



Comune di Montechiaro d'Asti

PROVINCIA DI AT

DETERMINAZIONE

**AREA TECNICA
N. 40 DEL 05/05/2026**

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI E
MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO AREA CIMITERIALE - anno 2026
CIG BB85B596E2**

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PRESO ATTO della propria legittimazione quale Responsabile del Servizio Tecnico - Opere Pubbliche del Comune di Montechiaro d'Asti, ai sensi dell'art.107, co.3, lett.c) del D.L.vo n°267/2000, giusta Decreto del Sindaco n° 7 del 18/10/2024;

PRESO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028 approvato con atto deliberativo n. 5/GC del 17/01/2026;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

DATO ATTO che il sottoscritto Responsabile dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 e s.m.i, dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montechiaro d'Asti e di non essere in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16/12/2019 con la quale l'Amm.ne Comunale ha formulato indirizzo circa l'esternalizzazione dei servizi cimiteriali nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico cimiteriale;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 8 del 18/01/2020 con la quale, in funzione della delibera di Consiglio sopracitata, venivano ridefinite le nuove tariffe cimiteriali;

CONSIDERATO che per l'espletamento del servizio in oggetto per l'anno 2026, e più precisamente:

1. esecuzione di tutte le operazioni cimiteriali previste per legge e operazioni di Polizia Mortuaria di cui al DPR 285/1990 quali: inumazioni, tumulazioni, esumazioni ed estumulazioni di carattere ordinario e straordinario;
2. manutenzione ordinaria e straordinaria del verde che ricomprende:
 - pulizia generale all'interno del cimitero sia dei vialetti che delle altre aree con rimozione di tutti i materiali di risulta e dei rifiuti di qualunque natura sparsi nei vialetti e nelle aree verdi con cadenza settimanale massimo dieci giorni o nelle ventiquattro ore in caso di mal tempo;
 - pulizia dei bagni, magazzini ed altri manufatti comunali;

- pulizia generale delle aree esterne antistanti gli ingressi del cimitero, con rimozione di tutti i materiali di risulta e dei rifiuti di qualunque natura;
- svotamento dei bidoni presenti all'interno del cimitero con trasporto dei rifiuti al sito di stoccaggio del comune;
- tenuta dei tappeti erbosi dei campi e delle aree cimiteriali, estirpazione erbacce, taglio erba non appena si raggiungano i 10 cm. circa di altezza con asporto immediato dei residui di sfalcio;
- potatura di piante e di siepi di proprietà comunali all'interno del cimitero;
- irrorazione di diserbante a norma di legge ogniqualvolta sia necessario su tutti i viali e piazzali interni al cimitero;
- sgombero neve (dopo la nevicata) ed eventuale spargimento di sale in caso di ghiaccio ogni volta che si renderà necessario garantendo che l'ingresso principale, i passaggi e le aree principali interne siano percorribili ed agibili.

occorre affidarsi a ditta specializzata, e che si prevede una spesa di € 8.000,00 oltre all'IVA di legge;

RITENUTO opportuno, pertanto, l'espletamento di una gara per il servizio in argomento, ricorrendo alla forma della trattativa diretta, ai sensi 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m. e i., tramite l'utilizzo della procedura RDO della piattaforma telematica di acquisti in rete PA;

DATO ATTO che l'importo a base d'asta in oggetto è pari alla somma di € 8.000,00 + IVA di legge, soggetti a ribasso, la natura del servizio e le modalità di svolgimento del contratto, per il quale, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, pertanto il relativo costo specifico per la sicurezza è pari a 0 (zero);

CONSIDERANDO, altresì, che, trattandosi di procedura di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00 di cui all'art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs. n. 36/2023, e ricorrendo, nella fattispecie di cui trattasi, ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs. n. 36/2023, la medesima verrà gestita ed espletata dal Servizio Tecnico di questa Amministrazione comunale,

DATO ATTO che la scelta del contraente avviene tramite trattativa diretta;

CONSIDERATO che a seguito di indagine di mercato, il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico, tramite il portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione ha inoltrato specifica richiesta sul MEPA, (numero trattativa n. 5288664) alla ditta Aurora Servizi avente sede legale in Piazzale Vittoria n. 10, Asti (AT), di formulare offerta sull'importo quantificato di € 8.000,00 oltre all'IVA di legge per l'affidamento del servizio di cui sopra e secondo l'allegata relazione;

DATO ATTO che la ditta interpellata ha formulato offerta (trattativa n. 6250023) che quantifica l'importo di aggiudicazione in € 7.960,00 oltre all'IVA 22% pari a € 1.751,20 per complessivi € 9.711,20 mediante il portale MEPA e che il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico ha sottoscritto la stipula in data odierna;

VISTO il Durc Numero Protocollo INAIL_53675426 Data richiesta 08/04/2026 Scadenza validità 06/08/2026 dal quale la Ditta risulta regolare con i versamenti contributivi;

VISTO Il punto 5 dell'allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011 "Impegni di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa";

VERIFICATO che i pagamenti conseguenti sono in linea non solo con le previsioni di bilancio e del piano esecutivo di gestione, ma anche con le regole ed i vincoli di finanza pubblica, fra le quali quelle del pareggio di bilancio, limitatamente all'area di competenza del Servizio proponente;

DATO ATTO che tutti i documenti menzionati nella presente determinazione, allegati alla presente, ne fanno parte integrante ed essenziale e sono, comunque accessibili e/o visionabili, nei termini e nelle modalità di cui all'art 22 e ss. del D.Lgs n° 241/90 e ss.mm. ed ii., unitamente al presente atto, presso gli Uffici dei Servizi Informatici e tecnologici di questa Amministrazione;

VISTA l'attestazione del responsabile del servizio finanziario, in relazione alla copertura finanziaria della spesa, con la quale si rende esecutiva la presente determinazione, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

ACCERTATA la regolarità tecnica del presente atto di cui all'art. 147 bis D.Lgs.vo 267/2000;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste nel bilancio di esercizio 2026/2028;

CONSIDERATO che il contratto avrà per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali e la manutenzione del verde pubblico dell'area cimiteriale e sarà stipulato, ai sensi del comma 14, dell'art. 32, del Codice, mediante scrittura privata, ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in scambio di PEC, e che per ogni altra clausola contrattuale, si fa riferimento alle norme vigenti in materia con particolare riguardo al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

VISTI:

- il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con delibera del C.C. n. 13 del 30/05/2013;
- il D.lgs 18.08.2000 n. 267;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

- il D.Lgs.118 del 23.06.2011
- il D. Lgs. del 18 aprile del 2016 n. 50;
- il Regolamento di Contabilità Comunale.
- il D.P.R. n. 554/99 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 88 e 144;

DETERMINA

DI APPROVARE le premesse sopra indicate quale parte integrante del presente atto;

DI AFFIDARE l'incarico per la gestione dei servizi cimiteriali e la manutenzione del verde pubblico area cimiteriale per l'anno 2026, alla ditta Aurora Servizi avente sede legale in Piazzale Vittoria n. 10, Asti (AT) per un importo di € 7.960,00 oltre all'IVA 22% pari a € 1.751,20 per complessivi € 9.711,20;

DI DARE ATTO che la presente determinazione assume valore contrattuale con la sottoscrizione per accettazione di quanto in essa contenuto da parte del rappresentante legale della ditta affidataria del servizio in oggetto;

DI DARE ATTO che la spesa di € 9.711,20 trova imputazione al:

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BB85B596E2	gestione area tecnica	2026	276	12091	4200	2	1	U.1.03.01.02.999	9.711,20

del bilancio di previsione 2026/2028, che su attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 151 comma 4, Decreto L.vo n. 267 del 18/08/2000 offre la necessaria disponibilità

DI DARE ATTO che ai fini della Legge 136/2010 sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" il titolare ha regolarmente comunicato gli estremi identificativi del proprio C/C sottoscrivendo le condizioni ai fini dell'affidamento dell'incarico;

DI DISPORRE la pubblicazione, ai sensi dell'art. 26 Decreto legislativo 33/2013, delle informazioni previste della norma citata;

DI DARE ATTO che la pubblicazione di cui al punto precedente costituisce condizione legale di efficacia delle concessioni ed attribuzioni economiche del presente provvedimento;

DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010, le fatture relative alle forniture e servizi dovranno riportare il seguente numero di CIG (codice identificativo della gara): BB85B596E2.

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

Geom. Gian Mario Parena