

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE
N.3 DEL 16/03/2026**

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di assistenza e gestione dei parcometri comunali alla Ditta Flowbird Italia Srl. CIG BACC433563

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno sedici nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Vista la Deliberazione di Giunta n. 41 del 10 luglio 2024 con cui è stata attribuita la Responsabilità del Servizio;

Visto il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.02.2026;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione sull'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione.

Premesso che il Comune di Santa Maria Maggiore è dotato di parcometri comunali per la regolamentazione della sosta nelle aree a pagamento e che si rende necessario garantire, anche per la stagione 2026, il servizio di assistenza, gestione operativa della piattaforma e gestione dei pagamenti elettronici da parte dell'utenza; Richiamato il precedente affidamento disposto nell'anno 2025 per l'assistenza e gestione dei parcometri comunali a favore della ditta Flowbird Italia S.r.l. ;

Dato atto che la società Flowbird Italia S.r.l., con sede legale in Milano, Via Privata Bastia n. 5/7, C.F./P.IVA 04065160964, ha trasmesso il contratto di servizio per l'anno 2026, riferito al Comune di Santa Maria Maggiore, dal quale risultano:

- attivazione del servizio Smartfolio a far data dal 01/05/2026;
- disattivazione del servizio alla data del 01/10/2026;
- durata contrattuale stagionale di 5 mesi;
- fatturazione unica;
- corrispettivo complessivo mensile pari ad euro 75,00 oltre IVA per i sistemi serviti, corrispondente, per il periodo stagionale di cinque mesi, ad euro 375,00 oltre IVA di legge;

Rilevato pertanto che, per il servizio in parola, occorre assumere impegno di spesa per l'importo di euro 375,00, oltre IVA 22% pari ad euro 82,50, per complessivi euro 457,50;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, ove necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Rilevato preliminarmente che le prestazioni di cui trattasi non presentano un interesse transfrontaliero certo,

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Santa Maria Maggiore. Responsabile Procedimento: LANINO MATTEO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del d.lgs. 36/2023, in ragione del modesto importo contrattuale, ampiamente inferiore alla soglia di rilevanza europea;

Verificata l'esistenza, all'interno del servizio, di idonea professionalità atta a ricoprire il ruolo di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, individuato nel sottoscritto Responsabile del Servizio;

Preso atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, purché siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'Allegato I.1 al d.lgs. 36/2023 definisce l'affidamento diretto quale affidamento del contratto senza procedura di gara, nel quale la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi previsti dal Codice;

Considerato che il servizio richiesto costituisce prosecuzione funzionale dell'assistenza specialistica e della gestione dei servizi digitali connessi ai parcometri Flowbird già in uso presso l'Ente, e che, pertanto, la scelta dell'operatore economico risponde a criteri di coerenza tecnica, continuità gestionale, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

Dato atto che l'importo dell'affidamento è inferiore ad euro 5.000,00 e che pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, questo Comune può procedere autonomamente senza obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o ad altri strumenti telematici di negoziazione;

Ritenuto che il ricorso all'affidamento diretto sia giustificato:

- dalla modesta entità economica dell'affidamento;
- dalla necessità di garantire senza soluzione di continuità il regolare funzionamento del servizio di pagamento della sosta e dei connessi pagamenti elettronici;
- dalla specificità tecnica del servizio e della piattaforma gestionale connessa ai parcometri comunali;
- dalla congruità del corrispettivo contrattuale proposto;

Verificato che le apposite dotazioni finanziarie risultano stanziare sul Bilancio 2026 all'Intervento 03.01.1 – Voce 1130 – Capitolo 519 – Articolo 99, rubricato "Manutenzione parcometri";

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito alla procedura è il seguente: BACC433563;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione al presente procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023 e dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente affidamento non si appalesa la necessità di redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3, del d.lgs. n. 81/2008, trattandosi di servizio per il quale non emergono costi da interferenza;

Verificata la regolarità contributiva della ditta Flowbird Italia S.r.l. mediante DURC prot. INAIL_52531948 del 24 gennaio 2026, con scadenza validità al 24 maggio 2026;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000;

Visti:

- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con particolare riferimento agli artt. 107, 183, 191 e 192;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento sugli affidamenti sottosoglia;

DETERMINA

1. Di richiamare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fini della motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990.
2. Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, alla ditta Flowbird Italia S.r.l., con sede legale in Milano, Via Privata Bastia n. 5/7, C.F./P.IVA 04065160964, il servizio di assistenza e gestione dei parcometri comunali per la stagione 2026, comprendente il servizio Smartfolio/FWO e i servizi digitali connessi, per il periodo dal 01/05/2026 al 30/09/2026, in coerenza con il contratto avente disattivazione al 01/10/2026 .
3. Di dare atto che il corrispettivo contrattuale è pari ad euro 375,00 oltre IVA 22%, per complessivi euro 457,50.
4. Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza di decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023.

5. Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire è quello di garantire il corretto funzionamento dei parcometri comunali e la regolare gestione dei pagamenti della sosta da parte dell'utenza;
 - l'oggetto del contratto è il servizio di assistenza e gestione dei parcometri comunali per la stagione 2026;
 - il contraente è Flowbird Italia S.r.l.;
 - l'importo del contratto è pari ad euro 375,00 oltre IVA di legge;
 - la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023;
 - il contratto si perfeziona mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. 36/2023, anche attraverso sottoscrizione/accettazione del relativo contratto di servizio.
6. Di impegnare la somma complessiva di euro 457,50 sul Bilancio di previsione 2026, all'Intervento 03.01.1 – Voce 1130 – Capitolo 519 – Articolo 99, rubricato “Manutenzione parcometri”.
7. Di dare atto che il CIG relativo al presente affidamento è BACC433563.
8. Di dare atto che l'affidatario, con l'accettazione del presente incarico, assume, a pena di nullità del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato.
9. Di dare atto che si procederà alla liquidazione dell'importo dovuto previa presentazione di regolare fattura elettronica, accertamento della regolare esecuzione del servizio e verifica della permanenza della regolarità contributiva dell'operatore economico.
10. Di comunicare il presente provvedimento all'operatore economico affidatario ai sensi dell'art. 191 del d.lgs. n. 267/2000.
11. Di attestare il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione del presente atto, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo al firmatario, al RUP e agli altri soggetti intervenuti nel procedimento.
12. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
13. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Lanino Matteo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Santa Maria Maggiore, lì 16/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Lanino Matteo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Dott. Matteo Lanino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 16/03/2026 al 31/03/2026.

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Matteo Lanino