



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI FOGLIZZO

DETERMINAZIONE:
AREA AFFARI GENERALI

REGISTRO GENERALE N. : 481

Responsabile del Servizio : DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

N.° 161

OGGETTO :

AFFIDAMENTO INCARICO DI FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA, CARTA E BUSTE ALLA DITTA LAVECCHIAPMT DI ALIFFI CORRADO CIG:: B99079DEC4

L'anno **duemilaventicinque** addì **dodici** del mese di **dicembre** , nel proprio ufficio

Visti i seguenti atti:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 12.12.2024 , esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto:” APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 E DELLA NOTA INTEGRATIVA (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ART.9 DEL DLGS 118/2011) E DELL'AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025/2027 “;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- L'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- La delibera della Giunta Comunale n. 5 del 29.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione anni 2025/2026/2027;
- Il regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 27/12/2010, e da ultimo modificato con deliberazione GC. N. 49 dell'8.07.2024;

- Determina N. 481 / 2025 Numero Servizio: 161

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA, CARTA E BUSTE ALLA DITTA LAVECCHIAPMT DI ALIFFI CORRADO CIG:: B99079DEC4

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Richiamato il decreto del Sindaco n. 4 del 10/02/2025 con il quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL 267/2000 di pertinenza dell'ufficio intestato;

Dato atto che gli uffici comunali necessitano della fornitura di carta, buste intestate e cancelleria varia per la corretta emissione dei servizi e nello specifico:

Quantità Descrizione

| | |
|--------|--|
| n.10 | Punti cucitrice universali Esselte |
| n.50 | Carta Fotocopie A4 80 gr 500F bianca |
| n.25 | Carta Fotocopie A3 80 gr 500F bianca |
| n.1500 | Buste intestate con finestra 11x23 con strip |
| n.10 | Fermagli metallo n.3 |
| n.15 | Correttore starline a nastro |
| n.5 | Evidenziatori tratto giallo |
| n.50 | Copertine cartoncino semplice colori vari |

Vista l'offerta nr. 293 del 2/12/2025 ricevuta dalla ditta Lavecchiapmt di Aliffi Corrado con sede in Corso Torino 40- 14100 Asti, con P.I. 01655910055 e Codice Fiscale LFFCRD74B16A479F preventivamente richiesto e acclarato con protocollo nr. 7991 del 12.12.2025 per la fornitura della suddetta cancelleria per la somma di € 530,75 comprensiva di spedizione, oltre IVA 22% per € 116,77 per la spesa complessiva di € 647,52;

Considerata vantaggiosa l'offerta ricevuta dal fornitore per l'Ente;

Ritenuto di dover procedere prima possibile all'affidamento della fornitura di cui in oggetto prima dell'esaurimento onde evitare il rallentamento dei suddetti servizi;

Ritenuto, inoltre, di dover procedere all'impegno di spesa per € 647,52 inclusa IVA al 22% come segue :

- MISS. 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
- PROGR. 11 – Altri servizi generali
- TIT. 1 – Spese correnti
- MACR. 103 – Acquisto di beni e servizi
- CAP. 790/790/1.- ACQUISTI DI BENI - UFFICI COMUNALI (BENI DI CONSUMO)

Vista la regolarità contributiva attraverso il DURC INPS_47833615 con scadenza 11/02/2026;

Dato atto che, ai sensi dell'art.1), comma 130 della Legge 145/2018, che modifica l'art.1, comma 450) della Legge 296/2006, a partire dal 1° gennaio 2019 le Pubbliche Amministrazioni non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico per quanto concerne gli affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000,00 €;

Dato atto che questo Comune dal 2015 deve attenersi alla disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 124 del 28 ottobre 2013;

Dato atto che , ai sensi del c. 8 art. 183 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai c. 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)

Visto l'articolo 50 comma 1 let. b) servizi e forniture del Dlgs 36/2023 il quale prevede la possibilità di assegnare servizi e forniture mediante affidamento diretto con un solo preventivo nei casi in cui la spesa non superi € 140.000,00 oltre IVA;

Visto l'art. 17 comma 2 del D.lgs 36/2023 che dispone per gli affidamenti diretti l'opportunità di redigere la determina a contrarre con contestuale affidamento;

Dato atto inoltre di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Visti:

- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62, modificato con DPR del 2023 n° 81) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 19 del 18.03.2024;
- il vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027 del Comune di Foglizzo come sezione del P.I.A.O approvato con delibera di C.C. n. 24 del 28/03/2025,
- il patto di integrità, allegato nel P.I.A.O. 2024-2026, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 37 del 9/05/2024;

Considerato che gli impegni che si andranno a formalizzare con il presente atto trovano la necessaria disponibilità sui relativi stanziamenti del bilancio di previsione 2025/2027 con competenza 2025 e che gli stessi sono compatibili con il programma dei pagamenti;

Il contraente dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine comunicherà gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

DETERMINA

- 1) **Di affidare**, per quanto esposto nella premessa narrativa, alla ditta Lavecchiapmt di Aliffi Corrado con sede in Corso Torino 40– 14100 Asti, con P.I. 01279740136 e cod. fisc LFFCRD74B16A479F la fornitura di cancelleria varia per gli uffici comunali come riportato nell'offerta nr. 293 del 2/12/2025 acclarata al prot. n.7991/2025 e di seguito elencata:

| Quantità | Descrizione |
|-----------------|--------------------|
|-----------------|--------------------|

| | |
|--------|--|
| n.10 | Punti cucitrice universali Esselte |
| n.50 | Carta Fotocopie A4 80 gr 500F bianca |
| n.25 | Carta Fotocopie A3 80 gr 500F bianca |
| n.1500 | Buste intestate con finestra 11x23 con strip |
| n.15 | Correttore starline a nastro |
| n.10 | Fermagli metallo n.3 |
| n.5 | Evidenziatori tratto giallo |
| n.50 | Copertine cartoncino semplice colori vari |

- 2) **Di impegnare** per quanto sopra esposto, la somma di € 530,75 oltre IVA di € 116,77 per una spesa complessiva di € 647,52 al capitolo:

- MISS. 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

- PROGR. 11 – Altri servizi generali
 - TIT. 1 – Spese correnti
 - MACR. 103 – Acquisto di beni e servizi
 - CAP. 790/790/1.- ACQUISTI DI BENI - UFFICI COMUNALI (BENI DI CONSUMO)
- CIG: : B99079DEC4

- 3) **Di imputare**, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs.118/2011 s.m.i. punto 5.2 lettera b, la predetta spesa sui rispettivi capitoli di appartenenza in gestione competenza 2025 sul Bilancio di Previsione 2025-2027;
- 4) **Di provvedere**, per i motivi espressi in premessa, al pagamento della suddetta somma, nell'ambito del presente impegno di spesa, con ulteriore atto a presentazione di regolare fattura elettronica.

Di dare atto che i dati per la fatturazione elettronica della fornitura: P.I. 03841780012 - CIG : B99079DEC4 - codice univoco UFEBFV

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA
VALENTINA

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge 174 del 10/10/2012, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 12/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Fogliizzo, lì 19/12/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa PIVIDORI Anna Valentina