

DETERMINAZIONE
SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
N. 69 DEL 12/06/2026

OGGETTO: FORNITURA BUSTE FORMATO 11/23 PER LA CORRISPONDENZA COMUNALE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno dodici nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Nominato con provvedimento del Sindaco n. 9 in data 01.12.2025, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.02.2026;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione sull'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;

Rilevato che è necessario procedere all'acquisto di n. 2.000 buste formato 11/23 strip con finestra e n. 4.000 buste formato 11/23 strip senza finestra con intestazione a colori;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che l'oggetto del contratto nella fornitura di quanto sopra;

Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

La citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul capitolo 130/94/99 del corrente bilancio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato, per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Il valore di ogni singolo appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Contattata dalla responsabile del procedimento, rag. Mauro Curotto, la ditta Tipografia Cerutti di Domodossola, specifico fornitore di produzioni grafiche per la somma complessiva di € 760,00 oltre IVA al 22% (importo lordo € 927,20) – preventivo assunto con prot. n. 3180 in data 11.06.2026;

Considerato che la ditta individuata è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione e che, in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e che, quindi, in conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Tipografia Cerutti di Domodossola la fornitura di quanto in premessa per l'importo di € 760,00 oltre IVA al 22% (importo lordo € 927,20) – CIG BC06868DC0) con imputazione al capitolo 130/94/99 del corrente Bilancio Previsionale 2026/2028;
2. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
3. di disporre la nomina del RUP nella persona del sottoscritto Responsabile del Servizio;
4. di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 36/2023;
6. Di dare atto che il pagamento avverrà previa presentazione di nota spese/prestazione da parte del soggetto affidatario;
7. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 comma 1 della Legge n. 213/2012;
8. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Dott. Luigi Spadone

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Santa Maria Maggiore, li 13/06/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Lanino Matteo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale Dott. Matteo Lanino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 15/06/2026 al 30/06/2026.

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Matteo Lanino