

C.I.S.S. 38
CONSORZIO INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

DETERMINAZIONE N. 225 DEL 05/05/2026

OGGETTO:	DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS N 36/2023, DI VALORE INFERIORE A 5.000 EURO, PER CORSO DI FORMAZIONE "AI CHANNEL" ORGANIZZATO DA FORMAZIONE MAGGIOLI, DAL 13/04/2026 AL 29/06/2026, ARTICOLATO IN N. 6 APPUNTAMENTI ONLINE DELLA DURATA DI 1 ORA CIASCUNO. IMPEGNO DI SPESA. CIG. BB64C7DFAD.
-----------------	---

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
UFFICIO PERSONALE

VISTI E RICHIAMATI:

- la deliberazione n. 21 del 15.12.2025 dell'Assemblea dei Comuni con la quale è stato approvato il Piano Programma in applicazione del principio contabile del D.L. 118/2011 esercizi 2026-2028;
- la deliberazione n. 22 del 15.12.2025 dell'Assemblea dei Comuni con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizi 2026-2028;
- la deliberazione n. 1 del 14.01.2026 del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il PEG anni 2026-2028 - parte finanziaria;
- la deliberazione n. 6 del 28.01.2026 del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il PIAO anni 2026-2028;
- la deliberazione n. 5 del 23.04.2025 dell'Assemblea dei Comuni avente ad oggetto "Esame ed approvazione del rendiconto di gestione anno 2024";
- la deliberazione n. 44 del 13.11.2024 del Consiglio di Amministrazione di nomina del Direttore del Consorzio;

VISTO altresì il decreto del Presidente N. 11/2024 - nomina del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari sulla base del quale il presente atto viene adottato;

VISTO l'art. 11 del Regolamento Uffici e Servizi approvato con deliberazione del CdA n.55/2001 e s.s.m.i. con cui si *"assicura ed incentiva la formazione, l'aggiornamento e il perfezionamento del personale come condizione essenziale di efficacia della propria azione e come elemento di valorizzazione delle capacità e delle prospettive professionali dei propri dipendenti"*;

VISTO l'art. 54 del CCNL 16.11.2022 che assume la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale, per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo;

VISTO l'art. 56 del CCNL 16.11.2022 che invita gli Enti a pianificare programmi finalizzati all'adozione di nuove competenze e di riqualificazione per i dipendenti anche in relazione al monitoraggio delle performance individuale, al fine di incoraggiare i processi di sviluppo e trasformazione della Pubblica Amministrazione;

VISTA la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 10.01.2022 "Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese" che ulteriormente definisce "*La formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale della Pubblica amministrazione come strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane e si collocano al centro del processo di rinnovamento della Pubblica amministrazione*";

PREMESSO che:

- Formazione Maggioli organizza il percorso formativo denominato "**AI Channel**", articolato in 6 appuntamenti online da 1 ora ciascuno, programmati dal 13/04/2026 al 29/06/2026;
- il percorso costituisce uno spazio formativo live di GenerativePA, finalizzato all'aggiornamento sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella Pubblica Amministrazione, attraverso due format che si alternano: **AI Radar**, dedicato alle novità normative, agli strumenti e ai casi d'uso commentati in diretta, e **AI Tutorial**, incentrato su dimostrazioni operative e attività pratiche tipiche della PA realizzate con strumenti di IA;
- il corso prevede inoltre la partecipazione di ospiti e interviste, con la possibilità per i partecipanti di proporre temi e quesiti tramite la piattaforma GenerativePA;

VISTA la richiesta presentata dal/la dipendente *omissis* e la relativa autorizzazione alla partecipazione al corso, entrambe acquisite agli atti e costituenti parte integrante del presente provvedimento;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e in particolare:

- Gli artt. da 48 a 55 del Codice relativi ai contratti sotto soglia;
- L'allegato II.1 al Codice;

PREMESSO che:

- Alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio in oggetto risulta essere inferiore a € 140.000;
- Dato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSTATATO che:

- Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, c. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- La citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip di cui all'art. 26 della L. n. 488/1999 e ss.mm.ii;

VISTI:

- L'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- L'art. 1, c. 450 della Legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130 della Legge

145/2018, il quale dispone l'obbligo del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

- L'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATI:

- Il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- Il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- L'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

DATO ATTO che:

- Ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a € 140.000 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Ai sensi dell'art. 1, c. 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130 della Legge 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CONSIDERATO che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO necessario, ai sensi della normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro, affidare il servizio in oggetto al fine di aggiornare la formazione dei dipendenti;

CONSTATATO che Maggioli spa è operatore economico già utilizzato dall'Ente per precedenti iniziative formative rivolte al personale, le quali hanno dato esito soddisfacente in termini di qualità dei contenuti e utilità per i dipendenti;

VISTO il preventivo di spesa della ditta Maggioli spa- che si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale – che prevede per il corso in oggetti un costo, esente iva, di € 390,00;

RILEVATO che la partecipazione al corso prevede il pagamento di una quota d'iscrizione di € 390,00 esente iva;

DATO ATTO che:

- è stata appurata la congruità del preventivo indicato, in quanto la ditta Maggioli spa è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- le caratteristiche dell'offerta formativa rispondono pienamente all'interesse pubblico specifico che col presente affidamento si intende soddisfare;

CONSTATATO che:

- l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il

Documento prodotto con sistema automatizzato del C.I.S.S. 38. Responsabile Procedimento: AIMONETTO Tiziana (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.3

Via Ivrea, 100 – 10082 CUORGNÉ (TO) Sito web: <http://www.ciss38.it> segreteria@ciss38.it

☎ 0124/657931 📠 0124/651796 C.F. / P.I. 07262240018

possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del controllo a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'Amministrazione;

- il citato operatore risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché sono state regolarmente acquisite da questo Ente forniture analoghe, oltre che per fatto notorio;

RITENUTO di affidare il servizio in oggetto al suddetto operatore economico per l'importo totale € 390,00 (esente IVA);

VISTA la disponibilità finanziaria come di seguito indicata e considerato che la somma di € 390,00, esente IVA, trova imputazione al capitolo sotto riportato, nel rispetto del principio della competenza potenziata, come segue:

CAP./ART.	OGGETTO	ESERCIZIO IMPUT.	ESIGIB.	IMPORTO	DI CUI IVA
512/99	Formazione personale area amministrativa	2026	2026	390,00	0,00

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'art.30 del D.Lgs. 50/2016 e ss.ms.ii. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, ed al divieto di artificioso frazionamento della spesa;

CONSIDERATO che l'art. 17, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le caratteristiche essenziali dell'affidamento di che trattasi sono qui riassunte:

- Il fine che il contratto intende perseguire e il relativo oggetto sono:
I corsi di formazione e aggiornamento dei dipendenti
- L'importo del contratto è:
€ 390,00 (esente IVA);
- Il contratto, per quanto attiene alla forma, verrà stipulato mediante:
Corrispondenza commerciale (consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato);
- La modalità di scelta del contraente è:
L'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- Le clausole ritenute essenziali sono:
Quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

DATO ATTO che

- l'acquisto del corso costituisce **servizio formativo** ai sensi dell'Allegato IX del D.Lgs. 36/2023 e rientra pertanto tra le fattispecie soggette agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- per tale motivo è stato acquisito il **CIG: BB64C7DFAD**;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, sul sito web dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Visto lo Statuto del CISS38;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visti i Decreti Legislativi n. 118/2011 e 126/2014;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.5 della L.241/1990, il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Cecilia Morena;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa, a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI AFFIDARE** per le motivazioni in premessa descritte, la fornitura del corso in oggetto alla ditta:

DITTA O NOMINATIVO	MAGGIOLI SPA
INDIRIZZO	VIA DEL CARPINO 8 SANTARCANGELO DI ROMAGNA RN
PARTITA IVA e/o COD. FISCALE	02066400405

3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva pari a € 390,00, nel rispetto del principio della competenza potenziata, come di seguito dettagliato:

CAP./ART.	OGGETTO	ESERCIZIO	ESIGIB.	IMPORTO	DI CUI IVA
-----------	---------	-----------	---------	---------	------------

Documento prodotto con sistema automatizzato del C.I.S.S. 38. Responsabile Procedimento: AIMONETTO Tiziana (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.5

Via Ivrea, 100 – 10082 CUORGNÉ (TO) Sito web: <http://www.ciss38.it> segreteria@ciss38.it

☎ 0124/657931 ☎ 0124/651796 C.F. / P.I. 07262240018

		IMPUT.			
512/99	Formazione area amministrativa	2026	2026	390,00	0,00

4. **DI DARE ATTO** che l'acquisto del corso costituisce servizio formativo ai sensi dell'Allegato IX del D.Lgs. 36/2023 e rientra pertanto tra le fattispecie soggette agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che per tale motivo è stato acquisito il **CIG: BB64C7DFAD**;

5. **DI DARE ATTO** che il pagamento sarà effettuato previa regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e verificata la regolare fornitura dietro emissione di fattura elettronica da parte della Ditta nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

6. **DI INDIVIDUARE**, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento amministrativo, nella persona di MORENA Cecilia;

7. **DI DARE ATTO** che lo scrivente Responsabile è in assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, c. 41, della L. 190/2012;

8. **DI TRASMETTERE** la seguente determinazione all'operatore economico;

9. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

10. **DI TRASMETTERE** la presente all'Ufficio Segreteria per i successivi adempimenti di legge;

11. **DI COMUNICARE** la presente al CdA, al Revisori dei Conti e rimetterne copia al Responsabile.

	IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA
Responsabile del procedimento	MORENA Cecilia
MORENA Cecilia	firmato digitalmente

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Cuorgnè, lì 12/05/2026

Funzionario