# COMUNE DI CARAVINO

***CITTA' METROPOLITANA DI TORINO***

**AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 152 / 2026 DEL 28/10/2026

**Copia**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI SACCHI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL RIFIUTO ORGANICO PORTA A PORTA NEL COMUNE DI CARAVINO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 A FAVORE DELLA SOCIETA' CANAVESANA SERIVIZI (S.C.S.) S.P.A. – CIG: BD8FCFB9AA.

L'anno duemilaventisei addì ventotto del mese di ottobre nel suo ufficio il Responsabile del Servizio ha assunto la seguente determinazione:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Caravino. Responsabile Procedimento: Brunero Mara (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*

==========

***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 152 del 28/10/2026***

**OGGETTO : DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI SACCHI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL RIFIUTO ORGANICO PORTA A PORTA NEL COMUNE DI CARAVINO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 A FAVORE DELLA SOCIETA' CANAVESANA SERIVIZI (S.C.S.) S.P.A. – CIG: BD8FCFB9AA.**

==========

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 71 del 27.12.2010;

VISTO il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con deliberazione C.C. n. 9 del 29.04.2016;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 27.11.2025 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P.S. 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 15.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 15.12.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 20.04.2026 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 24.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) semplificato 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;

VISTO il decreto sindacale n. 5 del 31.10.2023 con il quale la Responsabilità del Servizio Amministrativo – Finanziario del Comune di Caravino è stata attribuita alla Dott.ssa Amela Iriskic, dipendente inquadrata nell' Area dei Funzionari ad Elevata Qualificazione;

PREMESSO che si rende necessario acquistare sacchetti per la gestione del servizio di raccolta differenziata del rifiuto organico e VISTA la nota, acquisita al protocollo dell'ente al n. 5049 del 22.10.2026, con la quale la Società Canavesana Servizi S.p.A., con sede legale in Ivrea (TO), Via Novara 31/A, P.IVA/C.F. 06830230014, propone la fornitura dei suddetti sacchetti al costo unitario di € 0,026, oltre IVA di Legge, per ogni sacchetto;

CONSIDERATO congruo il suddetto preventivo di spesa ed in linea con i prezzi di mercato mediamente applicati e pertanto meritevole di approvazione;

RILEVATA la necessità di acquistare nello specifico n. 12.000 sacchetti di cui sopra e quindi di impegnare la somma di € 312,00 oltre Iva di legge, ovvero la somma complessiva di € 68,64 per la fornitura di cui all'oggetto a favore della Società Canavesana Servizi S.p.A.;

PRESO ATTO che, ai sensi della normativa vigente, possano trovare applicazione i disposti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
VISTA la modifica apportata al comma 450 della L. 296/2006 dalla Legge n. 145 del 2018 (Legge di Bilancio) con la quale viene introdotta una deroga per i "micro-acquisti" di beni e servizi della Pubblica Amministrazione di importo inferiore ad euro 5.000,00 stabilendo che per gli stessi non è più obbligatorio ricorrere a convenzioni CONSIP, MEPA o ad altro mercato elettronico;

ATTESO che al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): BD8FCFB9AA ;

ACCERTATA infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

ACQUISTO il visto di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

1. DI ASSUMERE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di n. 12.000 sacchetti per la gestione del servizio di raccolta differenziata del rifiuto organico porta a porta alla Società Canavesana Servizi (S.C.S.) S.p.A., con sede legale in Ivrea (TO), Via Novara 31/A, P.IVA/C.F. 06830230014, alle condizioni economiche di cui al preventivo si spesa acquisito al protocollo dell'ente al n. 5049 del 22.10.2026;

3. DI IMPEGNARE, pertanto, la spesa totale di importo pari ad € 312,00 oltre Iva di Legge, e quindi di importo complessivo pari ad € 380,64 IVA inclusa, imputandola alla Missione 09, Programma 03, Titolo I del capitolo 1736/1, in conto gestione competenza, E.F. 2027, del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;

4. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, al presente affidamento è stato attribuito il codice identificativo di gara (CIG) BD8FCFB9AA;

5. DI DARE ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 183, comma 8, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

6. DI DARE ATTO che, in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, si procederà altresì alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito internet del Comune;

7. DI PROVVEDERE all'invio delle informazioni relative al presente appalto all'Anac secondo la normativa vigente.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Amela Iriskic

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Caravino. Responsabile Procedimento: Brunero Mara (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, si attesta la relativa copertura finanziaria del presente impegno contabile.
Si attesta, inoltre, il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 183, comma 8 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Amela Iriskic

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di pubblicazione all'Albo Pretorio, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

che la presente determinazione viene pubblicata nel sito informatico istituzionale di questo Comune il 30/10/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione, come prescritto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

==========

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Caravino, lì 30/10/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

==========

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Caravino. Responsabile Procedimento: Brunero Mara (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*