



# *Comune di Venasca*

PROVINCIA DI CUNEO

## **AREA AMMINISTRATIVA**

### **DETERMINAZIONE N. 206 DEL 30/12/2025**

**OGGETTO:** SERVIZIO MENSA SCOLASTICA – SOFTWARE OMNIBUS - CANONE ANNO 2026 - AFFIDAMENTO DITTA PROGETTI E SOLUZIONI SPA - CIG B9D8A6643F - IMPEGNO DI SPESA.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 in data 28/06/2024 "Assetto organizzativo del Comune e articolazione dei servizi – Conferma posizioni organizzative – Provvedimenti" dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

VISTO il decreto sindacale n. 6 del 03/11/2025 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 17/12/2024 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 – Esame ed approvazione";

PREMESSO che il Comune di Venasca per l'organizzazione della gestione della prenotazione giornaliera dei pasti e del sistema di pagamento del Servizio Mensa della Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di primo grado si appoggia ad un sistema pre-pagato (School-Card) che opera attraverso il software Omnibus elaborato dalla società Progetti e Soluzioni SpA;

CONSIDERATO di attivare, anche per l'anno 2026, visto l'apprezzamento da parte delle famiglie, i servizi offerti dal software Omnibus e precisamente:

- il sistema di iscrizione on-line avanzate che permette ai genitori di effettuare l'iscrizione al Servizio Mensa della Scuola dell'Infanzia, Primaria o Secondaria di primo grado in autonomia;
- il sistema di pagamento con modulo PAGOPA (Easy Bridge);
- il sistema di accesso ai servizi con SPID e CIE;
- il servizio di modulo 730 che permette di elaborare il resoconto dei versamenti effettuati durante l'anno per ciascun iscritto ai fini della presentazione della dichiarazione dei redditi;

VISTO il preventivo acclarato al protocollo di questo Ente in data 19/12/2025 al n. 5628 dalla ditta Progetti e Soluzioni s.p.a. dell'importo totale pari ad € 1.283,93+IVA, che prevede dettagliatamente il canone annuale di:

- € 307,56 + IVA per il sistema di iscrizione on-line avanzate;
- € 481,84 + IVA per il sistema di pagamento con modulo PAGOPA (Easy Bridge);
- € 322,83 + IVA per il sistema di accesso ai servizi con SPID e CIE;
- € 171,70 + IVA per il servizio di modulo 730;

VISTO che l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 modificato dall'art. 1 co. 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019) dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo di valore inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip ricorrendo, pertanto, alle procedure tradizionali;

VISTO che:

- l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 stabiliscono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici adottino apposito atto o determina a contrarre, nella quale individuano:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 che recita "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'[allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b\)](#), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del [codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#), in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto..";
- l'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52/12 convertito con Legge n. 94/12 dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2011 sono tenute a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione o ad altri mercati elettronici previsti dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per l'acquisto di prodotti e/o

servizi sottosoglia comunitaria attraverso le modalità dell'ordine diretto di acquisto (O.d.A.), trattativa diretta o della richiesta di offerta (R.d.O.);

- la prestazione in esame non rientra tra le casistiche contemplate dal mercato elettronico per le pubbliche Amministrazioni;

RITENUTO che l'offerta della ditta Progetti e Soluzioni s.p.a. risulta, come da istruttoria, opportuna e conveniente per l'Ente;

DATO ATTO che, nel caso in oggetto, trattasi di spesa stimata inferiore ai 5.000,00 euro;

DATO atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e relativamente al presente servizio, è stato assegnato il seguente CIG: B9D8A6643F;

ESPRESSO, in relazione al presente provvedimento, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/2000 come introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

ACQUISITO, infine, il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi del soprarichiamato art. 147 bis del D.L.VO 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di affidare alla ditta Progetti e Soluzioni S.p.A. con sede legale a Bari, Via Domenico Nicolai n. 8, la fornitura dei servizi offerti dal software Omnibus per l'anno 2026, per un importo complessivo di € 1.283,93 + IVA 22% pari in totale ad € 1.566,39, e precisamente:
  - sistema di iscrizione on-line avanzate di € 307,56 + IVA 22% per un totale di € 375,22;
  - sistema di pagamento con modulo PAGOPA (Easy Bridge) di € 481,84 + IVA 22% per un totale di € 587,84;
  - sistema di accesso ai servizi con SPID e CIE di € 322,83 + IVA 22% per un totale di € 393,85;
  - servizio di modulo 730 di € 171,70 + IVA 22% per un totale di € 209,47.
- 2) Di imputare la spesa complessiva di € 1.566,39 al CAP. 2.800/99, cod. 04.01.1.103 - U.1.03.02.15.006 - Contratti di servizio - per le mense scolastiche del Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028, esercizio 2026.

**IL RESPONSABILE A.P.O. AMM.VA**  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: (Para dott.ssa Monica)

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174/10.10.2012, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Venasca, li 30/12/2025

IL RESPONSABILE A.P.O. AMM.VA  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: (Para dott.ssa Monica)

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174/10.10.2012, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Venasca, li 30/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO  
F.to: (Raina dott.ssa Maria)

---

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.VO 267/18.08.2000 e, pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva.

Venasca, li 30/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO  
F.to: (Raina dott.ssa Maria)

---

### **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 13/02/2026 al 28/02/2026, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Venasca, li 13/02/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: (Para dott.ssa Monica)

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Venasca, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE(Para dott.ssa  
Monica)