



Comune di Vaglio Serra

PROVINCIA DI AT

DETERMINAZIONE AFFARI GENERALI N. 13 DEL 15/09/2026

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA GESTIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLA BANCA DATI E PER LE ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E L'EMISSIONE DEI PROVVEDIMENTI DI RISCOSSIONE RELATIVI ALLE ENTRATE IMU ANNI 2021 E 2022 E TARI ANNI 2021, 2022 E 2023 – IMPEGNO DI SPESA – CIG BCF977AC92 - ACCONTO

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno quindici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO Affari Generali

Premesso che il Comune di Vaglio Serra, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, deve assicurare la corretta gestione delle entrate tributarie comunali e, in particolare, provvedere alle attività di gestione, aggiornamento delle banche dati, assistenza ai contribuenti e verifica delle posizioni tributarie;

Considerato che l'Ufficio Tributi necessita di un adeguato supporto specialistico per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione delle entrate tributarie comunali, anche in considerazione della necessità di procedere alla verifica delle posizioni contributive e all'attività di accertamento delle annualità pregresse;

Rilevata, in particolare, la necessità di garantire lo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione e aggiornamento della banca dati tributaria comunale;
- supporto all'Ufficio Tributi nella gestione delle posizioni dei contribuenti;
- verifica delle posizioni tributarie relative all'IMU per gli anni 2021 e 2022;
- verifica delle posizioni tributarie relative alla TARI per gli anni 2021, 2022 e 2023;
- attività di accertamento delle eventuali posizioni irregolari;
- predisposizione ed emissione dei relativi provvedimenti di accertamento;
- predisposizione ed emissione dei provvedimenti di riscossione delle somme dovute;
- ogni ulteriore attività di supporto necessaria al corretto espletamento delle funzioni dell'Ufficio Tributi in relazione alle annualità sopra indicate;

Dato atto che per lo svolgimento delle suddette attività si rende opportuno avvalersi di un soggetto dotato di adeguata esperienza e competenza in materia di gestione e accertamento dei tributi comunali;

Vista la disponibilità manifestata dal Sig. **Gerbo Valerio**, titolare di impresa con sede in Via Puccini, 33 – ASTI, P.IVA 01267510053, a svolgere il servizio di supporto all'Ufficio Tributi secondo le modalità concordate con l'Amministrazione;

Visto il preventivo presentato dal Sig. Gerbo Valerio, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 932 del 30.06.2026, per l'importo di € 3.000,00 oltre IVA di legge suddiviso in acconto e saldo;

Ritenuto il predetto importo congruo e conveniente per l'Amministrazione, in relazione alle attività richieste e alla complessità delle prestazioni da svolgere;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede che, per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, le stazioni appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto al Sig. Gerbo Valerio, per un importo di € 1.830,00 oltre IVA come acconto;

Dato atto che l'importo dell'acconto di detto affidamento, comprensivo di IVA al 22%, ammonta a € 1.830,00, di cui € 1.500,00 per imponibile ed € 330,00 per IVA;

Dato atto che il presente affidamento è finalizzato a garantire la continuità e l'efficienza delle attività dell'Ufficio Tributi, nonché il corretto svolgimento delle attività di controllo e accertamento delle entrate comunali;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli artt. 107, 183 e 191;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Bilancio di previsione 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 16.12.2025;

Visto il decreto di nomina del Responsabile del Servizio ufficio Affari Generali;

Attestata la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di affidare direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, al Sig. Gerbo Valerio, titolare di impresa con sede in sede in Via Puccini, 33 – ASTI, P.IVA 01267510053, il servizio di supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Vaglio Serra, comprendente:
 - gestione e aggiornamento della banca dati tributaria;
 - supporto nella gestione delle posizioni tributarie;

- verifica delle posizioni IMU relative agli anni 2021 e 2022;
 - verifica delle posizioni TARI relative agli anni 2021, 2022 e 2023;
 - attività di accertamento delle posizioni tributarie irregolari;
 - predisposizione ed emissione dei provvedimenti di accertamento;
 - predisposizione ed emissione dei provvedimenti di riscossione delle entrate dovute;
 - attività di supporto connessa alla gestione e al recupero delle entrate tributarie comunali relative alle annualità indicate.
3. **Di stabilire** che il servizio sarà svolto secondo le modalità e le tempistiche concordate con l'Amministrazione e con il Responsabile dell'Ufficio Tributi, nel rispetto della normativa vigente in materia tributaria e di protezione dei dati personali.
 4. **Di dare atto** che l'acconto per l'esecuzione del servizio è pari a € 1.500,00 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.830,00.
 5. **Di impegnare** l'acconto di € 1.830,00 IVA compresa a favore del Sig. Gerbo Valerio, imputandola al capitolo 10120.3011 del Bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità.
 6. **Di dare atto** che il CIG relativo al presente affidamento è **BCF9771C92** e che saranno rispettati gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010.
 7. **Di dare atto** che il pagamento del corrispettivo avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni affidate.
 8. **Di dare atto** che il soggetto affidatario dovrà garantire il rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza e protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai dati relativi ai contribuenti trattati nell'ambito dello svolgimento del servizio.
 9. **Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Vaglio Serra e nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
 10. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Penna Serena Rita F.to:

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Vaglio Serra, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Zogo Chiara

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/10/2026 al 23/10/2026.

Vaglio Serra, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to:Marravicini Dr.ssa Stefania