



COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

PROVINCIA DI CUNEO

Via IV novembre n.1

Tel. 0174/65139

Fax: 0174/65671

Partita IVA: 00478600042

E-mail: segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it

PEC: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA TECNICA

NUMERO 376 DEL 10/08/2023

OGGETTO:

SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE NEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI BONIFICA AMIANTO SULLA COPERTURA DELLE STALLE DI AL.BO. S.S. IN LOC. DHO. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE, AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA. CUP D65F21001330006 - CIG A004315C6B.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Il sottoscritto DANILO COCCALOTTO, Funzionario Responsabile dell'Area Tecnica;

Premesso che:

- in località Dho, sono presenti una serie di edifici realizzati tra gli anni '60 e '70 volti a consentire l'allevamento di pollame, poi riconvertite all'allevamento di bovini, attualmente di proprietà della "Società Agricola AL.BO. allevamento di Bovini – s.s. di Chiabotto Andrea e Stefano" con sede in Roccaforte Mondovì, Loc. Dho 1;
- a seguito di segnalazioni, accertamenti e verbali degli enti preposti, con nota Prot. n. 478 con PEC del 14/02/2017 è stata trasmessa la Comunicazione di avvio procedimento amministrativo ai sensi art. 7 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii., per la "bonifica di lastre di copertura e smaltimento di cisterne in fibro-cemento contenenti amianto" presso gli immobili di proprietà della Società agricola AL.BO. Allevamento Bovini s.s. di Chiabotto Andrea e Stefano, ubicati sul territorio del Comune di Roccaforte Mondovì in Loc. Dho – identificati a Catasto al Foglio 27, Particelle 226-227-387-388-427;
- con PEC del 20/04/2017 è stata trasmessa alla Società agricola AL.BO. s.s. l'Ordinanza del Sindaco del Comune di Roccaforte Mondovì n. 8 del 19/04/2017 per Bonifica di copertura realizzata in manufatti in fibro-cemento contenenti amianto e smaltimento di n. 3 cisterne localizzate presso gli immobili ubicati in Roccaforte Mondovì Loc. Dho 1 identificati a Catasto Terreni al Foglio 27 Particelle 226-227-387-388-427;
- con PEC del 24/08/2017 è stata trasmessa alla Società agricola AL.BO. s.s. l'Ordinanza del Sindaco del Comune di Roccaforte Mondovì n. 32 del 24/08/2017 per Disattivazione della caldaia alimentata a legna

rimozione materiale combustibile contenuto all'interno della stalla localizzate presso gli immobili ubicati in Roccaforte Mondovì Loc. Dho 1;

- con rapporto amministrativo n. 19/2018 Prot. n. 756 trasmesso con PEC del 29/07/2018 (assunto agli atti con Prot. n. 2526 del 30/07/2018) il Mar. Stefano Ambrosio Comandante della Stazione Carabinieri Forestale di Mondovì rinnovava l'invito al Comune scrivente ed ai Servizi ASL CN competenti circa l'opportunità di disporre ed avviare la chiusura dell'allevamento in via amministrativa;
- a tal fine con determinazione n. 458 del 23/11/2019 è stato affidato allo Studio Legale Associato Sciolla – Viale con studio in Torino C.so Vittorio Emanuele II n. 92, il servizio assistenza legale nel procedimento amministrativo per la bonifica amianto da effettuarsi sulla copertura delle stalle di AL.BO. s.s. site in Loc. Dho;
- con il perdurare delle situazioni di degrado delle strutture e la costante inadempienza da parte della proprietà degli immobili il Comune di Roccaforte Mondovì si è attivato per un intervento sostitutivo di messa in sicurezza delle strutture contenenti amianto per il bene della salute pubblica, in attuazione dell'ordinanza sindacale n. 8 del 19/04/2017 sopra richiamata attraverso la rimozione degli elementi in fibro-cemento degradato e messa in sicurezza dell'area in oggetto, previa redazione di apposito progetto ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- con determinazione n. 434 del 18/12/2020 il Comune di Roccaforte Mondovì, a seguito di trattativa diretta 1538327 espletata sul portale MEPA, ha affidato all'Ing. Davide Boasso con studio in Villanova Mondovì (CN) – Corso Marconi 2/a il servizio tecnico per la progettazione e direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione da prevedersi nell'ambito dell'“Intervento di bonifica e messa in sicurezza delle coperture delle stalle presenti in Loc. Dho”;
- il Comune di Roccaforte Mondovì, con propria nota Prot. n. 4084 del 30/07/2021 ha partecipato al Bando della Regione Piemonte denominato *“L.R. 30/10/2008 – Bando per l'attribuzione di contributi ai comuni per la realizzazione di interventi di bonifica, con rimozione, di coperture in cemento amianto di proprietà privata, in sostituzione dei soggetti inadempienti con azione di rivalsa per il recupero delle somme spese”* richiedendo un contributo di € 50.000,00;
- la Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio – Settore Servizi Ambientali, con comunicazione acquisita agli atti con Prot. n. 6461 del 20/12/2021, ha trasmesso la Determinazione Dirigenziale n. 818/A1603B/2021 del 14/12/2021 di assegnazione del contributo di € 50.000,00 al Comune di Roccaforte Mondovì;
- con atto deliberativo n. 122 del 24/08/2022 la Giunta comunale ha approvato il progetto definitivo esecutivo denominato *“Intervento di bonifica e messa in sicurezza delle coperture delle stalle presenti in località Dho”*, redatto dal tecnico incaricato Ing. Davide Boasso con studio tecnico in Villanova Mondovì (CN) Corso Marcon 2/a, comportante una spesa complessiva di € 147.500,00 di cui € 93.000,00 per lavori (comprensivi di € 20.500,00 per oneri della sicurezza) e € 54.500,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione, acquisito con nota Prot. n. 4395 del 24/08/2022;

Considerato che:

- occorre avviare un procedimento amministrativo per la bonifica amianto da effettuarsi sulla copertura delle stalle di AL.BO. s.s. site in Loc. Dho;
- il ricorso ad una figura professionale specializzata terza è necessario tenuto conto sia della complessità della vicenda che della normativa ad essa sottesa;
- stante la peculiarità della fattispecie sopra evidenziata, in carenza di personale dell'avvocatura all'interno dell'Ente, si determina l'esigenza di avvalersi di un esperto esterno di comprovata esperienza nella materia in argomento, tale da poter garantire l'assistenza all'Ente;

Visto l'art. 56 comma 1 lett. h) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *“Appalti esclusi nei settori ordinari”* che elenca alcune tipologie appalto escluse dall'applicazione delle disposizioni del codice tra cui quelli concernenti alcune tipologie di servizi legali;

Richiamate:

- la sentenza della Corte di giustizia Europea del 6 giugno 2019 resa nella causa C-264/18, con cui è stato stabilito che gli incarichi legali sono esclusi dalla normativa generale sugli appalti in quanto diversi da ogni altro contratto, perché le relative prestazioni fornite da un avvocato, tra cui quelle di consulenza legale fornita nell'ambito della preparazione o dell'eventualità di un procedimento giudiziario, *“si configurano solo nell'ambito di un rapporto intuitu personae tra l'avvocato e il suo cliente, caratterizzato dalla massima riservatezza”*;

- la sentenza della Corte dei Conti, Sez. Giur. Lazio, 8 giugno 2021, n. 509, resa in tema di responsabilità amministrativa, con la quale è stato stabilito che il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio di un ente pubblico ad avvocati del libero foro non richiede la previa espletazione di procedure selettive, fermo restando il doveroso rispetto dei principi generali di trasparenza, ragionevolezza ed economicità;

Ritenuto che, per la specifica conoscenza della fattispecie acquisita con l'assistenza dell'Ente nel procedimento amministrativo predetto e ricorrendo, dunque, la fattispecie della evidente consequenzialità e complementarietà con altro incarico avente lo stesso oggetto, sia opportuno affidare l'incarico di assistenza al medesimo legale esterno che ha seguito questa Amministrazione nella prima fase del procedimento amministrativo;

Dato atto che l'Avvocato Alessandro Sciolla si è dichiarato disponibile ad assumere l'incarico in oggetto, con una conoscenza già acquisita della materia oggetto di richiesta di assistenza legale che può garantire la miglior tutela degli interessi dell'Ente;

Dato atto che, su richiesta dell'Amministrazione, l'Avvocato Alessandro Sciolla, dello Studio Legale Associato Sciolla – Viale con sede in Torino C.so Vittorio Emanuele II n. 92, in data 24/07/2023 ha fornito la propria proposta economica, acquisita agli atti, quantificando il compenso richiesto per l'attività di consulenza legale di cui trattasi in complessivi € 2.918,24 (corrispondente ad un onorario di € 2.000,00, oltre rimborso forfettario 15% di € 300,00, oltre CPA al 4% di € 92,00 ed IVA al 22% pari ad € 526,24 a dedursi la relativa ritenuta d'acconto al 20%);

Ritenuto che, da un raffronto con i parametri di cui al D.M. 55/2014 e ss.mm.ii., l'importo richiesto è da considerarsi congruo;

Tenuto conto che detto importo potrebbe subire variazioni conseguenti alla necessità, al momento non prevista, di incrementi dell'effettiva attività da svolgere dato l'elevato grado di complessità della specifica questione in argomento;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con l'esecuzione del contratto si intende svolgere *il servizio di assistenza legale nel procedimento amministrativo per la bonifica amianto da effettuarsi sulla copertura delle stalle di AL.BO. s.s. site in Loc. Dho*;
- b) il contratto avrà per oggetto l'affidamento del servizio in parola e sarà perfezionato mediante lettera commerciale;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto per quanto in premessa indicato;

Acquisito il D.U.R.C. n. Prot. INAIL_39727932, richiesta del 24/07/2023 con scadenza validità al 21/11/2023, e riscontratane la conformità ai sensi della vigente normativa;

Verificato che l'Avv. Sciolla Alessandro è iscritto all'Albo ordinario degli esercenti la libera professione dell'Ordine degli Avvocati di Torino al n. 2510 dal 12/09/1994;

Ritenuto di poter procedere ad affidare allo Studio Legale Associato Sciolla – Viale con studio in Torino C.so Vittorio Emanuele II n. 92, il servizio assistenza legale nel procedimento amministrativo per la bonifica amianto da effettuarsi sulla copertura delle stalle di AL.BO. s.s. site in Loc. Dho, per un onorario di complessivi € 2.918,24 (corrispondente ad un onorario di € 2.000,00, oltre rimborso forfettario 15% di € 300,00, oltre CPA al 4% di € 92,00 ed IVA al 22% pari ad € 526,24 a dedursi la relativa ritenuta d'acconto al 20%);

Richiamati l'art. 9 del D.L. 78/2009 e l'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in base ai quali il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e dato atto che detto accertamento è stato effettuato con esito positivo;

Evidenziato che a norma dell'Art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'Art. 74 comma 1 n. 28) lett. a) del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'Art. 1 comma 1 lett. aa) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che:

- ai sensi del combinato Art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'Art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il servizio professionale legale di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio e con contributo regionale;
- che la spesa complessiva di € 2.918,24 trova copertura alla Voce 8590 Capitolo 1195 Articolo 99 del Bilancio di previsione 2023/2025;

Dato atto che:

- ai sensi della Deliberazione del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) del 27/12/2002, è stato richiesto il Codice Unico di Progetto (CUP): D65F21001330006;
- ai sensi della delibera A.V. 10/01/2007, è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, a cura dell'ufficio scrivente e mediante sistema informatico, il Codice Identificativo Gara (CIG): A004315C6B;
- in seguito all'affidamento, l'incaricato assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
- ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Roccaforte Mondovì;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici);
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78);
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. (Tracciabilità flussi finanziari);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. (Obblighi di pubblicazione);

Vista la deliberazione di C.C. n. 6 del 08/02/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati e successive variazioni;

Vista la deliberazione di C.C. n. 6 del 08/02/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 08/02/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023/2025;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 27/10/2021 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dei servizi connessi all'Area Tecnica;

Visto il Regolamento comunale di contabilità vigente;
Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Impegno di spesa);

D E T E R M I N A

1. **Di approvare**, nei termini indicati in narrativa, la presente determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..
2. **Di impegnare** la spesa complessiva di € 2.918,24 alla Voce 8590 Capitolo 1195 Articolo 99 del Bilancio di previsione 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che la spesa in oggetto è finanziata con mezzi propri di bilancio e con contributo regionale.
3. **Di affidare**, così come indicato nelle premesse, allo Studio Legale Associato Sciolla – Viale con studio in Torino C.so Vittorio Emanuele II n. 92, il servizio assistenza legale nel procedimento amministrativo per la bonifica amianto da effettuarsi sulla copertura delle stalle di AL.BO. s.s. site in Loc. Dho, per un onorario di complessivi € 2.918,24 (corrispondente ad un onorario di € 2.000,00, oltre rimborso forfettario 15% di € 300,00, oltre CPA al 4% di € 92,00 ed IVA al 22% pari ad € 526,24 a dedursi la relativa ritenuta d'acconto al 20%).
4. **Di dare atto** che:
 - il codice unico di progetto (**CUP**) è **D65F21001330006**;
 - il Codice Identificativo di Gara (**CIG**) è il Codice Identificativo di Gara (**CIG**) è **A004315C6B**;
 - in seguito all'affidamento, la società incaricata assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
 - l'obbligazione si perfezionerà con il caricamento del contratto, sottoscritto digitalmente, sul portale degli acquisti in rete della P.A.;
 - con la conclusione del contratto gli affidatari assumeranno, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roccaforte Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 05/02/2014) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto ex lege ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
 - in relazione alla conclusione del contratto il RUP dichiara che non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roccaforte Mondovì, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 05/02/2014, ed ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., dell'art. 41 della Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 6-bis della Legge 06/08/1990, n. 241;
 - il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
 - ai sensi dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale del Comune di Roccaforte Mondovì.
5. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di spesa relativamente al capitolo sopra indicato è l'Arch. Danilo Coccalotto – Responsabile dell'Area tecnica.
6. **Di disporre** la trasmissione della presente determinazione all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Roccaforte Mondovì. Responsabile Procedimento: DOGLIANI Roberta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
F.to: COCCALOTTO Arch. Danilo