

COMUNE DI CASALGRASSO

PROVINCIA DI CUNEO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

N. Generale 51
N. Area 20

Data 02/02/2026

OGGETTO:

Affidamento diretto dell'incarico di Responsabile della Protezione dei dati personale (DPO). Impegno di spesa per il triennio 2026/2028.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 30 giugno 2000;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 29/12/2025 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

+

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 03/11/2025, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 16/12/2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 7/01/2026, esecutiva, è stato approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi per il periodo 2026/2028, e disposta l'assegnazione delle risorse ai Responsabili dei servizi;

Premesso che all'art. 37 del Regolamento Europeo 2016/679 del 27.4.2016 prescrive l'obbligo per il titolare del trattamento, nonché per il responsabile del trattamento di nominare un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) allorquando:

- il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali;
- le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono in trattamenti che, per loro natura, ambito di applicazione e/o finalità richiedono il monitoraggio regolare e sistematico degli interessati su larga scala;
- le attività principali del titolare del trattamento e del responsabile del trattamento consistono nel trattamento, su larga scala, di categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 o dei dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'art.10.

Dato atto che:

- il Responsabile della Protezione dei dati Personali deve essere designato "in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39";
- a tale soggetto non sono richieste specifiche attestazioni o l'iscrizione in appositi albi, ma, in ogni caso, dovrà possedere una approfondita conoscenza della normativa e delle pratiche consolidate in materia di privacy, come specificato nella norma "il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in particolare in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o del responsabile del trattamento";

- il Responsabile per la Protezione dei Dati dovrà poter adempiere alle proprie funzioni e compiti in maniera totalmente indipendente, senza ricevere istruzioni e con la possibilità di riferire direttamente al titolare del trattamento e/o responsabile del trattamento, nonché disporre di risorse necessarie per l'espletamento dei propri compiti;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

Dato atto che si è proceduto a richiedere preventivo all'Avv. Silvio Tavella partner della Allocco Tavella & Partners s.r.l. con sede in Saluzzo (CN) Piazza Cavour n. 6, in quanto persona specializzata del settore.

Considerato che l'avvocato Silvio Tavella ha presentato preventivo per il servizio richiesto in data 30 gennaio 2026 assunto al protocollo comunale n. 0000485 e che lo stesso risulta rispondente alle nostre esigenze.

Considerato che la spesa complessiva stimata per il triennio 2026/2028 ammonta a € 2.700,00 oltre oneri (cpa 4% e IVA 22%), per un importo complessivo di € 3.425,76 oneri compresi;

Visto l'art. 1 comma 130 della Legge 145/2018 in base al quale le Amministrazioni Pubbliche a far data dal 01/01/2019, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non sono tenute a fare ricorso al Mercato della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 328 c. 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 05/10/2010, n. 207;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Nuovo Codice dei contratti pubblici", per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamato il disposto della Legge 136/2010 e s.m.i., che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di inserire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e – ove obbligatori, ex art. 11 L. 3/2003 – il Codice Unificato di Progetto (CUP), in ogni strumento di pagamento da esse utilizzato per la liquidazione del loro debito finanziario nei confronti dei soggetti con i quali intrattengono rapporti, quali controparti in contratti e concessioni di lavori, servizi e forniture;

Visto il codice CIG acquisito dall'ufficio: BA3B2E5B77;

Visto il DURC rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale in data 03/02/2026 (INAIL_52676867), dal quale risulta la regolarità contributiva della Allocco Tavella & Partners s.r.l. con sede in Saluzzo (CN) Piazza Cavour n. 6 fino al 03/06/2026;

Ritenuto di:

- affidare l'incarico in oggetto;
- assumere l'impegno di spesa di € 3.425,76 sul capitolo 140/5/1 denominato "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici (altri servizi)" del bilancio 2026/2028, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Vista la disponibilità di fondi sul capitolo interessato;

Visto il Decreto Sindacale n. 03 del 30/01/2026 avente ad oggetto: "*Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (Art. 37 GDPR 2016/679). Triennio 2026/2028*";

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai seguenti capitoli: 140/5/1 denominato "Acquisto di beni e servizi" del bilancio di previsione 2026-2028, sufficientemente capiente;

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

- 1) Di prendere atto della nomina, per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2028 e per quanto espresso nella premessa, all' Avv. Silvio Tavella partner della Allocco Tavella & Partners s.r.l. con sede in Saluzzo (CN)

Piazza Cavour n. 6 – quale Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO) del Comune di Casalgrasso, e che allo stesso sarà corrisposto un compenso triennale pari ad Euro 3.425,76 oneri compresi;

- 2) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'operatore economico come sopra individuato.
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme presunte corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	140/5/1	Descrizione	spese di manutenzione e funzionamento degli uffici (altri servizi)		
Miss./Progr.	01.02	PdC finanz.	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	Spesa non ricorr.	ricorrente
Centro di costo				Compet. Econ.	2026
SIOPE	--	CIG	BA3B2E5B77	CUP	--
Creditore	Avv. Silvio Tavella				
Causale	Incarico di Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO)				
Modalità finan.	Entrate correnti			Finanz. da FPV	--
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.141,92	Frazionabile in 12	--

Eserc. Finanz.	2027				
Cap./Art.	140/5/1	Descrizione	spese di manutenzione e funzionamento degli uffici (altri servizi)		
Miss./Progr.	01.02	PdC finanz.	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	Spesa non ricorr.	ricorrente
Centro di costo				Compet. Econ.	2027
SIOPE	--	CIG	BA3B2E5B77	CUP	--
Creditore	Avv. Silvio Tavella				
Causale	Incarico di Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO)				
Modalità finan.	Entrate correnti			Finanz. da FPV	--
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.141,92	Frazionabile in 12	--

Eserc. Finanz.	2028				
Cap./Art.	140/5/1	Descrizione	spese di manutenzione e funzionamento degli uffici (altri servizi)		
Miss./Progr.	01.02	PdC finanz.	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	Spesa non ricorr.	ricorrente
Centro di costo				Compet. Econ.	2028
SIOPE	--	CIG	BA3B2E5B77	CUP	--
Creditore	Avv. Silvio Tavella				
Causale	Incarico di Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO)				
Modalità finan.	Entrate correnti			Finanz. da FPV	--
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.141,92	Frazionabile in 12	--

- 4) Di accertare, ai sensi dell'art. 183, c.8, che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono compatibili:
 - con il programma dei pagamenti;
 - con il rispetto dei vincoli della finanza pubblica;
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 6) Di dare atto che si procederà a richiedere apposito parere al Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento del Comune sui controlli interni;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è lo scrivente Responsabile del servizio;
- 9) Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BARRA Dott.ssa Enza

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ...==.....

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Casalgrasso, 02/02/2026

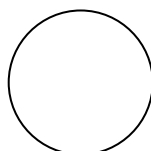
Il Responsabile del servizio finanziario
F.to BRESSANO Barbara

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Esercizio	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Importo €
2026	124	140	5	1	1.141,92
2027	124	140	5	1	1.141,92
2028	124	140	5	1	1.141,92

Casalgrasso, 02/02/2026



Il Responsabile del servizio finanziario
F.to BRESSANO Barbara

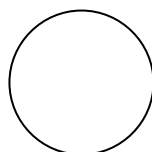
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 09/02/2026 al 24/02/2026

Casalgrasso, 09/02/2026



Il Funzionario Incaricato

F.to: BARRA Dott.ssa Enza