ha presentato un regolare preventivo di spesa per la fornitura di n. 1 Licenza annuale del Software Supremo – prot. n. 5928 - al prezzo di euro 205,00 oltre iva;

RITENUTO quindi opportuno procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce il rispetto indicato dal D.Lgs 36/2023 e s.m.i., individuando nella ditta HANDS LAB SRL con sede a CHIERI (TO) in Via Riva 19, P. Iva 11179340010, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto;

RITENUTO necessario procedere alla assunzione di idoneo impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 205,00 oltre IVA di legge per l'anno 2025;

DATO ATTO che è stato richiesto il CIG n. B89D442F3F;

DATO ATTO della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO il DURC Prot. INPS_47248200 con scadenza validità 31/12/2025;

VISTO il D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- 1) Di impegnare, per le motivazioni espresse in narrativa, la spesa complessiva di € 250,10 IVA di legge inclusa sul cap. 140/1043/4 “Spese informatica per funzionamento uffici comunali (prestazioni di servizi)”, a favore del ditta HANDS LAB SRL con sede a CHIERI (TO) in Via Riva 19, P. Iva 11179340010, per la fornitura di una Licenza annuale del Software Supremo per l'anno 2025.
- 2) Di dare atto che la liquidazione delle prestazioni avverrà con successiva Determinazione di Liquidazione del Responsabile del Servizio, dietro presentazione di regolare fattura;
- 3) Di disporre che copia del presente provvedimento, con tutti i suoi allegati, venga trasmessa al responsabile dell'area finanziaria per gli adempimenti di competenza
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line per n. 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
DE PAOLIS Dr.sa Daniela**

- VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- VISTO: Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti IMPEGNI e/o impegni pluriennali.

Settore	Anno	Intervento	Voce	Capitolo	Articolo	Importo €	Impegno
AMMINISTRATIVA	2025	01021	140	1043	4	250,10	345

Buttigliera D'Asti , lì 13/10/2025

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to:DE PAOLIS Dr.sa Daniela

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario ComunaleCARAFA Dott. Vincenzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/10/2025 al 04/11/2025.

Buttigliera d'Asti, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to:CARAFA Dott. Vincenzo