



Comune di Montechiaro d'Asti

PROVINCIA DI AT

DETERMINAZIONE

AREA FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA

N. 50 DEL 16/06/2026

OGGETTO:

Affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – anno 2026. cod cig BC0E0684B5

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno sedici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 8 del 24/12/2025 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Montechiaro d'Asti;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- gli artt. 107, 109, comma 2, 147-bis, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31/07/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato";
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS)";
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/12/2025, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026/2028";
- deliberazione della Giunta Comunale n. 5/2026 con la quale è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi per l'anno 2026;

Dato atto che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi assegnati alla Responsabile d'Area dal P.E.G. sopra richiamato;

Dato atto che la sottoscritta non si trova in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montechiaro d'Asti, né in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'oggetto del presente atto;

PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di designare un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD), ai sensi degli artt. 37, 38 e 39, al fine di garantire il corretto trattamento dei dati personali e il presidio delle misure di sicurezza;
- il Comune è tenuto ad assicurare la continuità di tale figura, quale presidio fondamentale per la gestione degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;

DATO ATTO CHE

- il servizio di DPO esterno è stato affidato nel precedente triennio al medesimo operatore economico, il quale ha svolto l'incarico con regolarità, continuità ed elevata competenza professionale, assicurando supporto costante all'Ente sia sotto il profilo giuridico sia sotto quello organizzativo;
- l'esperienza maturata ha consentito una conoscenza approfondita dell'assetto organizzativo comunale, con conseguente efficace gestione degli adempimenti previsti dal GDPR;
- si rende pertanto necessario procedere ad un nuovo affidamento per l'anno 2026, al fine di garantire continuità operativa e aggiornamento costante in materia di protezione dei dati personali;

VISTA l'offerta prot. n. 164/25/IS/PRI/DPO presentata da iSimply Learning S.r.l., relativa al servizio di DPO esterno per Enti Locali;

CONSIDERATO CHE

- il servizio proposto risulta coerente con le esigenze dell'Ente e comprende tutte le attività previste dagli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento (UE) 2016/679;
- il corrispettivo annuo pari ad euro 1.500,00 oltre IVA è da ritenersi congruo e conveniente per l'Amministrazione;

DATO ATTO CHE

- è stato acquisito il DURC dell'operatore economico, risultato regolare ai fini contributivi;
- il presente affidamento rientra nella fattispecie dell'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, per gli affidamenti diretti la stazione appaltante può procedere mediante decisione a contrarre che individui l'oggetto, l'importo, il contraente e le ragioni della scelta;

- in relazione al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, si dà atto che l'operatore economico è già stato affidatario del servizio nel precedente triennio;
- la scelta del medesimo operatore economico è motivata dalla natura specialistica del servizio, dalla necessità di garantire continuità operativa e dalla consolidata conoscenza dell'organizzazione dell'Ente, elementi che assicurano maggiore efficacia nella gestione degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- il servizio in oggetto non presenta interesse transfrontaliero certo;
- è stato acquisito il CIG n. BC0E0684B5;

Per tutto quanto in premessa riportato

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) per l'anno 2026 alla società iSimply Learning S.r.l., già affidataria del servizio nel precedente triennio;
2. Di dare atto che il precedente incarico è stato regolarmente svolto con piena soddisfazione dell'Ente;
3. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e che contiene i seguenti elementi essenziali:
 - ✓ fine del contratto: garantire il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali mediante l'individuazione del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO);
 - ✓ oggetto del contratto: servizio di Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO – Data Protection Officer) del Comune di Montechiaro d'Asti per la durata di un anno;
 - ✓ forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
 - ✓ scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
4. Di approvare l'offerta prot. n. 164/25/IS/PRI/DPO per l'importo di euro 1.500,00 oltre IVA;
5. Di impegnare la somma complessiva di euro 1.830,00 (IVA inclusa) sul Bilancio di previsione 2026, Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 08 – Statistica e sistemi informativi, capitoli 580/171 e 140/5/7, dando atto che la spesa trova adeguata copertura negli stanziamenti di bilancio;
6. Di dare atto che il servizio comprende tutte le attività previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e che il DPO opera in autonomia e indipendenza funzionale;

7. Di dare atto della regolarità contributiva dell'operatore economico, come da DURC acquisito agli atti;

8. Di dare atto che il presente affidamento è identificato dal CIG n. BC0E0684B5;

9. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Tabella Impegni

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BC0E0684B5	*	2026	327	01061	580	171	1	U.1.03.02.13.001	1.800,00
BC0E0684B5	gestione uffici comunali	2026	328	01031	140	5	7	U.1.03.02.99.999	30,00

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

Dott.ssa Ilenia Mo