



Comune di Redavalle

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE N. 124 DEL 01/12/2025

AREA DI DETERMINA:

AREA AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO:

DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER IL SERVIZIO, DI VALORE INFERIORE AD € 140.000, DI SUPPORTO ESTERNO ALL'UFFICIO TRIBUTI ANNO 2026-2027-2028, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023.

CONSIDERATO che si rende necessaria la collaborazione di esperti in materia tributaria, con particolare riferimento all'Imposta Comunale sugli Immobili per supportare l'Ufficio Tributi nella corretta gestione delle imposte IMU e TARI per le annualità 2026-2027-2028;

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO pertanto necessario attivare la procedura per l'approvvigionamento dei suddetti beni;

RICHIAMATA la Legge 30.12.2024, n. 207 recante "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2025/2027, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 305 del 31.12.2024 Serie Generale;

RICHIAMATE le deliberazioni di Consiglio Comunale:

- 1) N. 43 del 16.12.2024 avente ad oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmatico (D.U.P.) per il triennio 2025/2027 – Programma Triennale dei Lavori Pubblici e Programma Triennale Acquisto Beni e Servizi 2025/2027", esecutiva ai sensi di legge;
- 2) N. 46 del 16.12.2024 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione del triennio 2025/2027: Approvazione ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/000 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii" esecutiva ai sensi di legge;
- 3) N. 7 del 15/04/2025 avente ad oggetto "Esame ed approvazione Rendiconto Esercizio Finanziario 2024" esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 2/2025 di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio;

VISTI gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti;
- 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

CONVENUTO di individuare una figura professionale esterna competente e con comprovata esperienza in materia;

VISTA l'offerta agli atti con prot. n. 5068/2025 presentata da F.M. Servizi S.a.s. di Filippo Magistrali & C., P.IVA e C.F. 02388480341, avente sede legale in Pellegrino Parmense (PR), prevede i seguenti servizi riferiti alle annualità 2026-2027-2028:

- Supporto nell'attività front-office, qualora si presentassero problematiche che esulano dall'originaria gestione d'imposta;
- Servizio di elaborazione dati, al fine di predisporre proiezioni di gettito, determinazione tariffe, simulazioni legate all'introduzione di nuove aliquote;
- Supporto tecnico informatico nella redazione dei piani finanziari;
- Collaborazione con il personale dell'ufficio e supporto nell'attivazione dei collegamenti web necessari per lo svolgimento delle attività istruttorie di accertamento dell'imposta;
- Istruzioni in merito alla normalizzazione ed all'utilizzo dei dati acquisiti dai suddetti siti;
- Elaborazione e stesura relazioni e pareri a fronte di specifiche richieste da parte di organi o Enti superiori (Corte dei Conti, Ministero ecc.);

per un compenso di € 2.000,00 + IVA 22% per ogni annualità per un totale di € 6.000,00;

CONSIDERATO che la precipita società possiede comprovata esperienza nel settore, collabora da anni con molteplici Pubbliche Amministrazioni e, in quanto già affidataria dei sopracitati servizi nei confronti dell'Ente scrivente, ha eseguito accuratamente quanto previsto nel precedente contratto affidatole;

VISTA la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 680/08 codice 01111104 anni 2026-2027-2028;

DATO ATTO altresì che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare la corretta gestione del servizio di riscossione tributi;
- b) oggetto del contratto è il supporto all’Ufficio Tributi per la corretta gestione di IMU e TARI anni 2026-2027-2028;
- c) durata dell'affidamento: Periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2028;
- d) la modalità di scelta del contraente è la seguente: affidamento del servizio sopra descritto in via diretta ai sensi dell’art. 50, comma 2, let. B del D. Lgs. n. 36/2023;
- e) il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che i beni da acquisire sono presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione e pertanto è possibile procedere all’attivazione di una trattativa diretta;

DATO ATTO che è stato richiesto il CIG B94A424054 ai fini del controllo della tracciabilità dei flussi;

ACCERTATO il possesso da parte dell’operatore dei requisiti previsti per poter contrarre con la pubblica amministrazione e, in particolare, il requisito della regolarità contributiva, come risulta dal DURC;

RICHIAMATO l’art 25 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede che “le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici”;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito e di affidare mediante trasmissione di ordinativo di esecuzione immediata n. 1356379 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione il servizio in oggetto alla società F.M. Servizi S.a.s. di Filippo Magistrali & C., P.IVA e C.F. 02388480341, per un importo di euro 6.000,00 oltre IVA 22%, per un totale dunque di euro 7.320,00 assumendo idoneo impegno di spesa a carico del bilancio 2026-2028 in corso di predisposizione;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell’art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010 (art. 3) e nell’art. 6, commi 1 e 2 del D.L. 187/2010 convertito nella Legge n. 217/2010 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l’art. 6 comma 3 del DPR 2017/2020 in materia di regolarità contributiva e viste le disposizioni contenute nella circolare INPS n. 98 dell’8.7.2012;

VISTO il Bilancio di Previsione 2026/2028; in fase di predisposizione

VISTA la disponibilità all’intervento 01111104, cap. 680/8, del Bilancio 2026-2028 in corso di predisposizione;

VISTO il DURC;

VISTO lo Statuto dell’Ente;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

RISCONTRATA la regolarità della procedura eseguita e ritenuto quindi di provvedere in merito;

RITENUTA la propria competenza a provvedere;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare direttamente tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione il servizio di supporto all'Ufficio Tributi per la corretta gestione di IMU e TARI anni 2026-2027-2028 come meglio specificato nelle premesse, a F.M. Servizi S.a.s. di Filippo Magistrali & C., P.IVA e C.F. 02388480341, al costo complessivo compenso fisso di € 6.000,00 + IVA 22% per un totale di € 7.320,00;
- 3) Ndi impegnare, ai sensi dell'articolo 183, commi 1 e 6 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva linda di euro 7.320,00 IVA inclusa imputandola al bilancio di previsione finanziario 2026/2028 in corso di predisposizione;
- 4) di imputare la suddetta spesa complessiva di € 7.320,00 all'intervento 01111104, capitolo 680/8, del Bilancio 2026/2028 in corso di predisposizione così suddiviso:
 - anno 2026 € 2.000,00 più IVA per un totale di € 2.440,00;
 - anno 2027 € 2.000,00 più IVA per un totale di € 2.440,00;
 - anno 2028 € 2.000,00 più IVA per un totale di € 2.440,00;
- 5) di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010 e D.L. n. 187/2010, il codice CIG relativo acquisito mediante procedura di acquisto MEPA n. 135379 è: B94A424054;
- 6) di precisare che si procederà con successivo atto alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura, esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dallo stesso dedicato alle commesse pubbliche, indicando il numero di CIG sopra riportato;
- 7) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI)
- 8) di disporre, ai fini del rispetto dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, e ad integrazione delle altre condizioni contrattuali, che:
 - l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
 - l'Amministrazione verifica in occasione del pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da

- parte del responsabile del servizio;
- 10)di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la sottoscritta, Manuela Massimiliani;
- 11)di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs.n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i.;
- 12)di dare atto che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 al momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to: Massimiliani Manuela

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09 in base al quale al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa).

Il sottoscritto responsabile, dopo aver interpellato in merito il responsabile del Servizio finanziario, rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

Redavalle, lì 01/12/2025

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to: Massimiliani Manuela

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente in carta semplice per uso amministrativo
Redavalle, ____/____/____ Il funzionario responsabile Guazzi Andrea