

**COMUNE DI TRIORA
PROVINCIA DI IMPERIA**

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA – APE RELATIVO ALL’EDIFICIO SCOLASTICO SITO IN CORSO ITALIA 11 TRIORA

Art.1 Oggetto del disciplinare

Il Comune di Triora, d'ora in avanti denominato "committente", proprietario dell'immobile – Edificio Scopastico ad uso pubblico sito in Corso Italia 11 Triora (IM)

conferisce

all'Ing. Alessandra Vincini, d'ora in avanti "tecnico incaricato", nata a Finale Ligure (SV), il 17/06/1985, con sede in Diano Marina, 18013 (IM), in Via Dei Garofani 2, codice fiscale VNCLSN85H57D600Q, partita iva 01607070081, iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia con matricola n.856A,

l'incarico professionale per i servizi professionali di cui all'art. 2

Art.2 Oggetto dell'attività

l'Amministrazione Comunale di Triora affida all'Ing. Alessandra Vincini, l'incarico professionale per la redazione dell'attestato di prestazione energetica - APE comprensivo di rilievo geometrico e materico dell'immobile sito al piano terra di Corso Italia 11 denominato "Edificio scolastico comunale" identificato a catasto fabbricati come segue: Comune di Triora - foglio 28 - particella 870.

Art.3 Modalità di svolgimento dell'incarico

Lo svolgimento dell'incarico verrà eseguito dal tecnico invariato o da collaboratori dello stesso nel rispetto delle norme vigenti. l'amministrazione Comunale di Bellano si impegna a fornire al professionista tutti i dati, libretti degli impianti, estratti, planimetrie e rilievi ed altra documentazione di base che abbia nella propria disponibilità, occorrenti per l'espletamento dell'incarico di cui all'art. 1. Eventuale altra documentazione necessaria sarà reperita dal professionista

Art.4 Compenso

Il compenso per l'espletamento delle prestazioni indicate all'art.2, sarà pari a

- euro 650,00 (euro seicentocinquanta,00) oltre il contributo previdenziale del 4%

Salvo mutamenti di regime fiscale, ai compensi non verrà applica IVA al 22% in quanto la fatturazione sarà effettuata in "regime forfettario" ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015.

Sono intendersi esclusi dalla suddetta cifra tutti gli ulteriori oneri, bolli e tasse necessari per l'espletamento dell'incarico.

Il corrispettivo per prestazioni professionali si intende fisso ed invariabile a tutti gli effetti per le prestazioni professionali previste nel contratto, salvo quanto previsto al successivo art. 7, escluse eventuali anticipazioni corrisposte dal Professionista in favore e per conto del Committente (ad esempio diritti di segreteria, marche da bollo, diritti catastali, etc.) e comprende la produzione di copie cartacee degli elaborati progettuali e, se richiesto, in n. 1 copia su supporto informatico in formato editabile ma non modificabile (pdf, dwf, ecc.).

Art.5 Pagamento dei compensi

Il pagamento delle spettanze professionali, salvo diverso accordo tra le parti, avverrà a consegna degli elaborati.

Nel caso di prestazioni professionali che richiedano tempi di espletamento estesi, il Professionista potrà richiedere acconti proporzionati al procedere delle prestazioni stesse.

In caso di ritardo nel pagamento sono dovuti a carico del Committente gli interessi moratori determinati secondo le disposizioni di cui all'art. 5 del D. Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 e s.m.i., fermo restando il diritto agli ulteriori danni e la facoltà per il Professionista di recedere dal contratto per il grave inadempimento ai sensi del successivo art. 9.

Art.6 Tempi di consegna

La registrazione sul portale regionale e la conseguente consegna su file e cartacea dell'attestato di prestazione energetica avverrà nel tempo di giorni 30 (trenta), dalla data di comunicazione di affidamento dell'incarico;

Il tecnico si impegna a consegnare gli elaborati oggetto dell'incarico all'art.2 in tempo utile a favorire il regolare svolgimento delle lavorazioni e comunque non oltre 60gg solari dalla data di conferimento dell'incarico

Art.7 Proprietà degli elaborati

Gli elaborati resteranno di piena e assoluta proprietà del Committente che potrà introdurvi in qualunque momento e nel modo e mezzi che riterrà più opportuni, le modifiche e/o aggiunte che a proprio insindacabile giudizio saranno ritenute necessarie, senza che il tecnico incaricato possa sollevare eccezioni di sorta.

Il committente non è autorizzato a divulgare gli elaborati ricevuti a terzi estranei al lavoro in oggetto.

Art.8 Elezione del domicilio

Ai fini del presente disciplinare il tecnico incaricato elegge come domicilio il proprio a Diano Marina, Via dei Garofani 2 (IM) – tel 3473826050 – mail vincini.alessandra@gmail.com – pec alessandra.vincini@ingpec.eu

Art.9 Obblighi del committente

La committenza si impegna a dare piena collaborazione al tecnico incaricato e nello specifico a permettere l'accesso a ed il sopralluogo ai locali oggetto di progettazione e a consegnare su richiesta la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico , la quale non sarà oggetto di ulteriore sollecito da parte del tecnico incaricato.

In caso di mancata collaborazione da parte della committenza i tempi di cui all'art.6 saranno sospesi e oggetti di una nuova valutazione.

Art.10 Obblighi dell'affidatario

Il tecnico incaricato dichiara di essere in regola con il versamento dei contributi alla cassa di Previdenza del proprio Ordine professionale.

L'affidatario dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità,e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa decadrà, ai sensi dell'art. 75 del richiamato D.P.R., dai benefici per la quale la stessa è stata rilasciata, dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.13 agosto 2010 n.136

A tal fine comunica il proprio conto corrente, impegnandosi a comunicare ogni modifica relativa a tali dati.:

- BANCA INTESA SAN PAOLO – FILIALE DI DIANO MARINA .
- Codice IBAN IT55P0306949000100000000510

Su tale conto può operare la Sig.ra BONAVIA GIOVANNA in qualità di madre del tecnico CF BNVGNN51H57I947J

Art.11 Polizza Assicurativa

L'Ing. Alessandra Vincini dichiara di essere assicurata per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con polizza n. ICIP020890, contratta con la Compagnia di Assicurazioni Aon SPA, con massimale di € 1.000.000,00 con periodo di durata dal 31/03/2025 al 31/03/2026.

Art.12 Controversie

Tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere tra le parti in ordine all'esecuzione, all'interpretazione e alla stipulazione del presente accordo, ove non vengano definite bonariamente tra le parti, saranno deferite alla Magistratura ordinaria.

Art.13 Proroghe

In caso di forza maggiore i termini di cui all'art.3 sono congruamente prorogati d'intesa con i Professionisti. Tali termini possono essere inoltre prorogati per altri motivi, ritenuti validi dal Committente o per l'entrata in vigore, posteriormente alla firma della Convenzione di incarico, di normative/leggi attinenti alla regolamentazione della programmazione e della pianificazione urbanistica.

Art.14 Sospensione o revoca dell'incarico

In caso di sospensione dell'incarico da parte del Committente, per cause non dipendenti dai Professionisti, gli stessi avranno diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per il lavoro fatto e/o predisposto sino alla data della sospensione; se la sospensione dura più di sei mesi, l'ammontare del compenso relativo alle attività ancora da svolgere dopo la sospensione sarà aumentato in base all'indice ISTAT, salvi gli adeguamenti tariffari del caso. Nel caso invece di revoca dell'incarico, verrà riconosciuta ai Professionisti la maggiorazione del 25% ai sensi dell'art.10 della Legge n°143/49 e successive modificazioni e integrazioni e con salvezza del risarcimento dell'eventuale maggior danno qualora la revoca stessa non sia dipesa da cause attinenti al comportamento dei Professionisti.

Art.15 Oneri fiscali

Tutti gli oneri fiscali e i diritti, presenti e futuri, gravanti a qualunque titolo e concernenti l'esecuzione del presente atto, ivi compresa l'eventuale imposta di registro ma fatta esclusione per la ritenuta d'acconto, si convengono a carico dell'Amministrazione committente.

Art.16 Disposizioni finali

Il presente atto diverrà impegnativo per l'Amministrazione committente con l'intervenuta esecutività della deliberazione di incarico, mentre sarà impegnativo per il tecnico incaricato dopo la sua sottoscrizione.

Diano Marina, li 30/10/2025

Il committente



Il tecnico incaricato

Il committente



Il tecnico incaricato