

**DETERMINAZIONE**  
**SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**  
**N. 45 DEL 10/04/2026**

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE IGIENICO E DI PULIZIA PER LA SCUOLA PRIMARIA DI SANTA MARIA MAGGIORE – INTEGRAZIONE MATERIALE PER ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno dieci nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

Nominato con provvedimento del Sindaco n. 9 in data 01.12.2025, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.02.2026;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione sull'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;

Visto l'elenco del materiale igienico e di pulizia necessario per l'anno scolastico 2025/2026 così come pervenuto dalla scuola primaria di Santa Maria Maggiore, prot. 4110 del 23.07.2025;

Vista la successiva richiesta pervenuta dalla medesima scuola in data 31.03.2026, prot. di questo Comune n. 1743 in data 01.04.2026 per l'ulteriore necessità rappresentata da quanto segue:

Quantità	Prodotto
10	Ammoniaca 1000 MI
10	Candorina 2000 MI
20	Confezione 10 rotoli carta igienica 2veli 190 strappi
4	Confezione 2 rotoli asciugatutto casa aurora 200 strappi
7	Scatola 100 guanti monouso in nitrile senza polvere mis. m

Rilevato che l'acquisto è in capo all'Amministrazione comunale che ha provveduto a verificare quanto richiesto rettificando quanto ritenuto non necessario, previo accordo con le sopraccitate strutture scolastiche;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che l'oggetto del contratto consiste nell'acquisto del materiale igienico e di pulizia per le scuole primaria e dell'infanzia di Santa Maria Maggiore necessario per l'anno scolastico 2023/2024;

Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023 e che le tipologie di beni non risultano essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul capitolo 1560/692/99 del corrente bilancio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato, per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023

Evidenziato che con nota prot. 1903 in data 09.08.2026 è stato richiesto preventivo alla Ditta Bolamperti s.n.c. di Domodossola;

Acquisito quindi il formale preventivo dalla medesima ditta in data 10.04.2026 con prot. 1924 al costo di € 103,20 oltre IVA (importo lordo € 120,55) per la fornitura di quanto sopra indicato;

Considerato che il soggetto individuato è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione e che, in conformità agli accertamenti svolti, i suddetti operatori sono in

possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e che, quindi, in conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare la fornitura del materiale indicato in premessa alla Ditta Bolamperti s.n.c con sede in Domodossola (VB) – P.Iva 01265060036 al costo totale di € 120,55 (€ 103,20 nel netto);
2. Di impegnare la somma di € 120,55 al capitolo 1560/692/99 del Bilancio di Previsione 2026/2028;
3. Di dare atto che il codice CIG richiesto all'ANAC è il seguente: BB322AFA0F;
4. Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
5. Di disporre la nomina del RUP nella persona del sottoscritto Responsabile del Servizio;
6. Di dare atto che dalla documentazione in atti, per i soggetti sopra evidenziati, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
7. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 36/2023;

8. Di dare atto che il pagamento avverrà previa presentazione di fattura elettronica da parte dei soggetti affidatari;
9. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 comma 1 della Legge n. 213/2012;
10. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio  
F.to:Dott. Luigi Spadone

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Santa Maria Maggiore, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to:

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Dott. Matteo Lanino

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/04/2026 al 25/04/2026.

Il Segretario Comunale  
F.to: Dott. Matteo Lanino