



# Comune di Montechiaro d'Asti

PROVINCIA DI AT

## **DETERMINAZIONE** **AREA FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA** **N. 31 DEL 20/03/2026**

### **OGGETTO:**

**Affidamento SISCOM per redazione dei nuovi modelli Arconet dello stato patrimoniale semplificato -  
. Rendiconto 2025 - COD CIG BAF05D2067**

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno venti nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZI**

**Visto** il Decreto Sindacale n. 8 del 24/12/2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Montechiaro d'Asti;

### **Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

### **Richiamati** i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31/07/2025, "Approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato";
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/12/2025, "Approvazione della Nota di Aggiornamento al DUPS";
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/12/2025, "Bilancio di Previsione 2026/2028";

**Considerato** che il presente provvedimento corrisponde agli obiettivi assegnati alla Responsabile d'Area dal P.E.G. vigente;

### **Premesso che:**

- l'art. 107 del TUEL attribuisce ai responsabili la competenza ad adottare atti di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- con l'adozione del PEG 2026 i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati, nel rispetto della normativa vigente;

- si rende necessario procedere con urgenza agli adempimenti connessi al rinnovo del servizio di conservazione dei documenti informatici;

**Visti:**

- gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- l'art. 17 e l'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (All. 4/2) al D.Lgs. 118/2011;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità e quello dei contratti;

**Dato atto** che la sottoscritta Responsabile dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, né di trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

**Tenuto conto** che, ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa e dell'affidamento diretto, è necessario:

- richiedere il CIG (Codice Identificativo Gara) all'ANAC;
- acquisire il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aggiornato della ditta affidataria;

**Rilevata** la necessità di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 140.000,00;

**Ai sensi** dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, si individuano gli elementi essenziali del contratto:

- fine: adempimento degli obblighi normativi in materia contabile;
- oggetto: servizio di supporto specialistico al servizio finanziario per l'elaborazione della contabilità economica semplificata e dei modelli Arconet;
- importo: € 300,00 oltre IVA;
- forma del contratto: corrispondenza secondo l'uso commerciale (lettere o PEC);
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
- clausole essenziali: quelle contenute nel preventivo acquisito agli atti;

**Premesso inoltre che:**

- risulta necessario acquisire un supporto professionale specialistico a supporto del servizio finanziario, in riferimento all'elaborazione dei quadri Arconet;
- l'ufficio finanziario è soggetto a numerose scadenze normative e richiede un costante aggiornamento in materia contabile;
- il decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla legge 19 dicembre 2019, ha reso facoltativa la contabilità economico-patrimoniale per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

- il Comune, in luogo della gestione della contabilità economico-patrimoniale con il metodo della partita doppia, redige un allegato allo stato patrimoniale consistente in un prospetto definito da Arconet;
- risulta necessario acquisire un supporto tecnico-operativo sui programmi informatici del servizio finanziario, in particolare per l'elaborazione della contabilità economica semplificata relativa all'annualità 2025;

**Ritenuto** necessario affidare il servizio a un soggetto specializzato, in considerazione dell'elevato contenuto tecnico delle attività e dell'impossibilità di incrementare i carichi di lavoro del personale interno dell'ufficio ragioneria, attualmente in convenzione per n. 18 ore settimanali;

**Atteso che:**

- l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede l'adozione della determinazione a contrarre;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 disciplina la determinazione a contrarre per gli enti locali;
- l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 prevede il ricorso al MEPA per importi pari o superiori a € 5.000;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 è consentito l'affidamento diretto per importi inferiori a € 140.000;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012 sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi Consip;

**Visti altresì:**

- la Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- il D.L. n. 210/2002 convertito nella Legge n. 266/2002;

**Ravvisata** l'opportunità, per ragioni di economicità, efficacia ed efficienza, di procedere all'affidamento del servizio alla società SISCOS S.p.A. (P.IVA 01778000040), con sede in Cervere;

**Visto** il preventivo:

- offerta n. 1076 del 20/03/2026 (prot. n. 1267/2026), conservata agli atti, per un importo di € 300,00 oltre IVA;

**Dato atto** che l'importo rientra nelle soglie per l'affidamento diretto;

**Accertato** che non risultano attive convenzioni Consip per servizi analoghi;

**Dato atto che:**

- per importi inferiori a € 5.000 è possibile procedere fuori dal MEPA;
- è stata verificata la regolarità contributiva della società affidataria mediante DURC, risultato regolare;
- la società affidataria è tenuta al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Atteso** che è stato acquisito il CIG n. BAF05D2067;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;

**DETERMINA**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla società SISCOM S.p.A. (P.IVA 01778000040), con sede in Cervere, il servizio di elaborazione della contabilità economica semplificata e redazione dei modelli Arconet dello stato patrimoniale per il rendiconto 2025;
3. di approvare il preventivo di spesa per un importo di:
  - € 300,00 oltre IVA 22% (€ 66,00);
  - totale complessivo € 366,00;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 366,00 al cap. 140-5-7 (Missione 1, Programma 3, Titolo 1, Macroaggregato 103) del bilancio 2026/2028;
5. di dare atto che la liquidazione avverrà a seguito di presentazione di fattura elettronica;
6. di dare atto che i pagamenti saranno effettuati esclusivamente su conto corrente dedicato comunicato dall'affidatario;
7. di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. e che il CIG dovrà essere indicato su tutti i documenti contabili;
8. di stabilire che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
9. di dare atto che è stata accertata la regolarità contributiva della società affidataria tramite DURC in corso di validità;
10. di dare atto, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, della compatibilità dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio;
11. di attestare la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
12. di attestare l'assenza di conflitti di interesse;
13. di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 36/2023.

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario, **in qualità di medesimo soggetto firmatario del presente atto**, ai sensi dell'art. 147-bis e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, **attesta** la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 366,00, imputata al cap. 140-5-7 (Missione 1, Programma 3, Titolo 1, Macroaggregato 103) del bilancio di previsione 2026/2028.

Tabella Impegni

| CIG            | Settore                        | Anno | Imp / Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin.           | Importo € |
|----------------|--------------------------------|------|-----------|--------|------|------|------|----------------------|-----------|
| BAF05D2<br>067 | gestione<br>uffici<br>comunali | 2026 | 204       | 01031  | 140  | 5    | 7    | U.1.03.02<br>.99.999 | 366,00    |

Il Responsabile del Servizio  
*Firmato digitalmente*  
Dott.ssa Ilenia MO