



COMUNE DI PANCALIERI

Città metropolitana di Torino

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Responsabile del Servizio: RAG. MARILENA BOTTA

Indice ufficio: n. 106 del 04/12/2025

OGGETTO :	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA - IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE
------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CIG: B96F7625ED

Premesse

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 20/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 20/12/2024 è stato approvato il Bilancio del Comune di Pancalieri per l'anno 2025 ed il Bilancio per il Triennio 2025/2027;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 102 del 20/12/2024 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per il triennio 2025-2027;
- con decreto sindacale n. 12 del 11/07/2024 di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione ai sensi del C.C.N.L. funzioni locali 22/11/2022;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati

Visti

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Considerato che

- Gli uffici comunali necessitano di acquistare materiale di cancelleria per svolgere le loro funzioni;
- Per lo svolgimento delle attività è stata riscontrata la necessità di acquistare TONER e MATERIALE VARIO;

Dato atto che:

- trattandosi di appalto di fornitura di beni ivi compresi di importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di fornitura di beni di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Per l'appalto di servizi in oggetto, considerato che l'importo è inferiore a € 5.000,00, questa Amministrazione non intende avvalersi di una piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD), facendo riferimento al Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 giugno 2025, recante: "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024".
- Tale comunicato proroga l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale e consente, in via transitoria, il ricorso alla Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) web. In tale comunicato si evidenzia come, ad oggi, non è stata indicata una scadenza per il termine di tale regime transitorio, anche in ragione delle persistenti difficoltà operative riscontrate dalle stazioni appaltanti, con particolare riferimento agli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Rag. Botta Marilena;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;

Visti

- il RUP ha provveduto all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Procede srl con Sede legale in DOSSON DI CASIER (TV) V.le delle Industrie 83 - Codice Fiscale e P.IVA **01952150264** che si è dichiarato disponibile ad eseguire l'incarico alle condizioni di cui al preventivo acquisito dall'ente con **prot. n. 5365 del 04/12/2025** presentando a codesto Ufficio un'offerta economica di euro 340,00 oltre **IVA 22% per un totale complessivo di € 414,80 iva 22% INCLUSA**, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle condizioni riportate in calce:

Acquisto di materiale per il funzionamento uffici: TONER + MATERIALE VARIO;

- che la procedura di affidamento si è svolta senza l'utilizzo del MePA avvalendosi del comunicato ANAC del 18/12/2024 a firma del proprio Presidente dal titolo: *"Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023"*;

Dato atto

- del rispetto del principio di rotazione come descritto nel art.49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- della congruità del costo indicato in sede di presentazione del preventivo dall'affidatario;
- della adeguatezza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;
- che il **CIG** acquisito e assegnato all'intervento è **B96F7625ED**;
- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 mediante lettera commerciale o sottoscrizione della determina

Ritenuto attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto il DURC regolare della ditta **"PROCED SRL."** Numero Protocollo INPS_47546981 Data richiesta 24/09/2025 Scadenza validità 22/01/2026;

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- l'art. 50 comma 1 lett. b del D.lgs. 36/2023

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

- 1) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 operatore economico Proced srl con Sede legale in DOSSON DI CASIER (TV) V.le delle Industrie 83 - Codice Fiscale e P.IVA **01952150264** che si è dichiarato disponibile ad eseguire l'incarico alle condizioni di cui al preventivo acquisito dall' ente con **prot. n. 5365 del 04/12/2025** presentando a codesto Ufficio un'offerta economica di euro **340,00** oltre **IVA 22% per un totale complessivo di € 414,80 IVA 22% INCLUSA**, per l'acquisto di materiale per il funzionamento uffici: TONER+MATERIALE VARIO;
- 2) di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto
- 3) di perfezionare l'impegno e liquidare successivamente la spesa complessiva di **€ 414,80 IVA 22% INCLUSA**, al capitolo **80** del bilancio 2025, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D. Lgs. n. 126/2014,
- 4) di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000 nonché al Responsabile del servizio amministrativo per l'attestazione di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del citato D. Lgs., i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 5) che il pagamento avverrà, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000.
- 6) di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (**CIG**), attribuito al presente affidamento, è **B96F7625ED**.
- 7) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di acquistare il materiale di cancelleria necessario per garantire il funzionamento degli uffici comunali;
 - b) l'oggetto del contratto è l'acquisto dalla ditta "**PROCED SRL**" di materiale di cancelleria per il funzionamento degli uffici comunali e che le clausole contrattuali sono quelle previste dalla richiesta di preventivo inoltre:
 - l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010;
 - consegna dei beni entro 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula contrattuale, stabilendo una penale per il ritardo della fornitura pari al 1% dell'importo lavori su base giornaliera;
 - termini di pagamento: pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e del videoproiettore, previo accertamento di regolare esecuzione delle prestazioni previste dalla presente determinazione;
 - c) il contratto verrà stipulato mediante lettera commerciale o sottoscrizione della determina ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023
 - d) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto in quanto l'importo della prestazione rientra nei limiti stabiliti dall'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n. 36/2023, senza l'utilizzo della piattaforma informatica avvalendosi del comunicato ANAC del 18/12/2024 a firma del proprio Presidente dal titolo: "*Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023*" ;
 - e) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della

cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- 8) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;
- 9) di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Pancalieri, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
- 10) di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs n. 267/2000
- 11) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Pancalieri, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e del D. Lgs. n. 36/2023.
- 12) di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR Piemonte nei termini e modalità previste dall'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

F.to: RAG. MARILENA BOTTA