



# COMUNE DI PISANO

PROVINCIA DI NOVARA

## DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 91 DEL 17/05/2025

### OGGETTO:

**OFFERTA FORNITURA ELABORAZIONE MODELLO TFR1 PERSONALE CESSATO -  
AFFIDAMENTO INCARICO ALMA SPA - CIG B7056335EF**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed in particolare l’articolo 107, comma 2, a mente del quale *“spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell’ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108”*;

**Visto il decreto n.4/23** in ordine all’individuazione dei responsabili dei servizi;

### Richiamate:

- la delibera di consiglio comunale n. 4 del 26.02.2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2025/2027;
- la delibera di consiglio comunale n. 5 del 26.02.2025 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per gli anni 2025/2027;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 28.04.2025 con cui è stato approvato il Rendiconto di gestione anno 2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 2 del 17/01/2024 con cui è stato approvato il PEG 2024/2026;
- la delibera di Giunta Comunale n.19 del 31/03/2025 con cui è stato approvato il PIAO 2025/2027;

**Considerato** che in data 09.06.2024 è decorso il termine dell'incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000 a personale in carico a questo ente inquadrato in Cat. C, profilo di istruttore tecnico e che necessita predisporre la pratica previdenziale relativa al periodo di prestazione del servizio nel Comune di Pisano;

**Rilevato** che il servizio di elaborazione paghe e relativi adempimenti fiscali è affidato esternamente alla ditta ALMA Servizi Enti Pubblici S.p.a risulta pertanto, vantaggioso incaricare la stessa alla predisposizione degli elaborati di cui sopra;

**Vista** l'offerta presentata dalla ditta ALMA Servizi Enti Pubblici S.p.a., con sede in Villanova Mondovì, Via Frabosa n. 29/b in data 16/05/2025 ns. prot.1683 nella quale ha esposto un costo di € 90,00 oltre iva;

**VISTO:**

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 comma 1 lettera a) del D. Lgs 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 con le indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni previste dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a €5.000,00;

**Preso atto** che il codice CIG, acquisito sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici gestita da ANAC che abilita la digitalizzazione del ciclo di vita dei Contratti Pubblici, in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 è il seguente: B705633EF;

**Visto** il Regolamento per Lavori, Forniture e Servizi in economia approvato con D.C.C n. 12/2013;

**Attestata** la competenza del Responsabile del Servizio in quanto trattasi di atto di gestione;

**RITENUTO** di provvedere all'affidamento dell'incarico ed all'assunzione del relativo impegno di spesa;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Accertato** nei confronti dello scrivente Responsabile del Servizio competente ad adottare il presente provvedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e degli artt. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013".

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 82/11 del predisponendo bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – Annualità 2024, sufficientemente capiente;

Tutto quanto premesso e considerato

### **DETERMINA**

- 1) di affidare l'incarico, per i motivi espressi in narrativa, la ditta ALMA Servizi Enti Pubblici, con sede in Villanova Mondovì, Via Franosa n. 29/b, l'elaborazione della pratica previdenziale relativa al dipendente dimissionario Cat. C1 al costo preventivato di € 90,00 oltre IVA pari ad € 19,80 per complessivi € 109,80;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	82/11	Descrizione			
Miss./Progr.	01.10.1	Importo	€ 109,80		

- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del Servizio  
*Firmato digitalmente*  
Piergiulio Alesina