



Comune di Odalengo Grande

PROVINCIA DI AL

SERVIZIO FINANZIARIO DETERMINAZIONE IMPEGNI n.32 del 17/06/2025

OGGETTO:

Servizio manutenzione service stampante – CIG: B74BD50580

L'anno duemilaventicinque del mese di giugno del giorno diciassette nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2025/2027, esecutivo ai sensi di legge;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 05/12/2024;

ATTESO che è necessario provvedere al contratto di service per la manutenzione della stampante multifunzione sita negli uffici comunali per l'anno 2025;

VISTO il D. Lgs. 36/2023 art. 50 comma 1 lett. b) che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: il servizio di service per la manutenzione della stampante multifunzione sita negli uffici comunali per l'anno 2025;
- Importo presunto del contratto: € 800,00 oltre IVA;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un

interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

DATO atto, che è stato richiesto preventivo per il servizio suddetto alla ditta M.D. Solutions di Danova Massimiliano di Sezzadio (AL);

VISTI:

- l'art. 25 c. 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita: "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26."
- l'art. 26 del D.Lgs. 36/2023 che detta le norme tecniche relative alle piattaforme di approvvigionamento digitale;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000;

CONSIDERATO CHE, alla luce di quanto al punto precedente, il Comune di Odalengo Grande si è affidato, per le procedure di affidamento, alla piattaforma denominata "Traspere";

PRECISATO che:

- si è provveduto a predisporre, attraverso la piattaforma TRASPARE una procedura di affidamento diretto con l'acquisizione del rispettivo CIG, indicato in oggetto;

DATO ATTO che il presente affidamento diretto è motivato da:

- a) modesta entità della prestazione oltre che la particolare specificità della prestazione;
- b) rispondenza di quanto proposto alle esigenze impartite dall'Amministrazione;
- c) congruità dell'offerta e convenienza del prezzo in rapporto alla prestazione;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla fornitura suddetta mediante affidamento diretto e dato atto che a tale scopo:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta affidataria tramite la piattaforma Dure Online;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa acquisizione di fattura elettronica e verifica dell'esatto adempimento della prestazione affidata, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, ovvero tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il Codice CIG: B74BD50580;

DATO ATTO che l'incarico in parola trova imputazione alla Missione 1 Progr. 2 Titolo 1, macroaggregato 103, cap. 130/5/1 del bilancio 2025/2027, esercizio 2025;

ACCERTATA infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

VISTO

il D.Lgs. 267/2000

il D.Lgs. 118/2011

il D.Lgs. 36/2023

D E T E R M I N A

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PROCEDERE all'affidamento del servizio di service per la manutenzione della stampante multifunzione sita negli uffici comunali per l'anno 2025;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: il servizio di service per la manutenzione della stampante multifunzione sita negli uffici comunali per l'anno 2025;
- Importo presunto del contratto: € 800,00 oltre IVA;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

DI AFFIDARE, alla ditta M.D. Solutions di Danova Massimiliano di Sezzadio (AL) P.I. 02320060060, l'incarico per il servizio di service per la manutenzione della stampante multifunzione sita negli uffici comunali per l'anno 2025 per l'importo di € 800,00 oltre Iva.

DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 976,00 IVA 22% compresa, trova copertura alla Missione 1 Progr. 2 Titolo 1, macroaggregato 103 Cap. 1900/5/1 del bilancio 2025/2027, esercizio 2025.

DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura elettronica.

DI DARE atto che la Ditta affidataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio.

DI DARE atto che, qualora la Ditta non assolva agli obblighi previsti dall'art.3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3.

DI DARE atto che il Responsabile dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario.

IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Olivero Ing. Fabio