Comune Di Oleggio Castello
Provincia Di Novara

Copia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA
TECNICO MANUTENTIVA

N. 154 Det.

Oleggio Castello, lì 15/09/2026

OGGETTO: PULIZIA PERIODICA TOMBINATURE ACQUE BIANCHE - DITTA MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S. DI MIGLIORINI DAVIDE & C. - CIG BCF9D8B595

PREMESSO:
- che il Comune di Oleggio Castello è competente per quanto riguarda la manutenzione delle tombinature acque bianche del proprio territorio;
- che almeno una volta l'anno è opportuno procedere alla verifica e pulizia delle condotte acque bianche poste lungo la Via Vittorio Veneto (S.S. n. 142), nel tratto compreso tra l'incrocio con la Via Monte Oleggiasco (S.P. n. 159) e l'Ufficio Postale, lungo la Via Ceserio (S.P. n. 19), la Via Comignago (S.P. n. 89) e la Via G. Verdi (S.P. n. 33), lungo le comunali Via Monte Pasubio, Via Dal Pozzo, Via San Martino e Via Monte Rosa e presso il cimitero comunale, in quanto sabbia e foglie provenienti dalle bocche di lupo e dagli scarichi dei margini stradali possono ridurre notevolmente le prestazioni delle condotte, causando congestioni ed allagamenti in occasione delle precipitazioni più intense;

RITENUTO a tal proposito di interpellare la ditta MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S. DI MIGLIORINI DAVIDE & C. di Arona (NO), ditta di fiducia dell'Amministrazione comunale per tali generi di servizi, dichiaratasi peraltro disponibile;

OSSERVATA:
- l'offerta dettagliata ed omnicomprensiva delle attività resesi necessarie e riferite a complessivi n. 2 interventi, comprensiva di ogni onere, ricevuta in data 10.09.2026 prot. n. 4258 dalla ditta MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S. DI MIGLIORINI DAVIDE & C. di Arona (NO), per l'importo di € 800,00 + I.V.A. 22% per complessivi € 976,00, valutata favorevolmente ai fini della congruità economica in rapporto alle forniture ed ai lavori proposti ed alla rispondenza delle opere alle necessità ed alle previsioni formulate dell'U.T.C.;

PRESO ATTO che per le caratteristiche, la tipologia e l'importo dei servizi, risulta possibile procedere all'affidamento diretto degli stessi ai sensi dell'art. 50, comma 1°, lett. b), e dell'art. 62, comma 1°, del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO il ricorrere dei presupposti dell'art. 49 comma 6° del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alla non necessità di applicazione del principio di rotazione;

CONSIDERATO che non risulta attiva una Convenzione stipulata da Consip S.p.A. relativa al su descritto lavoro, bene e/o fornitura;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 comma 450° L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130° della L. n. 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di valore superiore ad € 5.000,00 si rende necessario l'utilizzo del mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il D.Lgs. n. 36/2023, art. 50, comma 1°, lett. b) ed art. 62, comma 1°;
VISTO il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora applicabili;
VISTO il Decreto Sindacale n. 03/2026 del 20.01.2026 di nomina responsabile di servizio tecnico fino ad espressa revoca o modifica del citato provvedimento;
VISTA la deliberazione di C. C. n. 26 del 29.12.2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026,

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Oleggio Castello. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

DETERMINA

1) di affidare, per i motivi espressi in narrativa, l'intervento di PULIZIA PERIODICA TOMBINATURA ACQUE BIANCHE ANNO 2026, compreso ogni onere, attrezzature e fornitura, alla ditta MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S. DI MIGLIORINI DAVIDE & C. di Arona (NO) per l'importo complessivo di **€ 800,00** oltre I.V.A. 22% per complessivi **€ 976,00**;
2) di impegnare la somma complessiva di **€ 976,00** al Piano dei Conti n.1.03.02.99.011 (cap. 1942) del bilancio di previsione 2026 approvato;
3) di dare atto del ricorrere dei presupposti dell'art. 49 comma 6° del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alla non necessità di applicazione del principio di rotazione;
4) di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione della spesa a seguito di fattura di pari importo e giusta regolarità contributiva già resa agli atti comunali (d.u.r.c. regolare prot. n. 55452545 del 06.08.2026 valido fino al 04.12.2026);
5) di precisare che l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.

Il Responsabile Del Servizio
F.to FERRARESE Andrea Ettore

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BCF9D8B595	2026	224	01051	2780	1942	99	U.1.03.02.09.011	976,00

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE - COPERTURA FINANZIARIA – COMPATIBILITA' MONETARIA

- Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e modificato dall'art.3 comma 1 lett.b) D.L.174/2012;
- Si esprime parere favorevole di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009 convertito L. 102/2009).

Oleggio Castello lì 15/09/2026

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (**BRUNONI Rag. Chiara)**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Oleggio Castello. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Oleggio Castello. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del 29/10/2026
Oleggio Castello lì, 29/10/2026

F.to Il Messo Comunale

COMUNICAZIONE AL SINDACO

Si attesta che copia della presente determinazione viene comunicata al Sindaco, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio

dalla data del 29/10/2026

Oleggio Castello lì 29/10/2026

F.to FERRARESE Andrea Ettore
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Per copia conforme all' originale, ad uso amministrativo.Oleggio Castello lì 29/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FERRARESE Andrea Ettore

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Oleggio Castello. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line