



# COMUNE DI ISOLABONA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DETERMINAZIONE DELL'AREA FINANZIARIA N. 96 DEL 15/04/2024 REG.GEN N. 14 DEL 15/04/2024

### OGGETTO:

**OGGETTO: SERVIZIO DI "ELABORAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI PERIODO 2022-2025 SECONDO IL METODO ARERA MTR-2 (DELIBERA 363/2021) - ANNUALITA' 2024/2025. DETERMINA A CONTRARRE. AFFIDAMENTO ALLA SOC. CESI SRL DI TAGGIA. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2024**

L'anno duemilaventiquattro il giorno quindici del mese di aprile ,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

**Rag. Francesco Cutrera**

**Premesso** che in data 03 agosto 2021 l'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) ha pubblicato la Delibera 363/2021/R/RIF, che ha definito i criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il secondo periodo regolatorio ricompreso tra il 2022 e il 2025.

### Considerato:

- che il metodo presenta molte conferme, ma anche alcune importanti novità rispetto a quello previgente fino al 2021 (MTR- deliberazione ARERA n. 443/2019 e successive modificazioni). Il nuovo metodo non si limita a definire le entrate tariffarie massime del servizio integrato di gestione dei rifiuti, ma stabilisce anche i criteri per la determinazione delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento dei rifiuti;
- che il nuovo metodo punta tutto sulla programmazione pluriennale dei costi e delle tariffe massime. Il piano finanziario costruito sulla base delle regole del MTR-2 sarà infatti pluriennale, comprendendo il periodo 2022-2025;
- che i costi 2023 faranno riferimento all'anno a-2 (2021), mentre per quelli del 2024 si dovrà fare riferimento ai dati di bilancio o preconsuntivo 2022 o, in mancanza, a quelli dell'ultimo bilancio disponibile;
- che al momento, nonostante il notevole aggravio di attività per l'acquisizione e l'elaborazione di informazioni e dati necessari per redigere ed approvare il nuovo PEF 2022-2025, annualità 2024, il termine di approvazione del PEF 2022-2025 coincide con la data di approvazione del 30 aprile 2024.

**Rilevato** che gli adempimenti di natura tecnico-amministrativa ed economico-finanziaria, riguardanti il settore della gestione dei rifiuti, preliminari, contestuali e successivi alla predisposizione del Piano Economico Finanziario della TARI, in questa delicata fase di transizione, rendono necessaria

l'acquisizione di servizi di assistenza e supporto specialistico allo sviluppo ed alla redazione del PEF secondo le procedure deliberate da ARERA ed al conseguente calcolo del listino tariffario, nonché di tutta la documentazione di corredo.

**Dato atto** che la predisposizione del PEF 2022-2025 presuppone l'apporto per quanto di competenza di diversi servizi (Economico Finanziario e Assetto del Territorio).

**Valutata** l'esigenza anche per l'anno 2024 di definire, secondo la nuova metodologia ARERA e quindi in modo corretto, il Piano Economico Finanziario, il listino tariffario e tutta la documentazione di corredo, in quanto il Comune si identifica, ancora per il 2024, come Gestore dell'Ente.

**Considerato** il carattere specialistico della materia e le importanti novità introdotte relativamente al metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 rispetto a quello previgente fino al 2021.

**Accertata** la mancanza, nell'organico dell'Ente, di una professionalità adeguata allo svolgimento di tale attività.

**Rilevato** che è necessario pertanto individuare una figura professionale qualificata esterna, esperta in materie ambientali e nello specifico sulla redazione del PEF 2022-2025 secondo le procedure deliberate da ARERA.

**Visto**, il preventivo prodotto dalla ditta CESI Srl di Taggia partita IVA 00784400087, acquisito al n. 2281 di protocollo dell'Ente in data 15/04/2024, dal quale si evince che la suddetta società si impegna a fornire al Comune un supporto finalizzato a garantire un'adeguata assistenza in ogni fase di definizione del PEF e alla sua completa redazione al prezzo di € 2.322,50 oltre IVA di legge per ciascun anno di valenza del PEF (anni 2024 e 2025).

**Ritenuto** di doversi avvalere dei servizi dettagliati nel preventivo di cui al precedente capoverso tenuto, comunque, conto che a far data dal 01/05/2022 il servizio di gestione rifiuti è gestito a livello EGATO operativo da parte del Bacino d'Affidamento Ventimigliese il quale ha, altresì, l'incarico di validare i PEF grezzi dei comuni e del gestore.

**Considerato** che, in termini di rapporto qualità/prezzo, tempi e modalità di effettuazione del servizio, la proposta della ditta CESI Srl si configura quale soluzione efficace ed economica per l'espletamento da parte del Comune delle attività richieste dal nuovo quadro normativo.

**Precisato** che la suddetta fornitura di servizi da affidare, è finanziata mediante fondi comunali.

**Visto** l'art. 192 (comma 1) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrattare, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

**Considerato** che:

- Il fine da perseguire è adempiere all'elaborazione del piano finanziario TARI 2022-2025, redatto secondo la Delibera 363/2021, annualità 2024;
- L'oggetto consiste nell'acquisto del servizio proposto dalla ditta CESI Srl di Taggia (IM), secondo il preventivo acquisito al n. 2381 di protocollo dell'Ente in data 15/04/2024;
- Il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere;
- La modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 31 marzo 2023, n. 36.

**Dato atto che**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG: **B13E5ACFF8**

**Accertata** l'avvenuta verifica dei requisiti di legge in capo alla Ditta ai fini contributivi INAIL\_42718045, con scadenza al 27/06/2024 e depositata agli atti dell'Ufficio;

**Preso atto** che, con la presente, si avvia e contestualmente si conclude, affidando direttamente, la procedura di aggiudicazione del contratto di fornitura dei servizi in esame.

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 28/12/2023, esecutiva;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**DATO ATTO** che con Decreto Sindacale n. 2 del 25/01/2024 è stata affidata al sottoscritto la responsabilità dell'Area Finanziaria (Bilancio, Consuntivo, Riscossioni, Pagamenti, Tributi, Anticorruzione, Amministrazione Trasparente, Deliberazioni, Determinazioni) e, conseguentemente, la competenza nell'adozione di tutti gli atti conseguenti;

**OSSERVATO** che la presente determinazione diventa esecutiva per effetto dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

**Le premesse** formano parte integrante del presente provvedimento.

**Di approvare** la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura del servizio di "Elaborazione Piano Economico Finanziario TARI 2022-2025", annualità 2024, fornito dalla ditta CESI Srl di Taggia (IM), partita IVA 00784400087 con nota acquisita al prot. Gen. al n. 2381 del 15/04/2024.

**Di affidare** ai sensi dell'art. 50 e secondo i principi degli artt. 48 e 49 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla suddetta ditta la fornitura del servizio sopraccitato per un importo pari a € 2.322,50 oltre IVA 22% per ciascun anno di valenza del PEF (2024/2025).

**Di disporre** l'assunzione del relativo impegno di spesa per l'anno 2024, per un importo complessivo pari a € 2.833,45 a favore della Ditta CESI Srl di Taggia (IM), partita IVA 00784400087, alla Voce 3550, Cap. 1735/1 del Bilancio di Previsione, che reca la necessaria disponibilità.

**Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quantoprevisto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii .

**Di dare atto:**

- che il CIG è il seguente: **B13E5ACFF8**;
- che a seguito del presente provvedimento si darà corso a quanto previsto dall'Art. 1 comma 32 Legge 190/2012, con pubblicazione in apposito link "Amministrazione trasparente", ben visibile nella home page del sito, nell'ambito della sezione "bandi di gara e contratti";
- che il presente provvedimento, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al Regolamento U.E. 27/04/2016 n.679;
- che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria, rag. Francesco Cutrera;

- che a carico del rag. Francesco Cutrera non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione degli stessi dal procedimento medesimo.

**Il presente provvedimento** verrà pubblicato all'Albo pretorio dell'ente per 15 gg. consecutivi.

Il Responsabile dell'Area  
F.to:Rag. Francesco Cutrera

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Isolabona, li 15/04/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to: Rag. Francesco Cutrera

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il vice Segretario Comunale  
Dott. Giorgio MARENCO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/04/2024 al 02/05/2024.

Isolabona, li 15/04/2024

Il Vice Segretario Comunale  
F.to:Dott. Giorgio MARENCO